|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | УТВЕРЖДАЮ  И.о. Мэра Шелеховского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.М. Краснов  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. | | | | |
| **Отчет об исполнении правовым управлением Комплексного плана**  **мероприятий по реализации полномочий органов местного самоуправления Шелеховского района за 1 квартал 2018 года** | | | | | | | | | |
| **Правовое управление** | | | | | | | | | |
| **Правовое обеспечение деятельности Мэра Шелеховского муниципального района и Администрации района** | | | | | | | | | |
| 1. | Проверка соответствия проектов муниципальных правовых актов федеральному и областному законодательству | | 5 рабочих дней - в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов и ненормативных правовых актов, требующих подготовки письменного заключения или анализа большого объема документов;  3 рабочих дня - в отношении проектов ненормативных муниципальных правовых актов | | Реализация установленной действующим законодательством компетенции муниципального района в сфере принятия муниципальных правовых актов;  Уменьшение количества актов прокурорского реагирования, обоснованных претензий со стороны контролирующих и надзорных органов;  Уменьшение количества случаев отмены правовых актов Шелеховского района в судебном порядке; | Краснопёрова Т.В.  Котовщикова Н.В.  Любочко И.С. | | **За отчетный период проведена правовая экспертиза:**  Муниципальных правовых актов ШР – 200 (1 квартал 2017 год –235);  Исходящей корреспонденции Администрации и Думы – 258 (1 квартал 2017 год – 227);  Муниципальных контрактов, соглашений Администрации, договоров – 64 (1 квартал 2017 год –54).  **Подготовлено правовым управлением:**  Муниципальных правовых актов ШР- 29 (1 квартал 2017 год –26);  Исходящей корреспонденции Администрации- 124 (1 квартал 2017 год –116);  Муниципальных контрактов – 58 (1 квартал 2016 год –30);  Отчетов и планов – 6 (1 квартал 2017 год –8);  Актов проверок предоставления муниципальных услуг – 1 по 1 административному регламенту (1 квартал 2017 год –1 по 3 административным регламентам);  Проверено 68 актуальных редакций МПА ШР;  55 трудовых договоров , распоряжений Администрации района по кадровым вопросам, должностных инструкций сотрудников.  **Поступило актов прокурорского реагирования:**  **За 1 квартал 2018 года: 0– требование, 1 – протест, 1 - представление;**  (За 1 квартал 2017 года – 0– требование, 0 – протест, 1- представление);  (За 1 квартал 2016 года – 0– требование, 0 – протест, 1- представление);  Протест от 29.01.2018 № 475/2018-вх на постановление Мэра Шелеховского муниципального образования от 11.02.2005 № 164-п «О сохранении права пользования жилым помещением за несовершеннолетней Ивановой Марией Николаевной - МПА признан утратившим силу;  Представление от 28.02.2018 № 1658/2018-вх об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок – даны разъяснения об отсутствии нарушений**.** | |
| 2. | Проверка соответствия ранее принятых муниципальных правовых актов федеральному и областному законодательству | | В течение 15 дней после подготовки  ежемесячного мониторинга изменений в законодательстве | | Надлежащая регламентация общественных правоотношений для реализации вопросов местного значения района в связи с изменением законодательства, устранение «правовых пробелов» на муниципальном уровне.  Своевременное приведение правовых актов Шелеховского района в соответствие с действующим законодательством | Краснопёрова Т.В.  Котовщикова Н.В. | | Муниципальных правовых актов Шелеховского района не соответствующих требованиям федерального и областного законодательства – не выявлено. | |
| 3. | Обеспечение своевременной подготовки поправок в Устав Шелеховского района (подготовка проекта, организация проведения публичных слушаний, направление документов на государственную регистрацию, обеспечение своевременного опубликования) | | Март | | Обеспечение соответствия Устава Шелеховского района изменениям в законодательстве | Котовщикова Н.В. | | В феврале подготовлен проект решения Думы Шелеховского муниципального района «О внесении изменений в Устав Шелеховского района», принято с постановление Мэра Шелеховского муниципального района от 19.02.2018 № 16-пм, в соответствии с которым с 26.02.2018 по 12.03.2018 проведены публичные слушания по проекту решения Думы Шелеховского муниципального района «О внесении изменений в Устав Шелеховского района» (опубликовано в газете «Шелеховский вестник» 22.02.2018 № 7/1). По итогам проведенных публичных слушаний утверждено заключение от 15.03.2018 (опубликовано в газете «Шелеховский вестник» 16.03.2018 № 10/1). | |
| 4. | Разработка проектов муниципальных правовых актов Шелеховского района в соответствии с утвержденным планом разработки проектов муниципальных правовых актов Шелеховского района на 2018 год:  Распоряжение Администрации Шелеховского муниципального района Шелеховского муниципального района «О внесении изменений в распоряжение Администрации Шелеховского муниципального района от 21.04.2011 № 64-ра «Об отчетах органов местного самоуправления Шелеховского района в государственные органы» | | По отдельному плану  Январь | | Надлежащая регламентация общественных правоотношений для реализации вопросов местного значения района в связи с изменением законодательства, устранение «правовых пробелов» на муниципальном уровне | Краснопёрова Т.В.  Котовщикова Н.В.  Любочко И.С. | | Распоряжение Администрации Шелеховского муниципального района от 31.01.2018 № 24-ра «Об отчетах Администрации Шелеховского муниципального района» | |
| 5. | Представление в установленном порядке интересов Мэра Шелеховского муниципального района, Администрации района в судах, в органах государственной власти различных уровней, в органах местного самоуправления, в организациях при рассмотрении дел (вопросов), находящихся в ведении органов местного самоуправления Шелеховского района и требующих правового сопровождения при их рассмотрении | | Постоянно | | Участие, подготовка необходимых документов | Краснопёрова Т.В.  Котовщикова Н.В.  Любочко И.С. | | Участие в судебных заседаниях:  Любочко И.С. – по иску Прокуратуры г. Шелехова к Администрации Шелеховского муниципального района (2 судебных заседания, апелляционная инстанция) | |
| 6. | Предоставление правовых консультаций сотрудникам Администрации района | | Постоянно | | Разрешение сложных правовых вопросов, возникающих у сотрудников Администрации в процессе исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией | Краснопёрова Т.В.  Котовщикова Н.В.  Любочко И.С. | | Оказывалась правовая помощь, консультирование по правовым вопросам, оказание содействия в оформлении документов правового характера должностным лицам, структурным подразделениям Администрации района.  В марте подготовлены общие и тестовые вопросы для проведения аттестации сотрудников структурных подразделений. | |
| 7. | Проведение антикоррупционной экспертизы:   1. проектов муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района; 2. муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района | | В течение 3 дней | | Своевременное выявление и устранение коррупциогенных факторов | Хораськина Е.А.  Швейнфорт А.Ю. | | За отчетный период подготовлено 42 заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, коррупциогенных факторов не выявлено. Возможные коррупциогенные факторы устранялись исполнителями в процессе согласования проектов муниципальных нормативных правовых актов. | |
| **Работа с проектами федеральных законов и законов области, иных нормативных правовых актов** | | | | | | | | | |
| 8. | Подготовка заключений на проекты законов, иных нормативных правовых актов, издаваемых государственными органами | | По мере поступления в срок, установленный в запросе либо в поручении Мэра Шелеховского муниципального района, заместителя Мэра по правовой и административной работе | | Подготовка предложений, направленных на защиту интересов района при издании государственными органами законодательных и иных нормативных правовых актов | Краснопёрова Т.В.  Котовщикова Н.В. | | За отчетный период поступило и рассмотрено законопроектов Российской Федерации и Иркутской области – 4, подготовлено предложений на законопроекты Российской Федерации и Иркутской области – 1. | |
| **Правовая культура муниципальных служащих** | | | | | | | | | |
| 9. | Организация и проведение обучающих тематических семинаров:  - о проведении экспертизы описания объекта закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  - проведение мониторинга действующего законодательства и доведение до сведения руководителей структурных подразделений Администрации района, глав поселений, депутатов Думы Шелеховского района:  - подготовка обзора федерального и областного законодательства;  - подготовка информации в структурные подразделения о необходимости разработки проектов муниципальных правовых актов | | По мере необходимости  Ежемесячно  В срок до 15 числа каждого месяца  В течение месяца после подготовки  ежемесячного мониторинга | | Фиксация качественных и количественных характеристик (стандарт), позволяющих идентифицировать объект закупки  Формирование поручений Мэра Шелеховского района или его заместителей, а также самостоятельной инициативы структурных подразделений по приведению правовых актов в соответствие с действующим законодательством по итогам рассмотрения мониторинга.  Разработка муниципальных правовых актов района, обеспечение их принятия после вступления в силу правовых норм, имеющих большую юридическую силу. | Котенок Л.Н.  Котовщикова Н.В.  Задорожная Н.П.  Хораськина Е.А. | | Не проводилось (не планировалось)  До сведения руководителей структурных подразделений Администрации района доведены обзоры об изменении в областном и федеральном законодательстве за январь, февраль 2018 года, размещены для ознакомления в сетевой папке обмена для заинтересованных лиц.  Дополнительно руководителям структурных подразделений направлены письма о внесении изменений в федеральное и областное законодательство для корректировки муниципальных правовых актов – 26 писем | |
| **Реализация полномочий района в сфере взаимодействия с правоохранительными органами** | | | | | | | | | |
| 10. | Организационное и координационное обеспечение условий для реализации подпрограммы «Профилактика правонарушений в Шелеховском районе на 2015-2020 годы»:  1) мониторинг реализации подпрограммных мероприятий. | | ежеквартально | | Повышение эффективности в области взаимодействия с правоохранительными органами.  Оценка результативности по критериям, определенным программой | Тарасова Н.А. | | В рамках реализации муниципальной подпрограммы «Профилактика правонарушений в Шелеховском районе на 2015-2020 годы»:  Разработан и утвержден план работы Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Шелеховского муниципального района на 2018 год от 28.12.2017 | |
| **Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг** | | | | | | | | | |
| 11. | Проведение проверок полноты и качества предоставления муниципальных услуг, оказания муниципальных функций Шелеховского района | | В соответствии с утвержденным Планом проверок | | Выявление и устранение недостатков в деятельности по предоставлению муниципальных услуг района | Котовщикова Н.В.  Швейнфорт А.Ю. | | В соответствии с распоряжением Администрации Шелеховского муниципального района № 44-ра 27.02.2018 «Об утверждении Плана проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями Администрации Шелеховского муниципального района на 2018 год» проводилась проверка управления по распоряжению муниципальным имуществом в отношении исполнения Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Представление выписки из Реестра муниципального имущества Шелеховского района», утвержденного постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 11.07.2012 № 942-па, по результатам проверки подготовлен акт проверки, требования административного регламента соблюдены, нарушения не выявлены. | |
| **Участие в реализации мероприятий по снижению административных барьеров, повышению**  **качества и доступности муниципальных услуг и снижению коррупционных рисков** | | | | | | | | | |
| 12. | Реализация мероприятий по снижению Административных барьеров, повышению качества и доступности муниципальных услуг, снижению коррупционных рисков в Администрации района:  1) Организационное обеспечение деятельности рабочей группы;  2) Проведение мониторинга реализации плана с подготовкой отчетов | | В соответствии с утвержденным планом проведения мероприятий в Администрации района в 2017 году  В соответствии с датами проведения заседаний рабочей группы  1 раз в полугодие | | Снижение административных барьеров;  повышение качества и доступности муниципальных услуг | Котовщикова Н.В.  Тарасова Н.А. | | Разработан и утвержден план работы рабочей группы по снижению Административных барьеров, повышению качества и доступности муниципальных услуг, снижению коррупционных рисков в Администрации района на 2018 год от 09.01.2018 № 4-ра | |
| **Правовое обеспечение мероприятий в поселениях района** | | | | | | | | | |
| 13. | 1) Оказание консультаций сотрудникам администраций поселений;  2) Оказание содействия в разработке проектов правовых актов поселений, в том числе предоставление типовых муниципальных правовых актов;  3) Методическая помощь должностным лицам администраций поселений уполномоченных на составление административных протоколов;  4) Оказание помощи при рассмотрении дел в судах;  5) Проведение семинаров и практических занятий. | | По мере обращения  По запросам и предложениям глав поселений в согласованные сроки | | Оказание сотрудниками администраций поселений правовой помощи по отдельным вопросам, вызывающим сложности в правоприменении | Краснопёрова Т.В.  Котовщикова Н.В.  Любочко И.С. | | Муниципальным служащим поселений района за отчетный период оказывалась правовая помощь, консультирование по правовым вопросам, содействие в оформлении документов правового характера по мере обращения.  Направлена информация об изменениях федерального и областного законодательства для корректировки муниципальных правовых актов и учета в работе – 4 письма.  Специалистам администраций поселений Шелеховского района оказывались консультации.  Обращений не поступало.  Обращений не поступало. | |
| **Реализация полномочий Администрации района в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд района** | | | | | | | | | |
| 14. | Участие в заседаниях Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | | По отдельному плану | | Проведение конкурсов (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс), аукцион в электронной форме, запросов котировок, запросов предложений | Первова Т.П. | | | Принято участие в 27 заседаниях Единой комиссии. Участие осуществлялось в соответствии с утвержденным планом. |
| 15. | Представление интересов Администрации района при рассмотрении дел в судах, а также в контрольных и надзорных органах | | По мере необходимости | | Защита интересов Администрации района по конкретному делу | Котенок Л.Н. | | | В отчетном периоде рассмотрение дел не осуществлялось. |
| 16. | Подготовка материалов для выполнения претензионной работы в отношении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд района, заключаемых от имени Администрации района | | По мере необходимости | | Обеспечение исполнения функций и полномочий контрактной службы, в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Администрации района в товарах, услугах, работах | Котенок Л.Н. | | | По итогам проведенной экспертизы подготовлено заключение о результатах исполнения контракта. Результат – товар частично возращен поставщику для устранения недостатков (замены);  В связи с чем, в адрес поставщика была подготовлена и направлена претензия о замене некачественного товара и уплате штрафа за ненадлежащее исполнение Контракта;  Вторично подготовлено и направлено требование об уплате штрафа за ненадлежащее исполнение контракта;  По итогам проведенной экспертизы подготовлена и направлена претензия об оказании услуг по изготовлению представительской полиграфии в связи с нарушением срока оказания услуг, оплатой штрафа за ненадлежащее исполнении Контракта. |
| 17. | Подготовка муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд района, заключаемых от имени Администрации района, соглашений заключаемых от имени Администрации района | | В соответствии с утвержденным планом-графиком муниципальных закупок на 2018 год | | Обеспечение муниципальных нужд района в закупках товаров, работ, услуг в целях эффективного использования денежных средств | Котенок Л.Н. | | | Подготовлено и заключено 23 муниципальных контракта (договора) с единственном поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заключенных по п.4 ст. 93 Закона о контрактной системе;  Подготовлен и заключен 1 муниципальный контракт (договор) с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заключенный по п.6 ст. 93 Закона о контрактной системе;  Подготовлено и заключено 14 муниципальных контрактов (договоров), заключенных конкурентными способами.  Подготовлено и заключено 7 соглашений о расторжении муниципальных контрактов (договоров). |
| 18. | Правовая экспертиза проектов муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, заключаемых от имени Администрации района | | В соответствии с утвержденным планом-графиком муниципальных закупок на 2018 год | | Обеспечение исполнения функций и полномочий контрактной службы, в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Администрации Шелеховского района в товарах, услугах, работах. | Котенок Л.Н. | | | Правовая экспертиза не проводилась (проекты муниципальных контрактов структурными подразделениями в отчетном периоде не предоставлялись). |
| 19. | Подготовка протоколов разногласий в отношении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, заключаемых от имени Администрации района | | В течение 7 рабочих дней | | Обеспечение исполнения функций и полномочий контрактной службы, в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Администрации района в товарах, услугах, работах | Котенок Л.Н.  Первова Т.П. | | | Протоколы разногласий не направлялись. |
| 20. | Подготовка заданий на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) | | В соответствии с утвержденным планом-графиком муниципальных закупок на 2018 год | | Обеспечение исполнения функций и полномочий контрактной службы, в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Администрации Шелеховского района в товарах, услугах, работах | Котенок Л.Н.  Первова Т.П. | | | Подготовлено 19 заданий на определение поставщика (исполнителя) конкурентным способом в соответствии с утвержденным планом-графиком закупок на 2018 год.  Из них 11 запросом котировок и 8 электронным аукционом. |
| 21. | Подготовка документации о закупках товаров, работ, услуг для муниципальных нужд района | | В соответствии с утвержденным планом-графиком муниципальных закупок на 2018 год | | Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг | Котенок Л.Н. | | | Подготовлено 39 обоснований НМЦК.  Подготовлено 39 технических заданий на закупку товаров, оказание услуг.  Подготовка осуществлялась в соответствии с утвержденным планом-графиком закупок на 2018 год. |
| 22. | Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях | | По мере необходимости, | | Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг | Котенок Л.Н.  Первова Т.П. | | | Необходимость отсутствовала. |
| 23. | Подготовка плана закупок и плана-графика муниципальных закупок на 2018 год и размещение его в единой информационной системе и внесенные в них изменения | По мере необходимости,  3 рабочих дня | | | Формирование потребности в обеспечении муниципальных нужд Администрации Шелеховского района в закупках товаров, работ, услуг на 2018 год. | Котенок Л.Н.  Первова Т.П. | | | Подготовлено и утверждено распоряжение Администрации Шелеховского муниципального района от 17.01.2018 № 8-ра «Об утверждении плана закупок  товаров, работ, услуг для обеспечения  муниципальных нужд Администрации  Шелеховского муниципального района  на 2018 финансовый год и плановый  период 2019 и 2020 годов».  При подготовке план закупок осуществлялось обоснование цели закупок, позиций плана закупок с указанием идентификационного кода для каждой позиции плана закупок. (69)  Подготовлено и утверждено распоряжение Администрации Шелеховского муниципального района от 18.01.2018 № 9-ра «Об утверждении плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Шелеховского муниципального района на 2018год».  При подготовки плана-графика было подготовлено 10 запросов ценовой информации потенциальным поставщикам (исполнителям, подрядчикам) и направлены 50 потенциальным поставщикам (исполнителям, подрядчикам), осуществлена подготовка 67 обоснований начальной максимальной цены контракта, 67 обоснований способа размещения закупки, у 67 наименований позиций плана графика определен код Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКВЭД 2), проведен расчет выделенных лимитов для проведения конкурентных способов закупок и у единственного поставщика по КБК, проведены расчеты размера обеспечения исполнения контрактов и заявок, установлены дополнительных требований к участникам закупки, произведен расчет закупок у субъектов малого предпринимательства социально ориентированных не коммерческих организаций и путем проведения запроса котировок.  Утвержденный план закупок, план-график закупок и внесенные в них изменения размещены в единой информационной системе в установленный срок. |
| 24. | Подготовка изменений в план закупок, план-график на 2018 год и размещение его в единой информационной системе | По мере необходимости,  3 рабочих дня | | | Формирование потребности в обеспечении муниципальных нужд Администрации Шелеховского района в закупках товаров, работ, услуг на 2018 год | Котенок Л.Н.  Первова Т.П. | | | Внесено 10изменений в план-график. |
| 25. | Размещение в единой информационной системе (http://zakupki.gov.ru) информации в целях реализации ФЗ от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (отчеты об исполнении контрактов, ведение реестра контрактов, информация об исполнении контрактов (акты приемки, платежные поручения), план закупок, план-график, изменения в план-график) | | По мере необходимости размещение в единой информационной системе осуществляется в течении3 рабочих дней | | Размещение информации в целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Котенок Л.Н.  Первова Т.П. | | | За отчетный период в ЕИС размещено:  1) план закупок, план-график, изменения в план-закупок и в план-график (12);  2) 38 муниципальных контрактов;  3) 64 отчета об исполнении муниципальных контрактов;  4) 40 актов сдачи товаров (услуг, работ);  5) 28 платежных поручений;  6) отчет об объеме закупок у СНП и СОНО. |
| 26. | Подготовка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги | | Постоянно | | Размещение информации в целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Задорожная Н.П. | | | По 10 закупаемым товарам подготовлены скрин-шоты (60) и проведен анализ информации о ценах. |
| 27. | Подготовка запросов на предоставление ценовой информации потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), осуществление поиска ценовой информации на официальных сайтах, и (или) иных сайтах, и (или) в печатных изданиях для формирования плана-графика закупок и заключения контрактов (договоров) | | Постоянно | | Размещение информации в целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Задорожная Н.П. | | | Подготовлено 22 запроса о предоставлении ценовой информации, которые направлены 110 потенциальным поставщикам (исполнителям, подрядчикам). |
| 28. | Подготовка иных документов: | | Постоянно | Размещение информации в целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | Котенок Л.Н.  Первова Т.П.  Задорожная Н.П. | | За отчетный период подготовлены следующие документы:  1) Распоряжение Администрации Шелеховского муниципального района «О создании приемочной комиссии» от 09.01.2018 №1-ра;  2) Подготовка информации в уполномоченный орган на осуществление контроля в сфере закупок по заключенным муниципальным контрактам за 2017 год;  3) Подготовлен ответ на запрос Министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области - о направлении данных для тестового расчета рейтинга эффективности и прозрачности закупочной деятельности, осуществленных муниципальным заказчиком Шелеховского района;  4) Подготовлены письма о направлении проектов контрактов для подписания по итогам запроса котировок (8);  5) Оформлены и направлены участникам закупок 8 проектов муниципальных контрактов для подписания по итогам электронного аукциона;  6) В Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области направлена информация о закупках, проведенных у субъектов малого предпринимательства и СОНО за 2017 год;  7) Подготовлен отчет об объеме закупок у СМП и СОНО за 2017 год;  8) Проведена экспертиза и доработано распоряжение «О внесении изменений в распоряжение от 21.12.2017 № 248-ра «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Шелеховского муниципального района и подведомственного ей муниципального казенного учреждения Шелеховского района «Единая дежурно-диспетчерская служба» на 2018 год». |
| **Содействие в реализации законных прав и интересов граждан и организаций, обращающихся в органы местного самоуправления района и оказание информационно – консультационного содействия в реализации законных прав и интересов жителей Шелеховского района** | | | | | | | | | |
| 29. | Своевременное и полное рассмотрение обращений, поступающих в правовое управление, подготовка либо правовая экспертиза ответов.  Оперативное рассмотрение обращений поступающих на телефон «Горячей линии».  Участие в проводимых Мэром Шелеховского муниципального района приемах граждан.  Организация проведения консультирования граждан в рамках Всероссийского единого дня бесплатной юридической помощи гражданам | | По мере обращения в сроки, установленные законом  Рассмотрение обращения и информирование заявителя в день обращения  Ежемесячно, 1 и 3 понедельник месяца  Ежеквартально | | Соблюдение права заявителей на обращение в органы местного самоуправления  Оказание бесплатной юридической помощи, консультирование граждан | Краснопёрова Т.В.  Котовщикова Н.В.  Любочко И.С  Тарасова Н.А.  Котовщикова Н.В.  Михайлова А.В.  Тарасова Н.А. | | Всего в 1-м квартале 2018 года поступило 14 обращений граждан (2017 - 12):   |  |  | | --- | --- | | Тематика обращений | Количество обращений | | Вопросы ЖКХ | 11 | | Вопросы электроснабжения | 2 | | Вопросы потребительского рынка | 1 | | Итого: | 14 |   Принято участие в приемах Мэра 15.01.2018, 29.01.2018, 05.02.2018, 19.02.2018, 05.03.2018, 19.03.2018  23.03.2018 в помещении МКУК «Шелеховской межпоселенческой центральной библиотеке проведен день бесплатной юридической помощи, в рамках Всероссийского дня бесплатной юридической помощи – за консультацией обратились 19 человек. | |
| 30. | Оказание организационного и информационно-консультационного содействия в работе Центра социально-правовой информации на базе районного муниципального казенного учреждения культуры Шелеховского района «Шелеховская межпоселенческая центральная библиотека»:   1. Обеспечение участия сотрудников ПУ в информационно-консультационных встречах с населением; 2. Контроль за своевременным исполнением Плана работы. | | В течение года  В течение года | | Повышение информированности населения Шелеховского района о полномочиях публичных органов и корреспондирующих им правах граждан | Любочко И.С. | | В соответствии с Планом, утвержденным распоряжением Администрации 09.01.2018 № 3-ра, в 1 квартале в районном муниципальном казенном учреждении культуры Шелеховского района «Шелеховская межпоселенческая центральная библиотека» проведено 4 встречи:  24.01.2018, тема «Капитальный ремонт в многоквартирных домах. Ход реализации региональной программы капитального ремонта на территории Шелеховского района»;  14.02.2018, тема «Новое в законодательстве: исполнение работодателями Шелеховского района трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, в 2018 году»;  28.02.2018, «О выборах Президента Российской Федерации»;  14.03.2018, тема «Предоставление социальных услуг семьям, имеющим детей-инвалидов. Организация социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов». | |
| **Реализация областных государственных полномочий, переданных Законом Иркутской области от 8 мая 2009 года № 20-оз «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий»** | | | | | | | | | |
| 31. | Организация работы по рассмотрению административных дел | | Постоянно,  заседания 2 и 4 пятница каждого месяца | | Обеспечение деятельности Административной комиссии Шелеховского района | Тарасова Н.А. | | 1. В 1-м квартале 2018 года зарегистрировано 2 административных материала (1 предупреждение, 1 штраф) по Закону Иркутской области № 107-ОЗ «Об административной ответственности за отдельные правонарушения в сфере охраны общественного порядка в Иркутской области» (2017 – 26), по Закону Иркутской области № 173-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области» зарегистрировано 4 материала (1 прекращен, 3 предупреждения) (2017 – 4).  2. Проведено 5 заседаний Административной комиссии (2017 – 7), на которых рассмотрено: 2 материала по Закону Иркутской области № 107-ОЗ (2017 – 21), по Закону Иркутской области № 173-ОЗ – 4 материала (2017 – 1);  3. Подготовлен и направлен отчет о работе Административной комиссии за 1 квартал 2017 года в агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области.  4. Направлены заказными письмами постановления о назначении административного наказания в виде штрафа правонарушителям, не явившимся без уважительных причин на заседания Административной комиссии (2 шт.), извещение о явке (6 шт.).  5. Судебным приставам Шелеховского РОСП направлено для исполнения 2 постановления в отношении: Перевалова Э.Н., Норкина Е.Н.  6. Постоянно проводится изучение информации ОМВД по Шелеховскому району о зарегистрированных происшествиях в целях выявления фактов, содержащих признаки составов административных правонарушений, предусмотренных Законами Иркутской области № 107-ОЗ и № 173-ОЗ, направляются запросы в ОМВД для информирования о принятых решениях. | |
| **Реализация конституционного права граждан на получение полной и достоверной информации о деятельности Администрации района и муниципальных нормативных правовых актах Шелеховского района** | | | | | | | | | |
| 32. | Подготовка и направление муниципальных нормативных правовых актов района и дополнительных сведений к ним для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области | | В течение 10 рабочих дней по окончании каждого месяца | | Своевременное и полное представление муниципальных нормативных правовых актов района и дополнительных сведений к ним для включения в регистр | Швейнфорт А.Ю. | | Направлено муниципальных нормативных правовых актов района и дополнительных сведений к ним для включения в Регистр в феврале за январь – 18, в марте за февраль – 16, всего 34 МНПА. | |
| 33. | Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информации о деятельности правового управления, в том числе о переданных полномочиях органам местного самоуправления, муниципальных нормативных правовых актов района, а также своевременная подготовка и размещение указанной информации на информационных стендах | | В сроки, установленные распоряжением Администрации района от 12.01.2012 № 4-ра | | Своевременное, достоверное и полное информирование населения о деятельности органа местного самоуправления района | Задорожная Н.П.  Швейнфорт А.Ю. | | За 1 квартал 2018 года на сайте Администрации Шелеховского муниципального района размещено:  В разделе «Антикоррупционная деятельность»: Отчет по снижению административных барьеров, повышению качества и доступности муниципальных услуг, снижению коррупционных рисков в Администрации Шелеховского муниципального района за 1 полугодие 2017 года и за 2 полугодие 2017 года  В разделе «консультативно-совещательные органы» заменить на актуальный: Состав рабочей группы по снижению административных барьеров, повышению качества и доступности муниципальных услуг, снижению коррупционных рисков в Администрации Шелеховского муниципального района;  Состав Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Шелеховского муниципального района;  Состав Координационной комиссия по повышению безопасности дорожного движения в Шелеховском районе.  В разделе «Администрация»: Отчет ПУ 4 квартал 2017 год, Отчет ПУ 2017 год.  В разделе «Правовые акты»: Реестр муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района по состоянию на 02.02.2018 | |
| **Упорядочение и систематизация муниципальных нормативных правовых актов района, обеспечение открытости информации о деятельности органов местного самоуправления района** | | | | | | | | | |
| 34. | Формирование и обновление Реестра муниципальных нормативных правовых актов района;  Размещение Реестра на официальном сайте Администрации района | | Изменения в Реестр - в течение недели со дня регистрации муниципальных нормативных правовых актов  Обновление Реестра на сайте - один раз в неделю | | Своевременное и полное формирование Реестра муниципальных нормативных правовых актов района с целью информирования жителей района о действии нормативно-правовой базы района | Швейнфорт А.Ю. | | Обновление Реестра муниципальных нормативных правовых актов района проводится еженедельно.  Размещено на сайте по состоянию на 02.02.2018 действующих МНПА - 437, не действующих МНПА - 591. | |
| **Взаимодействие Администрации Шелеховского муниципального района и Прокуратуры г. Шелехова в рамках Соглашения в сфере нормотворчества** | | | | | | | | | |
| 35. | Взаимодействие с прокуратурой г. Шелехова в рамках заключенного Соглашения о взаимодействии | | Ежемесячно, в срок до 15 числа;  20 июня,  20 декабря | | Проведение превентивных мероприятий при разработке и принятии муниципальных нормативных правовых актов района.  Своевременный сбор сведений о вступивших в противоречие с федеральным и областным законодательством муниципальных нормативных правовых актов | Краснопёрова Т.В.  Котовщикова Н.В. | | В соответствии с Соглашением, акт сверки подготавливается прокуратурой г.Шелехова, в 1 квартале 2018 в Администрацию Шелеховского муниципального района поступил акт сверки от 16.02.2018 № 917/2018-вх подписан и направлен от 16.03.2018 № 1232/2018-исх  Муниципальные правовые акты, вступившие в противоречие с федеральным и областным законодательством не выявлены. | |
| **Мероприятия по организации деятельности комиссий** | | | | | | | | | |
| 36. | 1)Обеспечение организационной деятельности консультативно-совещательных органов по вопросам компетенции управления:  а) Координационной комиссии по повышению безопасности дорожного движения в Шелеховском районе;  муниципального района;  б) Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации района;  в) рабочей группы по снижению Административных барьеров, повышению качества и доступности муниципальных услуг, снижению коррупционных рисков в Администрации района;  2) Участие в рабочих группах и комиссиях Администрации Шелеховского муниципального района, Мэра Шелеховского муниципального района, Думы Шелеховского муниципального района. | | В соответствии с утвержденными планами работы Комиссий | | Выработка комиссиями предложений и рекомендаций по установленным сферам деятельности | Краснопёрова Т.В.  Котовщикова Н.В.  Любочко И.С.  Тарасова Н.А. | | **19.01.2018**  состоялось заседание рабочей группы по снижению Административных барьеров, повышению качества и доступности муниципальных услуг, снижению коррупционных рисков в Администрации Шелеховского муниципального района. | |

Заместитель начальника правового управления –

начальник отдела нормативно-правового обеспечения Н.В. Котовщикова