Утверждаю

Мэр Шелеховского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Модин

г. Шелехов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

№ 13

27.11.2018 по адресам: 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Ленина, д. 15, ул. Невского, 41, ул. Орловских Комсомольцев, 15, 20 квартал, дом 84, на основании распоряжения Администрации Шелеховского муниципального района от 22.11.2018 № 225-ра «О проведении проверок полноты и качества предоставления муниципальных услуг» была проведена проверка Управления по распоряжению муниципальным имуществом (далее - УМИ), управления образования, молодежной политики и спорта, финансового управления, отдела по контролю и делопроизводству, отдела по работе с представительными органами, отдела культуры в отношении исполнения Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «По исполнению запросов о предоставлении копий муниципальных правовых актов Шелеховского района», утвержденного постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 31.08.2011 № 1130-па.

Акт составлен комиссией в следующем составе:

Краснов С. М. – первый заместитель Мэра района, председатель комиссии.

Члены комиссии:

Большедворская В.П. – начальник отдела экономического развития управления по экономике;

Леонова А.Н. – начальник отдела управления персоналом;

Швейнфорт А.Ю. – главный специалист отдела нормативно-правового обеспечения правового управления.

С копией правового акта о проведении проверки ознакомлены:

начальник УМИ Мальцева Е.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

начальник управления образования, молодежной политики и спорта Шишко И.Ю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

начальник финансового управления Иванова О.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

начальник отдела по контролю и делопроизводству Свиридова В.Д.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

начальник отдела по работе с представительными органами Порываева И.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

начальник отдела культуры Пошерстник Н.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

При проведении проверки присутствовали: начальник УМИ Мальцева Е.С., начальник управления образования, молодежной политики и спорта Шишко И.Ю., начальник финансового управления Иванова О.А., начальник отдела по контролю и делопроизводству Свиридова В.Д., начальник отдела культуры Пошерстник Н.М., начальник отдела по работе с представительными органами Порываева И.А., делопроизводитель УМИ Коршунова М. В., инспектор-делопроизводитель управления образования, молодежной политики и спорта Филиппова М.Е., главный специалист отдела по работе с представительными органами Калягина Н.М., делопроизводитель финансового управления Кузина Н.А., старший инспектор отдела по контролю и делопроизводству Середкина С.В., старший инспектор отдела культуры Шишкина А.Ю.

В целях оценки исполнения требований, установленных Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «**По исполнению запросов о предоставлении копий муниципальных правовых актов Шелеховского района**», утвержденным постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 31.08.2011 № 1130-па (далее – Административный регламент), была проведена проверка за период: с 29.11.2017 по 27.11.2018.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) регистрация запроса;

2) анализ тематики запроса;

3) принятие решения о возможности исполнения запроса;

4) регистрация исполненной муниципальной услуги. Направление ответа заявителю.

**1. Регистрация запроса.**

За проверяемый период зарегистрировано 6 запросов о предоставлении копий муниципальных правовых актов Шелеховского района, в том числе:

в управлении образования, молодежной политики и спорта зарегистрировано 2 запроса о предоставлении копий Приказов начальника управления образования, молодежной политики и спорта Администрации Шелеховского муниципального района от 2 физических лиц;

в отделе по контролю и делопроизводству зарегистрировано 2 запроса о предоставлении копий муниципальных правовых актов Администрации Шелеховского муниципального района от 2 физических лиц;

в отделе по работе с представительными органами зарегистрирован 1 запрос о предоставлении копии решения Думы Шелеховского муниципального района от 1 юридического лица;

в УМИ зарегистрирован 1 запрос о предоставлении копии Распоряжений начальника Управления по распоряжению муниципальным имуществом от 1 физического лица;

в финансовое управление запросы о предоставлении копий Приказов начальника финансового управления не поступали;

в отдел культуры запросы о предоставлении копий Приказов начальника отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района не поступали.

**2. Анализ тематики запроса**.

По всем запросам проведен анализ полноты информации и определение отнесения вопросов по принадлежности исполнения.

**3. Принятие решения о возможности исполнения запроса.**

По всем поступившим запросам были подготовлены ответы о предоставлении муниципальных правовых актов Шелеховского района и копи муниципальных правовых актов Шелеховского района в установленный срок.

**4. Регистрация исполненной муниципальной услуги. Направление ответа заявителю.**

По поступившим запросам в установленном порядке направлены (выданы) ответы заявителям с приложением копий муниципальных правовых актов Шелеховского района.

**Вывод:** в ходе проверки нарушений не выявлено.

|  |  |
| --- | --- |
| Подписи лиц, проводивших проверку:Краснов С.М. |  |
| Большедворская В.П. |  |
| Леонова А.Н. |  |
| Швейнфорт А.Ю. |  |
|  |  |

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): начальника УМИ МальцеваЕ.С.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): начальник управления образования, молодежной политики и спорта Шишко И.Ю. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): начальник финансового управления Иванова О.А.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): начальник отдела по контролю и делопроизводству Свиридова В.Д.

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): начальник отдела культуры Пошерстник Н.М.

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): начальник отдела по работе с представительными органами Порываева И.А.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего (их) проверку)