

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Штаба
родительского общественного контроля
на территории Шелеховского района
Б.Ю. Гриф
«26» Января 2022

РЕГЛАМЕНТ работы Штаба родительского общественного контроля на территории Шелеховского района

1. Штаб родительского общественного контроля (далее – Штаб) создается в целях обеспечения эффективности согласования общественно-значимых интересов родительской общественности Шелеховского района, общественных объединений и организаций во взаимоотношении с органами местного самоуправления Шелеховского района для решения наиболее важных вопросов, находящихся в сфере деятельности Управления образования Администрации Шелеховского муниципального района (далее – Управление образования) и образовательных организаций Шелеховского района (далее – образовательные организации).

2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, а также настоящим Регламентом.

3. Основными задачами Штаба являются:

оперативное рассмотрение вопросов, относящихся к полномочиям деятельности Штаба;

привлечение граждан (родителей, законных представителей детей), общественных объединений и организаций к реализации государственной политики в сфере общего и дополнительного образования детей в части формирования комфортной образовательной среды, в том числе строительством объектов образовательных организаций, их ремонтом, а также закупкой средств обучения и воспитания, иного оборудования, качеством питания в образовательных организациях и просветительской деятельности.

4. Штаб для выполнения возложенных на него задач имеет право:

запрашивать и получать в определенном порядке информацию о проводимых мероприятиях в сфере общего образования, дополнительного

образования детей в части формирования комфортной образовательной среды, в том числе строительства объектов образовательных организаций, их ремонтов, а также закупкой средств обучения и воспитания, иного оборудования, качества питания в образовательных организациях и просветительской деятельности;

заслушивать отчеты Управления образования о проведенных мероприятиях в сфере общего образования, дополнительного образования детей в части формирования комфортной образовательной среды, в том числе строительства объектов образовательных организаций, их ремонта, а также закупки средств обучения и воспитания, иного оборудования, качества питания в образовательных организациях и просветительской деятельности;

осуществлять контроль за формированием комфортной образовательной среды, в том числе строительством объектов образовательных организаций, их ремонтом, а также закупкой средств обучения и воспитания, иного оборудования, качеством питания в образовательных организациях и просветительской деятельности;

освещать общественно-значимые мероприятия Штаба в средствах массовой информации по согласованию с руководителем Штаба и начальником Управления образования;

вносить в Администрацию Шелеховского муниципального района предложения о направлении руководству образовательных организаций, а также руководству Управления образования рекомендаций по совершенствованию деятельности в сфере общего образования, дополнительного образования детей в части формирования комфортной образовательной среды, в том числе строительством объектов образовательных организаций, их ремонтом, а также закупкой средств обучения и воспитания, иного оборудования, качеством питания в образовательных организациях и просветительской деятельности;

привлекать к работе Штаба по согласованию с руководителем Штаба экспертов, специалистов и представителей общественных объединений и организаций.

5. Кандидатура руководителя и заместителя руководителя Штаба утверждается открытым голосованием на первом заседании Штаба.

6. Руководитель Штаба в случае необходимости принимает решение о проведении заочного заседания Штаба путем опроса членов Штаба.

7. Секретарь Штаба назначается на заседании Штаба и выполняет следующие функции:

осуществляет организационное обеспечение деятельности Штаба;

создает необходимые условия для обсуждения вопросов, вынесенных на рассмотрение Штаба;

осуществляет координацию деятельности Штаба с органами местного самоуправления Шелеховского района, общественными объединениями и организациями.

8. Решения Штаба по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

9. Решения Штаба оформляются протоколом, который подписывает руководитель Штаба (в его отсутствие – заместитель руководителя Штаба) и секретарь Штаба. Решения Штаба носят рекомендательный характер.

10. Информация о решениях, принятых Штабом, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается в информационных системах открытого доступа.

11. Порядок работы Штаба:

Штаб собирается на заседания по мере необходимости;

для проведения организационной работы и подготовки материалов по вопросам направлений работы Штаба организуются отдельные комиссии общественного контроля, имеющие в своем составе председателя, секретаря, представителей родительской общественности, общественных объединений и организаций, экспертов, специалистов Управления образования;

организационно-техническое обеспечение деятельности Штаба и его комиссий осуществляет Управление образования, в том числе путем издания приказов, регламентирующих вопросы деятельности Штаба и его комиссий.