



Российская Федерация
Иркутская область
ШЕЛЕХОВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 04 марта 2024 года № 138

Об организации в 2024 году работы по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам», в целях осуществления учредительного контроля по итогам проведения в 2023 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования Администрации Шелеховского муниципального района, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации Шелеховского муниципального района, утверждённым решением Думы Шелеховского муниципального района от 27.09.2018 года № 41-рд,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций: МБОУ ШР «СОШ № 2» (Кириндясова А.И.), МКОУ ШР «СОШ № 5» (Демьянкова О.О.), МКОУ ШР «СОШ № 6» (Дворянская Е.А.), МКОУ ШР «НШДС № 14» (Бальшева Н.А.), МКДОУ ШР «Детский сад № 4 «Журавлик» (Демченко Л.В.), МКДОУ ШР «Детский сад № 19 «Малышок» (Улитенко Е.В.), МКДОУ ШР «Детский

сад № 17 «Золотой ключик» (Черенкова Е.А.), МКДОУ ШР «Детский сад № 14 «Алёнка» (Суворова А.В.), МКДОУ ШР «Детский сад № 12 «Солнышко» (Захарова Т.В.), МКДОУ ШР «Детский сад № 2 «Колосок» (Яковлева И.В.), МКДОУ ШР «Детский сад № 10 «Тополек» (Епифанова И.К.), МБОУ ДО «ЦТ» (Москвитина А.К.) обеспечить:

1) подготовку Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой образовательными организациями (далее – План, независимая оценка качества), в соответствии с прилагаемой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.04.2018 № 457, в срок до 18.03.2024;

2) предоставление Планов в Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района (далее – Управление образования) для согласования в формате word, в срок до 19.03.2024;

3) предоставление Планов в Управление образования в формате word, и pdf, в срок до 21.03.2024;

4) реализацию Планов по своевременному устранению недостатков в течение 2024 года в соответствии с установленными сроками;

5) предоставление отчетов в Управление образования о реализации мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, с указанием перечня выполненных мер по устранению недостатков и фактических сроков реализации мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, в течение 5 дней со дня наступления планового срока реализации мероприятия.

2. Заместителю начальника Управления – начальнику отдела общего и дополнительного образования Управления образования Пойта Ю.В. обеспечить:

1) проверку и согласование Планов образовательных организаций, в срок до 20.03.2024;

2) организацию сбора Планов образовательных организаций в формате word и pdf, в срок до 21.03.2024;

3) учет результатов независимой оценки качества и выполнения Планов указанных учреждений при оценке эффективности работы руководителей образовательных организаций.

3. Старшему инспектору отдела организационно-правовой работы Управления образования Косовой А.Е. во взаимодействии с консультантом отдела организационно-правовой работы Управления образования Грековой М.С. обеспечить:

1) подготовку перечня мероприятий по устранению недостатков по итогам независимой оценки качества;

2) подготовку заявки для включения в проект бюджета необходимого финансирования для проведения мероприятий по устранению недостатков по итогам независимой оценки качества.

4. Директору МКУ ШР «ИМОЦ» (Максимова М.Ю.) обеспечить:

1) контроль за размещением Планов на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) размещение информации о реализации мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, с указанием перечня выполненных мер по устранению недостатков и фактических сроков реализации мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, в течение 10 дней со дня наступления планового срока реализации мероприятия на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



И.Ю. Шишко

С приказом ознакомлены:

_____ 2024 г.
_____ 2024 г.
_____ 2024 г.
_____ 2024 г.

В дело № 04-02

Приложение
к приказу Управления образования
от 04.03.2024 № 138

Утверждена
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 17 апреля 2018 г. N 457

ФОРМА ПЛАНА
ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ,
ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ, ОБРАЗОВАНИЯ, СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ФЕДЕРАЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления
образования
Шишко И.Ю.

подпись

дата

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг

наименование организации

на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименования мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственны й исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные мероприятия, меры по устранению выявленных недостатков	Фактиче ский срок реализац ии
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
II. Комфортность условий предоставления услуг					

III. Доступность услуг для инвалидов					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					

Руководитель образовательной организации

Ф.И.О.

Печать