**АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 29 июля 2011 г. N 165-ра**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА**

В целях упорядочения и систематизации муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района, обеспечения открытости информации о деятельности органов местного самоуправления Шелеховского района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", руководствуясь ст.ст. 30, 31, 34, 35 Устава Шелеховского района:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par45) о порядке ведения Реестра муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района (далее - Положение).

2. Установить, что уполномоченным органом на ведение Реестра муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района является правовое управление администрации Шелеховского муниципального района.

3. Правовому управлению администрации Шелеховского муниципального района (Макарова Ю.П.) в соответствии с [Положением](#Par45), утвержденным [пунктом 1](#Par12) настоящего распоряжения:

1) в срок до 01.11.2011 сформировать Реестр муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района и представить его на рассмотрение заместителю мэра района по правовой и административной работе;

2) ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представлять заместителю мэра района по правовой и административной работе Реестр муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района по состоянию на 1 января.

4. Отделу по контролю и делопроизводству администрации Шелеховского муниципального района (Котовщикова Н.В.), отделу по работе с представительными органами администрации Шелеховского муниципального района (Соснина Л.В.) представлять в правовое управление администрации Шелеховского муниципального района информацию о дополнительных сведениях к муниципальным нормативным правовым актам Шелеховского района (акты прокурорского реагирования, письма, иная информация, поступившая из органов прокуратуры, органов государственной власти области, органов местного самоуправления и иных государственных органов, и др.) в соответствии с [Положением](#Par45), утвержденным [пунктом 1](#Par12) настоящего распоряжения, в течение трех рабочих дней со дня их регистрации в установленном порядке.

5. Рекомендовать главам муниципальных образований Шелеховского района (Зенин Ю.Г., Жуков В.Н., Московских В.А., Кошкин В.В., Данилов С.Б., Ерина Л.М.) принять муниципальные правовые акты о порядке ведения реестра муниципальных нормативных правовых актов на соответствующей территории.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

5. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете "Шелеховский вестник".

Мэр Шелеховского

муниципального района

А.Ю.ЛОБАНОВ

Утверждено

распоряжением

администрации Шелеховского

муниципального района

от 29 июля 2011 года

N 165-ра

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке ведения Реестра муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Уставом Шелеховского района и регулирует порядок организации и ведения Реестра муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района (далее - Реестр).

2. Настоящее Положение не распространяется на муниципальные нормативные правовые акты поселений Шелеховского района.

3. Реестр ведется в целях упорядочения и систематизации муниципальных нормативных правовых актов Шелеховского района, обеспечения открытости информации о деятельности органов местного самоуправления Шелеховского района.

4. Реестр - база данных, содержащая информацию обо всех муниципальных нормативных правовых актах Шелеховского района, в т.ч. утративших силу (далее - МНПА), а также дополнительные сведения, относящиеся к ним.

5. Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иных нормативных правовых актах Российской Федерации.

6. Органом, уполномоченным на ведение Реестра, является правовое управление администрации Шелеховского муниципального района (далее - уполномоченный орган).

2. СОДЕРЖАНИЕ РЕЕСТРА

7. В Реестре содержатся как опубликованные, так и неопубликованные МНПА.

8. В Реестр включаются МНПА:

1) оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме;

2) решения Думы Шелеховского муниципального района;

3) постановления мэра Шелеховского муниципального района;

4) постановления администрации Шелеховского муниципального района;

5) дополнительные сведения к МНПА, указанные в [пункте 10](#Par72) настоящего Положения.

9. Также подлежат включению в Реестр:

1) МНПА, изменяющие (дополняющие) МНПА в целом (новая редакция) или его часть;

2) МНПА, содержащие положения об отмене, признании утратившим силу, продлении срока действия, приостановлении действия МНПА, признании его недействующим;

3) МНПА, устанавливающие порядок, сроки ввода в действие (вступления в силу) основного МНПА в целом или его частей, а также содержащие иную информацию о состоянии или изменении реквизитов МНПА;

4) иные МНПА независимо от срока их действия.

10. В Реестр включаются следующие дополнительные сведения к МНПА (при их наличии):

1) правовые заключения, в том числе по результатам антикоррупционной экспертизы;

2) акты прокурорского реагирования, принятые в отношении МНПА (представления, протесты, требования об изменении нормативного правового акта и заявления в суд);

3) решения, постановления и определения федеральных судов общей юрисдикции;

4) решения, постановления и определения федеральных арбитражных судов;

5) предписания антимонопольных органов;

6) акты органов государственной власти об отмене или приостановлении действия МНПА в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им на основании федерального закона или закона области;

7) письма, иная информация, поступившая из органов прокуратуры, органов государственной власти области, органов местного самоуправления и иных государственных органов.

11. В Реестр не включаются МНПА, а также материалы, являющиеся частью МНПА, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну.

3. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА

12. [Реестр](#Par107) ведется в электронном виде на русском языке по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

13. Реестр размещается на официальном сайте администрации Шелеховского муниципального района (adm@sheladm.ru) в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (далее - официальный сайт).

14. Отдел по контролю и делопроизводству администрации Шелеховского муниципального района, отдел по работе с представительными органами администрации Шелеховского муниципального района представляют в уполномоченный орган дополнительные сведения к МНПА в течение трех рабочих дней со дня их регистрации в установленном порядке.

15. Изменения в Реестр вносятся уполномоченным органом:

1) в отношении МНПА - в течение трех рабочих дней со дня регистрации МНПА;

2) в отношении дополнительных сведений к МНПА - в течение трех рабочих дней со дня их представления в уполномоченный орган.

16. Уполномоченный орган обеспечивает обновление Реестра на официальном сайте не реже одного раза в неделю.

17. Предоставление сведений из Реестра осуществляется бесплатно путем открытого доступа к нему на официальном сайте.

Заместитель мэра района по правовой

и административной работе

С.М.ПАРХАМОВИЧ

Приложение

к Положению

о порядке ведения Реестра муниципальных

нормативных правовых актов

Шелеховского района

РЕЕСТР

МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ШЕЛЕХОВСКОГО

РАЙОНА ПО СОСТОЯНИЮ НА 1 ЯНВАРЯ 20\_\_\_\_ ГОДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  |  Вид муниципального нормативного  правового акта, реквизиты  | Информация об официальном опубликовании |  Примечания  (заключения,  акты прокурорского реагирования, решения судов  и др.)  |
| 1  |  2  |  3  |  4  |
|  I. ДЕЙСТВУЮЩИЕ МНПА  |
|  В сфере организации местного самоуправления  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере вопросов непосредственного осуществления населением местного  самоуправления  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере бюджетно-финансовой системы  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере социально-экономического развития района  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере управления муниципальной собственностью  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| В сфере земельных отношений, природопользования, охраны окружающей среды  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере образования  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере здравоохранения  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере культуры  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере физической культуры и спорта  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере дорожной деятельности  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере противодействия терроризму и экстремизму  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере ГО и ЧС  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере охраны общественного порядка  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере градостроительной деятельности  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере архивной деятельности  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| В сфере обеспечения поселений, входящих в состав района, услугами связи,  общественного питания, торговли и бытового обслуживания  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сельскохозяйственной сфере  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ИТОГО:  |
|  II. МНПА, ДЕЙСТВИЕ КОТОРЫХ ПРИОСТАНОВЛЕНО  |
|  В сфере организации местного самоуправления  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере вопросов непосредственного осуществления населением местного  самоуправления  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере бюджетно-финансовой системы  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере социально-экономического развития района  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере управления муниципальной собственностью  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| В сфере земельных отношений, природопользования, охраны окружающей среды  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере образования  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере здравоохранения  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере культуры  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере физической культуры и спорта  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере дорожной деятельности  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере противодействия терроризму и экстремизму  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере ГО и ЧС  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере охраны общественного порядка  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере градостроительной деятельности  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере архивной деятельности  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| В сфере обеспечения поселений, входящих в состав района, услугами связи,  общественного питания, торговли и бытового обслуживания  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сельскохозяйственной сфере  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ИТОГО:  |
|  III. МНПА, ПРИЗНАННЫЕ УТРАТИВШИМИ СИЛУ (ОТМЕНЕННЫЕ)  |
|  В сфере организации местного самоуправления  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере вопросов непосредственного осуществления населением местного  самоуправления  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере бюджетно-финансовой системы  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере социально-экономического развития района  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере управления муниципальной собственностью  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| В сфере земельных отношений, природопользования, охраны окружающей среды  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере образования  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере здравоохранения  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере культуры  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере физической культуры и спорта  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере дорожной деятельности  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере противодействия терроризму и экстремизму  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере ГО и ЧС  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере охраны общественного порядка  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере градостроительной деятельности  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сфере архивной деятельности  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| В сфере обеспечения поселений, входящих в состав района, услугами связи,  общественного питания, торговли и бытового обслуживания  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  В сельскохозяйственной сфере  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ИТОГО:  |