Утверждаю

Мэр Шелеховского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Модин

г. Шелехов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

№ 10

23.10.2018 по адресу: 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Ленина, д. 15, на основании распоряжения Администрации Шелеховского муниципального района от 18.10.2018 № 199-ра «О проведении проверок полноты и качества предоставления муниципальных услуг» была проведена проверка управления по вопросам социальной сферы в отношении исполнения Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Назначение, перерасчет, индексация и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Шелеховского района», утвержденного постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 15.02.2013 № 232-па; Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим шестнадцати лет», утвержденного постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 05.10.2015 № 756-па.

Акт составлен комиссией в следующем составе:

Краснов С. М. – первый заместитель Мэра района, председатель комиссии.

Члены комиссии:

Большедворская В.П. – начальник отдела экономического развития управления по экономике;

Луковая Е.А. – и.о. начальника отдела управления персоналом;

Швейнфорт А.Ю. – главный специалист отдела нормативно-правового обеспечения правового управления.

С копией правового акта о проведении проверки ознакомлен(а):

начальник управления по вопросам социальной сферы М.А. Гапанцова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

При проведении проверки присутствовали: начальник управления по вопросам социальной сферы М.А. Гапанцова, начальник отдела по социальной поддержке населения управления по вопросам социальной сферы Т.А. Свидерская, консультант отдела по социальной поддержке населения управления по вопросам социальной сферы Т.В. Голуб.

В целях оценки исполнения требований, установленных Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги **«Назначение, перерасчет, индексация и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Шелеховского района»,** утвержденным постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 15.02.2013 № 232-па (далее – Административный регламент), была проведена проверка за период: с 26.10.2017 по 23.10.2018.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления и документов;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;

4) перерасчет (индексация) размера пенсии за выслугу лет;

5) приостановление выплаты пенсии за выслугу лет;

6) информирование заявителя или его представителя о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

1. **Прием и регистрация заявления и документов**

За проверяемый период за предоставлением муниципальной услуги обратились 3 заявителя. В соответствии с поступившими заявлениями осуществлена проверка документов, оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не выявлено. Отделом по контролю и делопроизводству зарегистрировано 3 заявления.

1. **Формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

При отсутствии документов, которые заявитель вправе представить самостоятельно, были сформированы и направлены межведомственные запросы.

1. **Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги**

По 3 зарегистрированным заявлениям сформированы личные дела, подготовлены распоряжения Мэра Шелеховского муниципального района о назначении пенсии за выслугу лет.

1. **Перерасчет (индексация) размера пенсии за выслугу лет**

За проверяемый период перерасчет пенсии за выслугу лет производился 2 раза.

1. **Приостановление выплаты пенсии за выслугу лет**

1 заявителю за проверяемый период выплата пенсии за выслугу лет приостановлена.

1. **Информирование заявителя или его представителя о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

3 заявителям выданы копии распоряжений Мэра Шелеховского муниципального района о назначении пенсии за выслугу лет.

В целях оценки исполнения требований, установленных Административным регламентом предоставления муниципальной услуги **«Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим шестнадцати лет»**, утвержденным постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 05.10.2015 № 756-па (далее – Административный регламент), была проведена проверка за период: с 26.10.2017 по 23.10.2018.

Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления и документов;

2) принятие решения по результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3) информирование заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

1. **Прием, регистрация заявления и документов**

За проверяемый период принято и зарегистрировано 7 заявлений о выдаче разрешения на вступление в брак.

1. **Принятие решения по результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги**

Предоставленные заявления и прилагаемые документы соответствуют установленным требованиям.

По всем заявлениям приняты решения о выдаче разрешении на вступление в брак, лицам, достигшим шестнадцати лет.

1. **Информирование заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

7 заявителям выданы копии постановлений Администрации Шелеховского муниципального района о разрешении на вступление в брак.

Все требования, установленные Административным регламентом выполнены.

**Вывод:** в ходе проверки нарушений не выявлено.

Подписи лиц, проводивших проверку:

|  |  |
| --- | --- |
| Краснов С.М. |  |
| Большедворская В.П. |  |
| Луковая Е.А. |  |
| Швейнфорт А.Ю. |  |
|  |  |

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

начальник управления по вопросам социальной сферы М.А. Гапанцова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего (их) проверку)