**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**ДУМА ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 26 сентября 2018 года № 41-рд**

**принято на 9 заседании Думы 26 сентября 2018 года**

**ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

(в редакции решений Думы Шелеховского муниципального района

от 26.09.2019 № 31-рд, от 24.06.2021 № 22-рд)

|  |
| --- |
|  |

В целях формирования эффективной структуры органов Администрации Шелеховского муниципального района в части исполнения полномочий муниципального района по вопросам местного значения, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями [25](consultantplus://offline/ref=96B180D4ABA839238788FD59F2ABBF6FD39EA7CC22F9C30CADAA63A7CF482FAF406E5D24A84C9BEF8E06A61DT2C5B), 35, 39 Устава Шелеховского района, статьей 5 Регламента Думы Шелеховского муниципального района, утвержденного решением Думы Шелеховского муниципального района от 20.07.2005 № 39-рд,

Д У М А Р Е Ш И Л А:

1. Реорганизовать Управление образования, молодежной политики и спорта Администрации Шелеховского муниципального района в форме выделения из него отдела по молодежной политике и спорту Администрации Шелеховского муниципального района.
2. Переименовать Управление образования, молодежной политики и спорта Администрации Шелеховского муниципального района в Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района.
3. Установить, что Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района является правопреемником Управления образования, молодёжной политики и спорта Администрации Шелеховского муниципального района.
4. Утвердить прилагаемое [Положение](consultantplus://offline/ref=87083F0F5158AE236F950DCB5539A3F762FC3CB7F78604FA43E87D94C4AD72D5377447737B12F55B60B31B57vDM5H) об Управлении образования Администрации Шелеховского муниципального района.
5. Признать утратившими силу:
6. [решение](consultantplus://offline/ref=4514AAB863CD4FFC78A8141EE072D6BE9BC0CD0B2F35CCACE8F7E2601077BF93qDN2H) Думы Шелеховского муниципального района от 13.12.2007 № 57-рд «Об Управлении образования, молодежной политики и спорта Администрации Шелеховского муниципального района»;
7. [решение](consultantplus://offline/ref=4514AAB863CD4FFC78A8141EE072D6BE9BC0CD0B2F35C9A1E6F7E2601077BF93qDN2H) Думы Шелеховского муниципального района от 29.12.2011 № 56-рд «О внесении изменений в положение об Управлении образования, молодежной политики и спорта Администрации Шелеховского муниципального района»;
8. [решение](consultantplus://offline/ref=4514AAB863CD4FFC78A8141EE072D6BE9BC0CD0B2F35CDA5E1F7E2601077BF93qDN2H) Думы Шелеховского муниципального района от 26.03.2015 № 9-рд «О внесении изменений в положение об Управлении образования, молодежной политики и спорта Администрации Шелеховского муниципального района»;
9. [решение](consultantplus://offline/ref=4514AAB863CD4FFC78A8141EE072D6BE9BC0CD0B2F35C9A1E4F7E2601077BF93qDN2H) Думы Шелеховского муниципального района от 25.02.2016 № 6-рд «О внесении изменений в положение об Управлении образования, молодежной политики и спорта Администрации Шелеховского муниципального района».
10. Установить, что настоящее решение вступает в силу с 01.01.2019.
11. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. председателя Думы Шелеховского  муниципального района | Мэр Шелеховского  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Алферова | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Модин |
|  |  |

Утверждено решением Думы Шелеховского муниципального района

от 26.09.2018 № 41-рд

|  |
| --- |
| **Положение**  **об Управлении образования Администрации**  **Шелеховского муниципального района** |
| (в ред. решений Думы Шелеховского муниципального района  от 26.09.2019 № 31-рд, от 24.06.2021 № 22-рд) |

**1. Общие положения**

1. Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района (далее – Управление) является органом Администрации Шелеховского муниципального района, осуществляющим организацию предоставления услуг в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях Шелеховского района, организацию создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях Шелеховского района, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.
2. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=2AC21ACBC3ED03F841E2D63C074F2D636F99E72FCBEBD324EC50A4q9i2C) Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по контролю и надзору в сфере образования, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=2AC21ACBC3ED03F841E2C8311123776F6C9ABE27C1B98974E151ACC0E94AF7E30AqEiBC) Шелеховского района, решениями Думы Шелеховского муниципального района, правовыми актами Мэра Шелеховского муниципального района, Администрации Шелеховского муниципального района, настоящим Положением.
3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Иркутской области, осуществляющими полномочия в сфере образования, общественными объединениями граждан и иными организациями.
4. Управление является юридическим лицом, имеет бланк со своим наименованием, производный от бланка Администрации Шелеховского муниципального района, печать с изображением герба Шелеховского района, иные служебные печати и штампы, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.
5. Полное наименование Управления – Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района.

Сокращенное наименование Управления – Управление образования.

1. Место нахождения Управления: 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Невского, 41.
2. Расходы на содержание Управления осуществляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Шелеховского муниципального района на соответствующий финансовый год.
3. Положение об Управлении утверждает Дума Шелеховского муниципального района.
4. Положения о структурных подразделениях Управления утверждаются распоряжением Администрации Шелеховского муниципального района.

**2. Основные задачи Управления**

1. На Управление возлагается выполнение следующих задач:
2. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Шелеховского района, подведомственных Управлению (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
3. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Иркутской области);
4. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

(подпункт 4 в ред. решения Думы Шелеховского муниципального района от 24.06.2021 № 22-рд)

**3. Полномочия Управления**

11. В целях обеспечения решения возложенных на Управление задач Управление осуществляет следующие полномочия и функции:

1. разработка основных направлений развития системы образования в Шелеховском районе;
2. разработка и реализация муниципальных программ, ведомственных целевых программ по вопросам развития образования в Шелеховском районе;
3. согласование программ развития муниципальных образовательных организаций;
4. создание условий для внедрения информационных технологий в образовательный процесс;
5. организация обеспечения муниципальных общеобразовательных организаций учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации указанных образовательных программ;
6. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
7. учет форм получения образования по общеобразовательным программам общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей, в форме семейного образования и самообразования.
8. организация освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций,  осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования);
9. организация комплектования детей в муниципальные дошкольные образовательные организации;
10. организация проведения городских и районных олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих достижений;
11. создание и организация деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Шелеховского района;
12. учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных общеобразовательных организациях;
13. организация мероприятий по профилактике правонарушений среди обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций;
14. организация летнего отдыха в лагерях с дневным пребыванием детей в муниципальных общеобразовательных организациях;
15. организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях между поселениями, входящими в состав Шелеховского района;
16. обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
17. создание и организация деятельности комиссии по оценке последствий принятия решений, касающихся муниципальных образовательных организаций:

а) о заключении муниципальными образовательными организациями договора аренды и договора безвозмездного пользования закрепленных за ними объектов муниципальной собственности;

б) о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций;

1. подготовка муниципальных правовых актов Администрации Шелеховского муниципального района о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Шелеховского района, об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях;
2. принятие правовых актов Управления по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
3. организация мониторинга общего и дополнительного образования;
4. обеспечение открытости и доступности информации о системе образования в Шелеховском районе;
5. ежегодное опубликование и размещение на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» итоговых (годовых) отчетов, содержащих анализ состояния и перспектив развития образования в Шелеховском районе;
6. осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций и иных муниципальных организаций, указанных в пункте 12 настоящего Положения, (далее при совместном упоминании – подведомственные организации);
7. утверждение уставов (изменений в уставы) подведомственных организаций;
8. подготовка предложений по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций;
9. осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета;
10. осуществление внутреннего финансового аудита в отношении подведомственных организаций;
11. формирование и утверждение муниципальных заданий для подведомственных организаций, осуществление контроля за их выполнением;
12. определение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными организациями и нормативных затрат на содержание имущества, переданного подведомственным организациям на праве оперативного управления;
13. осуществление контроля за деятельностью подведомственных организаций в соответствии с порядком, утверждаемым постановлением Администрации Шелеховского муниципального района;
14. осуществление подбора руководящих кадров, изучение потребности в педагогических кадрах;
15. обеспечение заключения (прекращения) в установленном порядке трудовых договоров с руководителями подведомственных организаций, кадровое делопроизводство в отношении указанных руководителей;
16. организация проведения аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций, кандидатов на замещение указанных должностей в соответствии с порядком, утверждаемым постановлением Администрации Шелеховского муниципального района;
17. поощрение педагогических работников, обучающихся за успехи в работе и прилежание в учебе;
18. представление в соответствии с установленными формами статистической отчетности информации в органы государственной власти и компетентные организации по вопросам деятельности системы образования на территории Шелеховского района;
19. обработка персональных данных, принятие мер по их защите;
20. обеспечение ведения информационных систем персональных данных:

а) системы электронного документооборота «Дело»;

б) электронной базы «Учет детей для определения в образовательное учреждение»;

в) автоматизированной информационной системы «Комплектование»;

1. осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области и муниципальными правовыми актами Шелеховского района работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;
2. рассмотрение вопросов, входящих в компетенцию Управления, представлений, протестов, требований прокуроров, частных определений судов, обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан, организаций;
3. защита прав и интересов Администрации Шелеховского муниципального района в органах государственной власти, судах и органах местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
4. осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления, заключение муниципальных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, иных сделок в рамках своей компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
5. осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами Шелеховского района, поручениями Мэра Шелеховского муниципального района, заместителя Мэра по управлению социальной сферой, в пределах компетенции Управления.

(пункт 11 в ред. решения Думы Шелеховского муниципального района от 24.06.2021 № 22-рд)

12. Управление осуществляет функции учредителя в отношении:

а) муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций Шелеховского района;

б) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Шелеховского района «Центр творчества»;

в) муниципального бюджетного учреждения Шелеховского района «Информационно-методический образовательный центр.

(пункт 12 в ред. решения Думы Шелеховского муниципального района от 24.06.2021 № 22-рд)

**4. Права Управления**

13. Для выполнения возложенных задач и установленных полномочий Управление имеет право:

1. запрашивать и получать от органов государственной власти и органов местного самоуправления, подведомственных организаций информацию, документы и иные материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления, в том числе в установленном порядке запрашивать информацию о финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций у органов статистики, налоговых органов, иных органов надзора и контроля;
2. создавать рабочие группы, комиссии и иные совещательные органы, принимать участие в работе рабочих групп, комиссий и иных совещательных органов, созданных структурными подразделениями Администрации Шелеховского муниципального района, органами государственной власти Иркутской области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
3. направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых подведомственными организациями;
4. вносить предложения Мэру Шелеховского муниципального района, заместителю Мэра района по управлению социальной сферой по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
5. привлекать по согласованию с руководителями структурных подразделений Администрации Шелеховского муниципального района сотрудников соответствующих структурных подразделенийдля подготовки муниципальных правовых актов Шелеховского района, а также для осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него полномочиями;
6. использовать имеющиеся в Администрации Шелеховского муниципального района информационные системы, системы связи, информационно-телекоммуникационные сети, служебный транспорт, оргтехнику, компьютерную технику и иное имущество, необходимое для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;
7. осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Шелеховского муниципального района.

**5. Структура и организация работы Управления**

14. В структуру Управления входят:

1. отдел общего и дополнительного образования;
2. отдел организационно-правовой работы.

15. Отделы Управления осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями об отделах, утвержденными распоряжениями Администрации Шелеховского муниципального района.

16. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Мэром Шелеховского муниципального района, который руководит деятельностью Управления, организует выполнение его задач и реализацию полномочий, определенных настоящим Положением.

1. В состав Управления входят муниципальные служащие, лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые назначаются и освобождаются от должности Мэром Шелеховского муниципального района.
2. Начальник Управления:
   1. осуществляет общее руководство деятельностью Управления, распределяет обязанности между заместителями начальника Управления, специалистами Управления, планирует работу, обеспечивает выполнение задач и полномочий, возложенных на Управление;

2) в пределах полномочий, установленных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Шелеховского района, представляет Управление в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами, организациями и общественными объединениями, без доверенности действует от имени Управления;

3)  дает обязательные для исполнения  сотрудниками Управления устные распоряжения и указания, налагает резолюции на документах по порученной работе,  контролирует их исполнение, решает организационные вопросы деятельности Управления;

4) представляет Мэру Шелеховского муниципального района кандидатуры для назначения на должности сотрудников Управления, вносит предложения об освобождении от занимаемой должности сотрудников Управления, о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания;

5) согласовывает положения об отделах Управления;

6) согласовывает должностные инструкции сотрудников Управления;

7) осуществляет контроль исполнения сотрудниками Управления их должностных обязанностей;

8) заключает по вопросам, входящим в компетенцию Управления, муниципальные контракты, иные договоры, соглашения и обеспечивает их исполнение;

9) вносит в установленном порядке на рассмотрение Мэра Шелеховского муниципального района, Думы Шелеховского муниципального района вопросы развития подведомственных организаций;

10) издает в пределах своей компетенции приказы, подлежащие обязательному исполнению сотрудниками Управления, руководителями подведомственных организаций, а также приказы нормативно-правового характера по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

(подпункт 10 в ред. решения Думы Шелеховского муниципального района от 24.06.2021 № 22-рд)

11) поощряет за успехи в работе педагогических и руководящих работников подведомственных организаций;

12) принимает меры по возмещению ущерба, причиненного использованием средств бюджета Шелеховского района с нарушением законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов Шелеховского района;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами Шелеховского района, поручениями Мэра Шелеховского муниципального района, поручениями заместителя Мэра района по управлению социальной сферой;

14) несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

19. Должность начальника Управления замещается в порядке, установленном законодательством о муниципальной службе, законодательством об образовании, муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

(пункт 19 в ред. решения Думы Шелеховского муниципального района от 24.06.2021 № 22-рд)

20. Распределение обязанностей между сотрудниками Управления определяется должностными инструкциями в соответствии с Положениями об отделах, утвержденными распоряжениями Администрации Шелеховского муниципального района.

**6. Заключительные положения**

21. Управление решает стоящие перед ним задачи во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации района, другими органами местного самоуправления.

22. За  неисполнение  и  (или)  ненадлежащее  исполнение должностных обязанностей начальник, сотрудники Управления несут ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Шелеховского района.