Форма

Для служебного пользования

(по заполнению)

Доклад

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

о состоянии работы по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе за \_\_\_\_\_\_\_ год

Форма оформления доклада

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Результат |
|  | Правовой акт об организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе (приказ о закреплении ответственного за воинский учет и бронирование, (номер, дата), ФИО и должность ответственного) | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.№ \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», должность, ФИО |
|  | Наличие основания для организации работы по бронированию (номер, дата письма, правового акта, документа) | от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Годовой план работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе | имеется (отсутствует) |
| 3.1 | Согласован | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.№ \_\_\_\_ |
| 3.2 | Утвержден | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.№ \_\_\_\_ |
| 3.3 | % выполнения спланированных мероприятий на дату предоставления доклада, причины не выполнения мероприятий  | \_\_\_\_% |
| 3.4 | Отметки о выполнении спланированных мероприятий | проставлены (не проставлены) |
|  | Наличие руководящих документов:(перечислить) | имеется (отсутствует) |
|  | Результаты проверок осуществления работы по воинскому учету и бронированию |
| 5.1 | Дата проверки | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г. |
| 5.2 | Выставленная оценка(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) |  |
| 5.3 | Выявленные недостатки: (перечислить) |  |
| 5.4 | Результаты устранения недостатков(план устранения недостатков имеется (отсутствует), дата согласования, утверждения, недостатки устранены, (не полностью устранены, не устранены) |  |
|  | Анализ результатов работы по бронированию ГПЗ за отчетный год |  |
|  | Обеспеченность трудовыми ресурсами  |  |
|  | Наличие организационно-штатного расписания на военное время (требуется, не требуется), имеется, отсутствует) | Дата утверждения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  | Баланс обеспечения трудовыми ресурсами на годовой период военного времени (представлен, не представлен), (требуется, не требуется) |  |
|  | Потребность (чел.) |  |
|  | Излишек (чел.) |  |
|  | Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами, % забронированных граждан, пребывающих в запасе |  |
|  | Причины отсутствия нормы бронирования, потребность в специалистах (перечислить) |  |
|  | Наличие плана замены специалистов(дата утверждения) | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г. |
|  | Направление заявки дополнительной потребности в специалистах (рабочих)  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г. |
|  | Результаты рассмотрения заявки  |  |
|  | Выполнение правовых актов по вопросам бронирования ГПЗ | перечислить поступившие правовые акты за отчетный период, их выполнение |
|  | Сведения о принятых решениях по вопросам бронирования ГПЗ и обеспечения организации трудовыми ресурсами в военное время |  |
|  | Вопросы взаимодействия |  |
|  | с ВК (города Шелехов Иркутской области) (перечислить) | указать даты и № обращений, результат рассмотрения |
|  | с Администрацией Шелеховского муниципального района по бронированию граждан, пребывающих в запасе  | указать даты и № обращений, результат рассмотрения |
|  | с иногородними ВК | указать даты и № обращений, результат рассмотрения |
|  | Обучение по вопросам воинского учета и бронирования, наименование учебной организации. др. учреждения на базе которых проводилось обучение |  |
|  | Участие в инструктивно-методических занятиях, семинарах по вопросам воинского учета и бронирования, предоставление ежегодных отчетных документов (семинар в Администрации Шелеховского муниципального района, указать, должность, ФИО присутствующего) |  |
|  | Документация по ведению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе (перечислить) |  |
|  | Выводы по работе за отчетный период  |  |
|  | Предложения по совершенствованию работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе.  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 мп (подпись) Ф.И.О.

 «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.