

Российская Федерация
Иркутская область
ШЕЛЕХОВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 24 октября 2025 года № 490

Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2025-2026
учебном году в Шелеховском районе

На основании распоряжения министерства образования Иркутской области от 16.10.2025 № 55-1350-мр «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в Иркутской области», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в целях выявления и поддержки одаренных и талантливых обучающихся, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации Шелеховского муниципального района, утверждённым решением Думы Шелеховского муниципального района от 27.09.2018 № 41-рд,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) среди обучающихся 7-11 классов в период с 10.11.2025 по 10.12.2025. Время начала Олимпиады - 10.00.

2. Утвердить:

1) график проведения Олимпиады;

2) пункты проведения Олимпиады.

Пунктами олимпиады определить МКОУ ШР «СОШ № 1», МБОУ ШР «СОШ № 2», МБОУ ШР «СОШ № 4», МКОУ ШР «СОШ № 5», МКОУ ШР «СОШ № 6», МБОУШР «Гимназия», МБОУ ШР «Шелеховский лицей».

Для обучающихся МКОУ ШР «СОШ № 7», МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8», МКОУ ШР «СОШ № 9», МКОУ ШР «ООШ № 11» МКОУ ШР «СОШ № 12», СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши, МКОУ ШР «СОШ № 124» определить пунктами проведения Олимпиады общеобразовательные организации, в которых они обучаются, обеспечив видеонаблюдение;

3) состав жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

4) состав апелляционной комиссии;

5) организационно-технологическую модель проведения Олимпиады;

6) минимальный проходной балл по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимый для участия в муниципальном этапе Олимпиады. Проходные баллы по предметам «Математика», «Информатика» будут сообщены после получения результатов олимпиад из Образовательного центра «Сириус».

3. Назначить:

- руководителями пунктов проведения Олимпиады заместителей директоров или лиц, ответственных за организацию Олимпиады в общеобразовательных организациях;

- представителями оргкомитета в пунктах проведения Олимпиады:

- 1) Аникину Н.И., методиста МКУ ШР «ИМОЦ»;
- 2) Бусленко Л.В., начальника отдела МКУ ШР «ИМОЦ»;
- 3) Васильеву Е.И., методиста МКУ ШР «ИМОЦ»;
- 4) Загвоздину М.Ю., методиста МКУ ШР «ИМОЦ»;
- 5) Коробцову О.Л., заместителя директора МКУ ШР «ИМОЦ»;
- 6) Малюшкину Л.И., методиста МКУ ШР «ИМОЦ»;
- 7) Пальвинскую Е.А., руководителя ППОИ МКУ ШР «ИМОЦ».

4. Установить квоту победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой параллели (группе) от общего количества участников – 35%.

5. Победителем МЭ ВсОШ по конкретному общеобразовательному предмету признается участник МЭ ВсОШ, набравший наибольшее количество баллов, если набранные им баллы составляют не менее 65% от максимально возможных. В случае равного количества баллов, набранных участниками Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, признаются победителями несколько участников.

6. Руководителям пунктов проведения олимпиады:

– информировать за день до проведения Олимпиады Васильеву Е.И., методиста МКУ ШР «ИМОЦ», (тел. 89642707101, эл. почта welena9@yandex.ru) об обучающихся, которые не смогут принять участие в Олимпиаде;

– предоставить отчёт по итогам Олимпиады в МКУ ШР «ИМОЦ» методисту Васильевой Е.И. не позднее 22.12.2025 по прилагаемой форме (Приложение 1, 2, 3 в формате Excel)

7. Представителям оргкомитета:

– получить за 2 часа до начала Олимпиады пакеты с работами у Пальвинской Е.А., руководителя ППОИ МКУ ШР «ИМОЦ»;

– после окончания Олимпиады, в день её проведения, получить от руководителя пункта проведения Олимпиады работы, черновики, регистрационные бланки, запечатать в конверт и доставить в МКУ ШР «ИМОЦ» методисту Васильевой Е.И.;

8. Жюри Олимпиады:

1) провести проверку олимпиадных работ согласно утвержденному графику;

2) провести анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью Олимпиады на следующий день после проверки работ;

3) представить отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий в течение 7 дней, следующих за олимпиадой, в МКУ ШР «ИМОЦ» методисту Васильевой Е.И. по прилагаемой форме в электронном и печатном виде.

9. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

1) информирование участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и пунктах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады;

2) участие обучающихся в Олимпиаде в соответствии с графиком, назначив сопровождающих и возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути и во время проведения Олимпиады;

3) информирование участников Олимпиады о наличии документа, удостоверяющего личность (паспорт или свидетельство рождения);

4) проведение Олимпиады в сроки, установленные в графике проведения муниципального этапа;

5) соблюдение противоэпидемических мер, организацию дезинфекционного режима;

6) необходимое количество кабинетов для размещения участников Олимпиады (все участники во время проведения Олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом);

7) создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;

8) организаторов в аудиториях, дежурных во время проведения Олимпиады и место для общественного наблюдателя и представителя оргкомитета, а также их инструктаж (включающий правила проведения Олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);

9) присутствие педагогов - членов жюри в день проведения проверки олимпиадных работ;

10) сканирование работ участников общеобразовательных организаций, выполняющих работу под видеонаблюдением, сразу после окончания олимпиады и отправку их по электронной почте ppoi-shelekhov@yandex.ru руководителю ППОИ МКУ ШР «ИМОЦ» Пальвинской Е.А. Оригиналы работ доставить в течение дня проведения Олимпиады и/или в течение следующего за Олимпиадой дня.

10. МКУ ШР «ИМОЦ» (Максимова М.Ю.):

1) сформировать списки участников муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету и классу в соответствии с утверждённым количеством

баллов, направить их в общеобразовательные организации и опубликовать на сайте МКУ ШР «ИМОЦ» до 01.11.2025;

2) обеспечить хранение, конфиденциальность, тиражирование олимпиадных заданий и своевременную их доставку на площадку проведения Олимпиады;

3) организовать работу жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно графику;

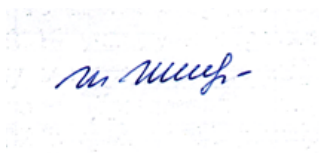
4) обеспечить присутствие представителей оргкомитета в пунктах проведения Олимпиады;

5) обеспечить размещение на сайте МКУ ШР «ИМОЦ» и в единой информационной системе в течение 6-и дней после проведения предметной Олимпиады протоколов жюри.

11. Возложить ответственность за исполнение приказа на Максимову М.Ю., директора МКУ ШР «ИМОЦ», руководителей общеобразовательных организаций.

12. Контроль исполнения приказа возложить на Калашник Т.А., консультанта по общему образованию отдела общего и дополнительного образования Управления образования.

Начальник Управления



И.Ю. Шишко

С приказом ознакомлены:

_____ «___» _____ 2025 г.
 _____ «___» _____ 2025г.

В Дело № 04-02

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Управления образования
от 24.10.2025 № 490

График и пункты проведения муниципального этапа Олимпиады
в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Наименование предмета	Дата и время проведения	Пункты проведения	Дата, время и место проверки олимпиадных работ
1.	МХК	10.11.2025 10.00	МБОУ ШР «Шелеховский лицей» 14.00 - творческий тур (защита презентаций)	МБОУ ШР «Шелеховский лицей», по окончании защиты
2.	Китайский язык	11.11.2025	г. Иркутск, ул. Рабочая 21, МБОУ г. Иркутска СОШ № 72; г. Ангарск, квартал 80, д. 5 МАОУ «СОШ с углубленным изучением английского языка № 27»	Согласно графикам приказов
3.	Биология	12.11.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 2», МБОУ ШР «СОШ № 4», МКОУ ШР «СОШ № 6», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	13.11.2025, 14.30 МКУ ШР «ИМОЦ»
4.	Математика	14.11.2025 10.00	Общеобразовательные организации	17.11.2025, 14.30 ул. Орловских комсомольцев, 2
5.	Астрономия	15.11.2025 10.00	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	19.11.2025, 14.30 МКУ ШР «ИМОЦ»
6.	География	17.11.2025 10.00	МКОУ ШР «СОШ № 1», МБОУ ШР «СОШ № 4», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	18.11.2025, 14.30 ул. Орловских комсомольцев, 2
7.	Физическая культура (теоретический тур)	18.11.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 2», МКОУ ШР «СОШ № 6», МБОУШР «Гимназия», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	18.11.2025, 15.00 МБОУШР «Гимназия»
8.	Физическая культура (практический тур)	19.11.2025 10.00	МКОУ ШР «СОШ № 5», МБОУШР «Гимназия», 7 - 11 классы	19.11.2025, по окончании тура, МБОУ ШР «Гимназия»
9.	Литература	20.11.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 2»; МБОУ ШР «Гимназия»; МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	24.11.2025, 14.30 ул. Орловских комсомольцев, 2

10.	Труд (теоретический тур и практический тур)	21.11.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 4»; МБОУШР «Гимназия»	21.11.2025, 15.00 МКУ ШР «ИМОЦ»
11.	Труд (презентация творческого проекта)	22.11.2025	10.00 - мальчики, 12.00 - девочки, МБОУШР «Гимназия»	22.11.2025, по окончании защиты, МБОУШР «Гимназия»
12.	Экономика	24.11.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 4», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	25.11.2025, 15.00 МКУ ШР «ИМОЦ»
13.	ОБЗР (теоретический тур)	25.11.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 2»; МКОУ ШР «СОШ № 5»; МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	26.11.2025, по окончании тура, МКОУ ШР «СОШ № 6»
14.	ОБЗР (практический тур)	26.11.2025 15.00	МКОУ ШР «СОШ № 6»	
15.	История	27.11.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 2»; МБОУ ШР «СОШ № 4»; МБОУШР «Гимназия»; МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	28.11.2025, 15.00 ул. Орловских комсомольцев, 2
16.	Русский язык	28.11.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 4», МКОУ ШР «СОШ № 5», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	02.12.2025, 15.00 ул. Орловских комсомольцев, 2
17.	Экология	29.11.2025 10.00	МКОУ ШР «СОШ № 6»	03.12.2025, 15.00 МКУ ШР «ИМОЦ»
18.	Английский язык (письменный тур)	01.12.2025 10.00	МКОУ ШР «СОШ № 1», МБОУ ШР «СОШ № 2» МБОУ ШР «СОШ № 4», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	01.12.2025, 15.00 МКУ ШР «ИМОЦ»
19.	Английский язык (устный тур)	02.12.2025 10.00	МКОУ ШР «СОШ № 5»	02.12.2025, по окончании тура, МКОУ ШР «СОШ № 5»
20.	Право	04.12.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 4», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	05.12.2025, 15.00 ул. Орловских комсомольцев, 2
21.	Физика	05.12.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 1», МБОУ ШР «СОШ № 2», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	08.12.2025, 14.30 ул. Орловских комсомольцев, 2
22.	Обществознание	08.12.2025 10.00	МБОУ ШР «СОШ № 2», МБОУ ШР «СОШ № 4», МБОУШР «Гимназия», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	09.12.2025, 15.30 ул. Орловских комсомольцев, 2

23.	Химия	09.12.2025 10.00	Общеобразовательные организации	10.12.2025, 14.30 ул. Орловских комсомольцев, 2
24.	Информатика	10.12.2025 10.00	МБОУШР «Гимназия», 7 класс, МБОУ ШР «Шелеховский лицей», 8-11 классы	Региональное жюри олимпиады (администраторы системы EJUDGE)

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления образования
от 24.10.2025 № 490

Состав жюри муниципального этапа олимпиады по каждому
общеобразовательному предмету

	ФИО педагога	ОО	Должность
Биология			
1.	Лихачева Марина Юрьевна, председатель	МКОУ ШР «СОШ № 7»	учитель биологии, химии
2.	Пермякова Елена Владимировна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель биологии
3.	Киреева Аида Владимировна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель биологии
4.	Мухматчина Надежда Владимировна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель биологии
5.	Яскина Евгения Александровна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель биологии, химии
6.	Ярцева Ольга Валерьевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель биологии, химии
7.	Казанкова Наталья Алексеевна	МКОУ ШР «СОШ № 9»	учитель биологии, химии
8.	Кожучкова Елена Аркадьевна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель биологии
9.	Михайлова Ольга Алексеевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель биологии
10.	Хлыстова Оксана Олеговна	МБОУШР «Гимназия»	учитель биологии
11.	Карпова Елена Геннадиевна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель биологии
Экология			
12.	Лихачева Марина Юрьевна, председатель	МКОУ ШР «СОШ № 7»	учитель биологии, химии
13.	Мухматчина Надежда Владимировна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель биологии
14.	Ярцева Ольга Валерьевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель биологии, химии
15.	Михайлова Ольга Алексеевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель биологии
16.	Карпова Елена Геннадиевна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель биологии
17.	Огнева Светлана Александровна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель экологии, химии
Химия			
18.	Лихачева Марина Юрьевна, председатель	МКОУ ШР «СОШ № 7»	учитель биологии, химии
19.	Алексеева Евгения Анатольевна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель химии

20.	Харитонов Лариса Магомедовна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель химии
21.	Непомнящих Юлия Сергеевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель биологии, химии
22.	Тирская Анна Михайловна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель биологии, химии
23.	Серебренников Артём Аркадьевич	МКОУ ШР «СОШ № 12»	учитель биологии, химии
24.	Аксаментов Иван Владимирович	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель химии, ОБЗР
25.	Горбунов Кирилл Александрович	МБОУШР «Гимназия»	учитель химии
География			
26.	Рязановская Любовь Андреевна, председатель	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель биологии и географии
27.	Петрова Юлия Владимировна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель географии
28.	Сухарева Оксана Викторовна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель географии
29.	Петухова Наталья Анатольевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель географии
30.	Штыбо Галина Васильевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель географии
31.	Кустова Марина Александровна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель географии
32.	Максимова Марина Ильинична	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель географии
33.	Красулина Наталья Викторовна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель географии
34.	Кожучкова Елена Аркадьевна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель географии
35.	Белоусова Наталья Владимировна	МКОУШР «Гимназия»	учитель географии
Английский язык			
36.	Хорошайло Татьяна Николаевна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель английского и немецкого языков
37.	Осипова Лариса Сергеевна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель английского языка
38.	Гусевская Евгения Геннадьевна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель английского языка
39.	Ершова Елена Владимировна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель английского языка
40.	Поветкина Наталья Анатольевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель английского языка
41.	Гудаева Яна Алексеевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель английского языка

42.	Гудина Мария Сергеевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель английского языка
43.	Головнева Анастасия Александровна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель английского языка
44.	Комогорцева Ольга Александровна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель английского языка
45.	Кузнецова Елена Дмитриевна	МКОУ ШР «СОШ № 7»	учитель английского языка
46.	Руденко Светлана Васильевна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель английского языка
47.	Суренкова Ирина Анатольевна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель английского языка
48.	Гришина Анастасия Борисовна	МКОУ ШР «СОШ № 9»	учитель английского языка
49.	Момот Тамара Петровна	МКОУ ШР «СОШ №12»	учитель английского языка
50.	Платонова Елена Владимировна	МБОУШР «Гимназия»	учитель английского языка
51.	Шагдурова Ирина Баировна	МБОУШР «Гимназия»	учитель английского языка
52.	Лесникова Татьяна Валерьевна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель английского языка
53.	Усенко Ольга Константиновна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель английского языка
54.	Чубкова Анна Владимировна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель английского и немецкого языков
55.	Лобода Ольга Иннокентьевна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей»-СОШ с. Баклаши	учитель английского языка
История			
56.	Косолапова Ирина Михайловна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
57.	Емельянова Оксана Валерьевна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель истории и обществознания
58.	Токар Дарья Леонидовна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель истории и обществознания
59.	Сверкунова Ольга Анатольевна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
60.	Устьянова Галина Владимировна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель истории и обществознания
61.	Кулик Леонид Вячеславович	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель истории и обществознания
62.	Шашутина Светлана Прокопьевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель истории и обществознания
63.	Кондратенко Татьяна Михайловна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель истории и обществознания

64.	Болгова Елена Сергеевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель истории и обществознания
65.	Зейналова Гюльназ Алиевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель истории и обществознания
66.	Мокрецкая Наталья Владимировна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
67.	Шашкова Татьяна Владимировна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
Обществознание			
68.	Косолапова Ирина Михайловна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
69.	Емельянова Оксана Валерьевна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель истории и обществознания
70.	Раделицкая Ольга Ивановна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
71.	Сверкунова Ольга Анатольевна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
72.	Устьянова Галина Владимировна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель истории и обществознания
73.	Кулик Леонид Вячеславович	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель истории и обществознания
74.	Кондратенко Татьяна Михайловна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель истории и обществознания
75.	Болгова Елена Сергеевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель истории и обществознания
76.	Зейналова Гюльназ Алиевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель истории и обществознания
77.	Анушкина Маргарита Николаевна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
78.	Мокрецкая Наталья Владимировна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
79.	Шашкова Татьяна Владимировна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
Право			
80.	Косолапова Ирина Михайловна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
81.	Устьянова Галина Владимировна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель истории и обществознания
82.	Шашутина Светлана Прокопьевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель истории и обществознания
83.	Кириллова Екатерина Алексеевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель истории и обществознания
84.	Белоусова Александра Валерьевна	МКОУ ШР «СОШ № 9»	учитель истории и обществознания
85.	Болгова Елена Сергеевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель истории и обществознания

86.	Мокрецкая Наталья Владимировна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
Экономика			
87.	Косолапова Ирина Михайловна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
88.	Емельянова Оксана Валерьевна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель истории и обществознания
89.	Раделицкая Ольга Ивановна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
90.	Кириллова Екатерина Алексеевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель истории и обществознания
91.	Белоусова Александра Валерьевна	МКОУ ШР «СОШ № 9»	учитель истории и обществознания
92.	Анушкина Маргарита Николаевна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
93.	Зейналова Гюльназ Алиевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель истории и обществознания
94.	Барановская Ольга Леонидовна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель математики
95.	Чекуленко Марина Николаевна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель математики
Математика			
96.	Константинова Людмила Александровна, председатель	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель математики
97.	Гайдамак Анна Александровна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель математики
98.	Чагирева Татьяна Васильевна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель математики
99.	Габеева Дарья Олеговна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель математики
100.	Житова Гульсина Абдикаххоровна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель математики
101.	Кириллова Татьяна Николаевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель математики
102.	Гржебовская Оксана Евгеньевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель математики
103.	Рязановская Ольга Александровна	МКОУ ШР «СОШ № 7»	учитель математики
104.	Кузнецова Ольга Павловна	МКОУ ШР «ООШ № 11»	учитель математики
105.	Аюрова Юлия Анатольевна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель математики
106.	Киселева Наталья Викторовна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель математики
107.	Соколова Светлана Михайловна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель математики

108.	Балушкина Юлия Николаевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель математики
109.	Кузнецова Лариса Викторовна	МБОУШР «Гимназия»	учитель математики
110.	Маслий Тамара Сергеевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель математики
111.	Филиппова Елена Викторовна	МБОУШР «Гимназия»	учитель математики
112.	Аргунова Наталья Анатольевна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель математики
113.	Вершинская Ксения Сергеевна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель математики
114.	Копылова Нина Павловна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель математики
ОБЗР			
115.	Муратов Александр Борисович, председатель	МБОУШР «Гимназия»	учитель ОБЗР, труда (технологии)
116.	Петрова Юлия Владимировна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель ОБЗР, географии и английского языка
117.	Беляева Светлана Владимировна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель ОБЗР
118.	Жукова Анна Николаевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель ОБЗР
119.	Глушук Алексей Григорьевич	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель ОБЗР
120.	Макаревич Мария Сергеевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель ОБЗР
121.	Аксаментов Иван Владимирович	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	преподаватель-организатор ОБЗР
122.	Васильева Елена Ивановна	МКУ ШР «ИМОЦ»	методист
Русский язык			
123.	Безлер Ирина Валентиновна, председатель	МКОУ ШР «СОШ № 7»	учитель русского языка и литературы
124.	Пономарева Галина Владимировна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель русского языка и литературы
125.	Семенова Галина Юрьевна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель русского языка и литературы
126.	Бестаева Нино Доментьевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель русского языка и литературы
127.	Данилина Мария Александровна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель русского языка и литературы
128.	Домахина Ирина Николаевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель русского языка и литературы
129.	Кошкина Елена Геннадьевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель русского языка и литературы
130.	Якимова Анна Александровна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель русского языка и литературы

131.	Серебренникова Юлия Николаевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель русского языка и литературы
132.	Сухорукова Оксана Николаевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель русского языка и литературы
133.	Третьякова Елена Валерьевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель русского языка и литературы
134.	Шурко Марина Анатольевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель русского языка и литературы
135.	Демидова Марина Викторовна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель русского языка и литературы
136.	Зыкина Евгения Евгеньевна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель русского языка и литературы
137.	Чукавина Алла Юрьевна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель русского языка и литературы
138.	Стародубцева Наталья Геннадьевна	МКОУ ШР «СОШ № 9»	учитель русского языка и литературы
139.	Попова Ирина Николаевна	МКОУ ШР «СОШ № 124»	учитель русского языка и литературы
140.	Муллагалеева Татьяна Александровна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель русского языка и литературы
141.	Михайлова Ирина Анатольевна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель русского языка и литературы
142.	Драченина Светлана Владимировна	МБОУШР «Гимназия»	учитель русского языка и литературы
Литература			
143.	Серебренникова Юлия Николаевна, председатель	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель русского языка и литературы
144.	Горюнова Наталья Петровна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель русского языка и литературы
145.	Казакова Анастасия Витальевна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель русского языка и литературы
146.	Ситников Никита Михайлович	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель русского языка и литературы
147.	Бестаева Нино Доментьевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель русского языка и литературы
148.	Данилина Мария Александровна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель русского языка и литературы
149.	Домахина Ирина Николаевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель русского языка и литературы
150.	Якимова Анна Александровна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель русского языка и литературы
151.	Демидова Марина Викторовна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель русского языка и литературы

152.	Зыкина Евгения Евгеньевна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель русского языка и литературы
153.	Чукавина Алла Юрьевна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель русского языка и литературы
154.	Варкентин Наталья Владимировна	МКОУ ШР «СОШ № 12»	учитель русского языка и литературы
155.	Муллагалеева Татьяна Александровна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель русского языка и литературы
156.	Семичева Екатерина Геннадьевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель русского языка и литературы
157.	Унжакова Марина Владимировна	МБОУШР «Гимназия»	учитель русского языка и литературы
158.	Цепелева Виктория Владимировна.	МБОУШР «Гимназия»	учитель русского языка и литературы
Труд (технология)			
159.	Дергачёва Наталья Александровна, председатель	МБОУШР «Гимназия»	учитель труда (технологии)
160.	Яньшина Татьяна Валерьевна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель труда (технологии)
161.	Сокольников Владимир Дмитриевич	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель труда (технологии)
162.	Филиппова Лариса Николаевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель труда (технологии)
163.	Бакшеева Светлана Алексеевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель труда (технологии)
164.	Захаркова Наталья Леонидовна	МКОУ ШР «СОШ № 9»	учитель труда (технологии)
165.	Родоманова Александра Викторовна	МБОУШР «Гимназия»	учитель труда (технологии), изобразительного искусства
Физика			
166.	Чиркова Александра Владимировна, председатель	МБОУШР «Гимназия»	учитель физики
167.	Токаренко Александр Игоревич	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель физики и химии
168.	Пустарнакова Наталья Алексеевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель физики
169.	Рахмангулова Ильгиза Фанисовна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель физики
170.	Кононенко Дарья Дмитриевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель физики
171.	Фадюшина Лариса Николаевна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель физики
172.	Гуляева Дарья Усмановна	МКОУ ШР «СОШ № 9»	учитель физики

173.	Бородина Любовь Николаевна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель химии, физики, биологии
174.	Демидова Людмила Ивановна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель физики
175.	Некрасова Ирина Александровна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель физики
Астрономия			
176.	Чиркова Александра Владимировна, председатель	МБОУШР «Гимназия»	учитель физики
177.	Демидова Людмила Ивановна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель физики
178.	Некрасова Ирина Александровна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель физики
179.	Пустарнакова Наталья Алексеевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель физики
180.	Фадюшина Лариса Николаевна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель физики
Физическая культура			
181.	Латышко Наталья Геннадьевна, председатель	МБОУШР «Гимназия»	учитель физической культуры
182.	Малых Татьяна Сергеевна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель физической культуры
183.	Солохутдинова Галина Михайловна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель физической культуры
184.	Рубцова Галина Леонидовна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель физической культуры
185.	Лазуркова Юлия Валерьевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель физической культуры
186.	Деревцова Анжелика Васильевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель физической культуры
187.	Шеломенцева Татьяна Геннадьевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель физической культуры
188.	Ализаде Ирада Мирановна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель физической культуры
189.	Попова Елена Васильевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель физической культуры
190.	Брик Ольга Олеговна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель физической культуры
191.	Власов Сергей Сергеевич	МКОУ ШР «СОШ № 9»	учитель физической культуры
192.	Жукова Светлана Геннадьевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель физической культуры
193.	Кирик Альфия Воситовна	МБОУШР «Гимназия»	учитель физической культуры
194.	Баянова Татьяна Владимировна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель физической культуры

195.	Леонтьева Светлана Александровна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель физической культуры
196.	Шнитова Алена Владимировна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель физической культуры
197.	Шатунова Светлана Владимировна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель физической культуры
Искусство (МХК)			
198.	Тараканова Наталья Ивановна, председатель	МБОУШР «Гимназия»	учитель литературы
199.	Андрюхина Ольга Васильевна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель музыки
200.	Мазепо Елена Викторовна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель музыки
201.	Перевалова Елена Николаевна	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель музыки
202.	Васильева Елена Ивановна	МКУ ШР «ИМОЦ»	методист

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления образования
от 24.10.2025 № 490

Состав апелляционной комиссии муниципального этапа Олимпиады

№	ФИО педагога	ОО	Должность
Химия			
1.	Серебренников Артём Аркадьевич, председатель	МКОУ ШР «СОШ № 12»	учитель биологии, химии
2.	Харитоновна Лариса Магомедовна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель химии
3.	Тирская Анна Михайловна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель биологии, химии
Экология			
4.	Огнева Светлана Александровна, председатель	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель экологии, химии
5.	Мухматчина Надежда Владимировна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель биологии
6.	Михайлова Ольга Алексеевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель биологии
Биология			
7.	Киреева Аида Владимировна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель биологии
8.	Казанкова Наталья Алексеевна	МКОУ ШР «СОШ № 9»	учитель биологии, химии
9.	Кожучкова Елена Аркадьевна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей»- СОШ с.Баклаши	учитель биологии
География			
10.	Рязановская Любовь Андреевна, председатель	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель географии
11.	Штыбо Галина Васильевна	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель географии
12.	Красулина Наталья Викторовна	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель географии
Английский язык			
13.	Сизых Людмила Николаевна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 4»	учитель английского языка
14.	Качан Елена Владиславовна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей»- СОШ с.Баклаши	учитель английского языка
15.	Таскина Марина Николаевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель английского языка
Информатика			

16.	Воробьева Ольга Александровна, председатель	МБОУШР «Гимназия»	учитель математики и информатики
17.	Водальчук Светлана Алексеевна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель информатики
18.	Орлова Ирина Александровна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель информатики
История			
19.	Косолапова Ирина Михайловна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
20.	Кулик Леонид Вячеславович	МКОУ ШР «СОШ № 5»	учитель истории и обществознания
21.	Мокрецкая Наталья Владимировна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
Обществознание			
22.	Косолапова Ирина Михайловна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
23.	Зейналова Гюльназ Алиевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель истории и обществознания
24.	Шашкова Татьяна Владимировна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
Право			
25.	Косолапова Ирина Михайловна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
26.	Мокрецкая Наталья Владимировна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
27.	Болгова Елена Сергеевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель истории и обществознания
Экономика			
28.	Косолапова Ирина Михайловна, председатель	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель истории и обществознания
29.	Барановская Ольга Леонидовна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель математики
30.	Чекуленко Марина Николаевна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель математики
31.	Зейналова Гюльназ Алиевна	МБОУШР «Гимназия»	учитель истории и обществознания
32.	Анушкина Маргарита Николаевна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель истории и обществознания
Математика			
33.	Константинова Людмила Александровна, председатель	МКОУ Шелеховского района «Большелугская средняя школа № 8»	учитель математики
34.	Вершинская Ксения Сергеевна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель математики
35.	Маслий Тамара	МБОУШР «Гимназия»	учитель математики

	Сергеевна		
ОБЗР			
36.	Муратов Александр Борисович, председатель	МБОУШР «Гимназия»	учитель ОБЗР
37.	Беляева Светлана Владимировна	МБОУ ШР «СОШ № 2»	учитель ОБЗР
38.	Аксаментов Иван Владимирович	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	преподаватель-организатор ОБЗР
Русский язык			
39.	Горюнова Наталья Петровна, председатель	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель русского языка и литературы
40.	Муллагалеева Татьяна Александровна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель русского языка и литературы
41.	Михайлова Ирина Анатольевна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель русского языка и литературы
Литература			
42.	Тугаева Ольга Валерьевна, председатель	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель русского языка и литературы
43.	Серебренникова Юлия Николаевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель русского языка и литературы
44.	Цепелева Виктория Владимировна	МБОУШР «Гимназия»	учитель русского языка и литературы
Труд (технология)			
45.	Люлько Надежда Ивановна, председатель	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель труда (технологии)
46.	Лагерман Ирина Валерьевна	МКОУ ШР «СОШ № 11»	учитель труда (технологии)
47.	Степанова Анна Сергеевна	МКОУ ШР «СОШ № 6»	учитель труда (технологии)
Астрономия, физика			
48.	Некрасова Ирина Александровна, председатель	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель физики
49.	Чиркова Александра Владимировна	МБОУШР «Гимназия»	учитель физики
50.	Демидова Людмила Ивановна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель физики
Физическая культура			
51.	Латышко Наталья Геннадьевна, председатель	МБОУ ШР «Гимназия»	учитель физической культуры
52.	Шнитова Алена Владимировна	СП МБОУ ШР «Шелеховский лицей» - СОШ с. Баклаши	учитель физической культуры
53.	Леонтьева Светлана Александровна	МБОУ ШР «Шелеховский лицей»	учитель физической культуры
Искусство (МХК)			

54.	Васильева Елена Ивановна, председатель	МКУ ШР «ИМОЦ»	методист
55.	Тараканова Наталья Ивановна	МБОУШР «Гимназия»	учитель литературы
56.	Цомая Марина Константиновна	МКОУ ШР «СОШ № 1»	учитель музыки

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Управления образования
от 24.10.2025 № 490

Проходные баллы для участия в муниципальном этапе Олимпиады

Предмет	класс/максимальный балл				
	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
Искусство (МХК)	65	65	70	75	75
Китайский язык			20	29	29
Биология	21	25	35	40	42
Математика					
Астрономия	55	55	55	55	55
География	36	50	45	50	50
Физическая культура (девочки)	85	85	85	85	85
Физическая культура (мальчики)	85	85	85	85	85
Литература	25	40	32	57	57
Труд (технология - девочки)	20	15	18	18	18
Труд (технология - мальчики)	20	15	18	18	18
Экономика	12	50	55	55	55
ОБЗР	27	28	38	38	38
Экология	-	-	22	25	25
Русский язык	43	36	34	38	28
История	55	55	55	55	55
Английский язык	30	30	25	25	25
Право	-	-	40	40	40
Физика	18	18	18	18	18
Обществознание	60	60	60	60	60
Химия	30	30	30	30	30
Информатика					

УТВЕРЖДЕНА
приказом Управления образования
от 24.10.2025 № 490

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году
на территории Шелеховского района**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель (далее – ОТМ) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВСОШ, Олимпиада) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), приказом Управления образования Администрации Шелеховского муниципального района (далее-Управление образования) от 24.10.2025 № 490 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году в Шелеховском районе».

1.2. Организатором МЭ ВСОШ (далее – Организатор МЭ ВСОШ, Организатор) является Управление образования.

1.3. Оператором МЭ ВСОШ, осуществляющим организационно-техническое и информационно-методическое обеспечение проведения Олимпиады, является МКУ ШР «ИМОЦ».

1.4. Для проведения Олимпиады Организатор МЭ ВСОШ создает организационный комитет, утверждает составы жюри и апелляционных комиссий.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, китайский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией по общеобразовательным предметам с учётом требований к организации и проведению Олимпиады Центральных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам.

1.7. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся общеобразовательных организаций Шелеховского района, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также лица, осваивающие указанные образовательные

программы в форме самообразования или семейного образования (далее соответственно – участники, образовательные организации) из числа:

- участников школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравших необходимое для участия на МЭ ВсОШ количество баллов, установленное Организатором по каждому общеобразовательному предмету и классу;
- победителей и призеров МЭ ВсОШ 2024-2025 учебного года, продолжающих освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.8. Обучающиеся, принимающие участие в Олимпиаде, должны быть зарегистрированы **до начала школьного этапа** ВсОШ в Автоматизированной информационной системе «Экспертная оценка результатов образовательных мероприятий Иркутской области» (далее – АИС «Олимпиады», АИС), ссылка на сайт: **<https://olimp.vserosperseusirk.ru>**.

1.9. Родители (законные представители) участников МЭ ВсОШ подают письменное заявление об участии и согласие на обработку персональных данных обучающегося. В случае если участник достиг возраста 18 лет, указанные документы подаются им самостоятельно (Приложения 1, 2).

1.10. Олимпиада проводится очно.

1.11. Площадки проведения Олимпиады определяются Организатором МЭ ВсОШ и на время проведения Олимпиады становятся пунктами проведения Олимпиады (далее – ППО). В территории создаются ППО на базе общеобразовательных организаций, в которых есть участники МЭ ВсОШ.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора и Оператора Олимпиады, организационного комитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Иркутской области, Рособрнадзора, а также руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.13. Финансовое обеспечение организации и проведения Олимпиады осуществляется Управлением образования.

2. Организационное обеспечение Олимпиады

2.1. Организатор МЭ ВсОШ:

- утверждает график проведения МЭ ВсОШ в соответствии со сроками, установленными министерством образования Иркутской области;

- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения МЭ ВСОШ определяет продолжительность тура по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников Олимпиады;

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, участников МЭ ВСОШ и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает создание специальных условий для участников МЭ ВСОШ с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- определяет квоты победителей и призеров МЭ ВСОШ;

- организует пересмотр результатов участников МЭ ВСОШ в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки;

- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает результаты МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте МКУ ШР «ИМОЦ» по адресу: <https://imoc.sheledu.ru/index.php/for-students/vserossijskaya-olimpiada-shkolnikov>

- в срок до пяти календарных дней со дня проведения соревновательных туров передает результаты участников МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету и классу оператору регионального этапа ВСОШ («Образовательному центру «Персей») через АИС «Олимпиады» путем занесения необходимой информации по каждому участнику;

- организует награждение победителей и призеров МЭ ВСОШ.

2.2. Организатор Олимпиады формирует и утверждает состав организационного комитета, состоящего из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций. Число членов оргкомитета МЭ олимпиады должно составлять не менее 5 человек.

2.3. Оргкомитет Олимпиады:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения

МЭ ВСОШ;

- обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком и ОТМ, с учетом методических рекомендаций для проведения МЭ ВСОШ и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений на участие и согласий на обработку персональных данных от родителей (законных представителей) и обучающихся и передает их Организатору Олимпиады;

- обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

- осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников Олимпиады;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.4. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками, Организатор МЭ ВСОШ определяет состав жюри Олимпиады.

2.5. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.6. Жюри Олимпиады:

- оценивает закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания по общеобразовательным предметам;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ;

- определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады;

- утверждает индивидуальные результаты участников МЭ ВСОШ, готовит аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий

и предоставляет указанные документы организатору Олимпиады.

2.7. Письменные работы участников МЭ ВсОШ оцениваются не менее чем двумя членами жюри. В случае если работа оценивается только двумя членами жюри и возникли разногласия в оценках, работа подлежит проверке третьим членом жюри.

2.8. Для рассмотрения апелляции организатором Олимпиады создается апелляционная комиссия (не менее трех человек). В состав апелляционной комиссии могут входить представители образовательных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

2.9. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривают апелляции участников Олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников Олимпиады о принятом решении;
- передает протокол председателю жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

3. Порядок тиражирования олимпиадных материалов

3.1. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам включает: бланки задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.2. Организатор Олимпиады получает задания от министерства образования Иркутской области в день проведения соревновательного тура по соответствующему общеобразовательному предмету.

3.3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется представителем оргкомитета Организатора Олимпиады, с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Количество напечатанных олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и параллели.

Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листов) ответов по каждому классу упаковываются в конверт (конверты) и подписываются (предмет, класс,

количество штук).

3.4. Место тиражирования олимпиадных заданий оборудуется системами видеозаписи. Видеозапись не подлежит тиражированию и публикации, но может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

3.5. Представитель оргкомитета в распечатанном виде развозит задания по ППО.

3.6. Вскрытие конвертов с олимпиадными заданиями проводится в аудитории (классе) организатором в аудитории. Неиспользованные бланки олимпиадных заданий и бланки (листы) ответов после завершения Олимпиады передаются Организатору в конверте, где они находились до вскрытия.

4. Порядок подготовки пунктов проведения олимпиады

4.1. Приказом Управления образования назначаются руководители ППО, ответственные лица за доставку упакованных и опечатанных выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады в МКУ ШР «ИМОЦ».

4.2. Единый пункт проверки олимпиадных работ определяется и утверждается приказом Организатора МЭ ВСОШ.

4.4. Организатор Олимпиады обеспечивает видеонаблюдение в ППО, находящихся в удаленных населенных пунктах сельской местности, в остальных ППО присутствуют представители Организатора и Оператора МЭ ВСОШ.

4.5. В день проведения Олимпиады представители оргкомитета Организатора заблаговременно оборудуют место для регистрации участников и обеспечивают подготовку аудиторий, включая расстановку необходимой мебели и оборудования по количеству участников. В каждой аудитории должны находиться часы.

4.6. Олимпиада по каждому общеобразовательному предмету должна начинаться в 10 утра по местному времени.

5. Организаторы в аудитории

5.1. В день проведения Олимпиады организаторы в аудитории должны:

- организовать прием участников в аудиториях;
- организовать рассадку участников по одному за учебным столом (партой) таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках и листах ответов других участников;
- раздать каждому участнику черновики со штампом ППО, олимпиадные материалы;
- провести инструктаж участников перед началом Олимпиады;
- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске или ее аналоге (на экране), за 30 и за 5 минут до окончания Олимпиады напомнить участникам об оставшемся до окончания Олимпиады

времени;

- обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады;

- после окончания Олимпиады собрать у участников бланки с заданиями, листы ответов, черновики и передать их представителю оргкомитета Организатора.

5.2. Если участник МЭ ВсОШ нарушил Порядок проведения Олимпиады или требования к проведению МЭ ВсОШ, организатор в аудитории совместно с представителем оргкомитета составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

6. Порядок регистрации участников

6.1. Для участия во ВсОШ участник подает заявку до начала школьного этапа через АИС «Олимпиады» (ссылка на сайт: <https://olimp.vserosperseusirk.ru>).

В случае если участник ранее был зарегистрирован в АИС «Олимпиады», повторно регистрироваться не нужно. Необходимо пройти процедуру авторизации.

6.2. На МЭ ВсОШ проходят участники, набравшие необходимое количество баллов по итогам школьного этапа ВсОШ. Проходной балл и квота для участия в МЭ ВсОШ определяется Организатором МЭ ВсОШ.

6.3. Списки участников МЭ ВсОШ формируются на основании данных в АИС «Олимпиады».

Школьный координатор направляет заявку с участниками в АИС «Олимпиады» в соответствии с проходным баллом, утвержденным Организатором Олимпиады.

6.4. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет Организатора указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов Олимпиады.

6.5. На регистрации участник предоставляет паспорт или свидетельство о рождении (если участник не достиг 14 лет).

6.6. На Олимпиаду участник должен прибыть вместе с сопровождающим лицом – педагогом образовательной организации.

6.7. В случае отсутствия у участника Олимпиады документа, удостоверяющего личность, личность участника может быть письменно подтверждена сопровождающим лицом. В этом случае участник может быть допущен к Олимпиаде.

6.8. С собой участник должен иметь черную гелевую ручку, карандаш,

резинку и иные предметы, разрешенные в рамках данной Олимпиады. При необходимости воду, шоколад, лекарственные препараты.

6.9. Не разрешается иметь при себе сотовые телефоны, иные средства связи (фото-, аудио- и видеоаппаратуру: наушники, смарт-часы и т.д.), справочные материалы, заметки и другие предметы, не разрешенные к использованию на данной Олимпиаде. При входе в аудиторию участники оставляют указанные вещи и материалы в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников Олимпиады.

6.10. В случае отказа участника от сдачи запрещенного средства (сотовые телефоны, иные средства связи (фото-, аудио- и видеоаппаратуру: наушники, смарт-часы и т.д.), справочные материалы и заметки, и другие предметы, не разрешенные к использованию на данной олимпиаде) член оргкомитета составляет акт о недопуске указанного участника в аудиторию и участию в Олимпиаде. Указанный акт подписывают участник Олимпиады, отказавшийся от сдачи запрещенного средства и член оргкомитета. Акт составляется в двух экземплярах в свободной форме.

6.11. Если участник опоздал на Олимпиаду, он допускается к соревновательному туру в установленном порядке, при этом время выполнения Олимпиады не продлевается, о чем сообщается участнику. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится.

7. Порядок участия общественных наблюдателей

7.1. Аккредитацию общественных наблюдателей осуществляет министерство образования Иркутской области.

7.2. В целях обеспечения объективности и прозрачности проведения Олимпиады не допускаются к участию в качестве общественных наблюдателей следующие категории лиц:

- учителя (педагоги), преподающие учебный предмет, по которому проводится Олимпиада;
- родители (законные представители) участников Олимпиады.

7.3. По прибытию на место проведения общественных наблюдателей, Организатор запрашивает документ, удостоверяющий личность и удостоверение общественного наблюдателя.

7.4. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные Организатором.

7.5. Общественные наблюдатели вправе:

- присутствовать на всех этапах Олимпиады, включая регистрацию участников, инструктаж, проведение Олимпиады, показ работ и апелляцию;
- следить за соблюдением установленного порядка проведения Олимпиады, прав участников, требований к объективности и прозрачности;
- фиксировать выявленные нарушения с последующим отражением в письменном отчете;
- обращаться к председателю оргкомитета или ответственному за

проведение этапа в случае обнаружения нарушений.

7.6. Общественные наблюдатели не вправе:

- вмешиваться в процесс проведения Олимпиады;
- взаимодействовать с участниками на всех этапах Олимпиады;
- использовать средства фото- и видеосъемки.

8. Порядок проведения Олимпиады

8.1. Во время Олимпиады в каждой аудитории присутствует один организатор.

8.2. Рассадка участников Олимпиады в аудитории осуществляется по списку участников. На двери аудитории, в которой проводится Олимпиада, вывешиваются списки участников Олимпиады.

8.3. До начала Олимпиады организаторы в аудиториях проводят инструктаж, после этого участники Олимпиады заполняют титульный лист с кодом участника. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий. После заполнения титульных листов и переноса кода на листы с заданиями участники одновременно приступают к выполнению заданий.

8.4. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается:

- выносить из аудиторий олимпиадные материалы, черновики, письменные принадлежности;
- использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в ППО, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к организации и проведению Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;
- разговаривать с другими участниками;
- передавать другим участникам любые предметы, включая письменные принадлежности и черновики;
- свободно перемещаться по аудитории.

8.5. Лица, допустившие нарушение указанных требований или иное нарушение Порядка, удаляются из аудитории, результаты аннулируются. Член оргкомитета составляет акт об удалении лица, нарушившего Порядок.

8.6. Организатор Олимпиады обеспечивает участников:

- черновиками (со штампом ППО);
- заданиями, бланками ответов;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по предметам «ОБЗР» и «Труд (технология)».

8.7. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилию, инициалы, в противном случае олимпиадная работа считается дешифрованной и не оценивается.

8.8. По окончании Олимпиады участник сдает полный выданный комплект олимпиадных материалов организатору в аудитории. Организатор

проверяет целостность комплекта.

8.9. Проверке подлежат только листы ответов, черновики не проверяются, но сдаются организатору.

8.10. Во время Олимпиады участники имеют право выходить из аудитории только в сопровождении дежурного вне аудитории. При выходе из аудитории участники оставляют документ, удостоверяющий личность, олимпиадные материалы, письменные принадлежности, листы для ответов и листы бумаги для черновиков на рабочем столе, а организатор проверяет комплектность оставленных материалов.

8.11. Каждый выход участника из аудитории фиксируется организаторами.

8.12. За 30 минут и за 5 минут до окончания Олимпиады организаторы сообщают участникам о скором завершении Олимпиады и напоминают о необходимости перенести ответы из листов бумаги для черновиков в листы для ответов или на чистые листы.

8.13. По истечении времени олимпиады организаторы объявляют об окончании Олимпиады по учебному предмету. Участники откладывают олимпиадные материалы, листы с выполненными заданиями и листы бумаги для черновиков на край своего стола. Организаторы собирают материалы у участников Олимпиады, проверяя количество листов, указанное на титульном листе и фактически сданных листов. После окончания Олимпиады организаторы в аудитории передают работы участников членам организационного комитета.

8.14. Участники могут покинуть аудиторию досрочно. При этом до окончания Олимпиады по конкретному предмету участники обязаны соблюдать информационный карантин.

8.15. По состоянию здоровья участник может завершить выполнение олимпиадного задания досрочно и покинуть аудиторию. В этом случае составляется акт с подписями члена оргкомитета и медицинского работника.

8.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения Олимпиады для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

8.17. Участник имеет право подать апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения, не покидая аудитории. Апелляция рассматривается оргкомитетом в течение одного рабочего дня с момента подачи, по результатам рассмотрения принимаются соответствующие решения.

8.18. В случае если факт нарушения участником Олимпиады становится известен представителям Организатора после окончания МЭ ВсОШ, но до утверждения итоговых результатов, результат участника может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета.

9. Кодирование работ

9.1. Участникам Олимпиады выдается титульный лист с обозначенным кодом, который они переносят на каждый лист с заданиями. Организатор в аудитории собирает титульные листы и передает вместе с выполненными заданиями представителю оргкомитета или ответственному лицу за передачу выполненных работ.

9.2. Представитель оргкомитета передает закодированные работы и титульные листы в МКУ ШР «ИМОЦ» оператору Олимпиады. Он в свою очередь передает их председателю жюри в день проверки.

9.3. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех олимпиадных работ участников членами жюри.

10. Порядок проведения анализа заданий, показа работ и апелляции

10.1. График и пункты проведения анализа заданий, показа работ и апелляции утверждаются Организатором.

10.2. Анализ олимпиадных заданий проводится не ранее, чем на следующий день после проведения Олимпиады и может осуществляться в любой день до начала показа олимпиадных работ участникам.

10.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри МЭ ВСОШ.

10.4. Анализ проводится с применением информационно-коммуникационных технологий.

10.5. В ходе анализа заданий и их решений участникам подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

10.6. При показе работ и рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Рособнадзора, представителя Организатора мероприятия, руководитель ППО.

Указанные лица не вправе принимать участие в показе работ и рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется Организатору.

10.7. Любой участник МЭ ВСОШ может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки.

10.8. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитету документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

10.9. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

10.10. Олимпиадные работы запрещено выносить из аудитории, где проводится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие

принадлежности, выполнять фото и видеосъемку работ.

10.11. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

10.12. Заявление на апелляцию подается в письменной форме лично участником Олимпиады в оргкомитет. Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия (форма заявления на апелляцию представлена в Приложении 3).

10.13. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции, заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции не проводится.

10.14. Время рассмотрения апелляции не должно превышать 15 минут на рассмотрение апелляции одного участника.

10.15. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех заданий, которые указаны участником апелляции в заявлении.

10.16. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

11. Порядок утверждения итогов Олимпиады

11.1. Жюри определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, которая составляет 35 % от общего количества участников.

Победителем МЭ ВсОШ по конкретному общеобразовательному предмету признается участник МЭ ВсОШ, набравший наибольшее количество баллов, если набранные им баллы составляют не менее 65% от максимально возможных.

11.2. Организатор в срок до 21 календарного дня с момента окончания МЭ ВсОШ утверждает итоговые результаты МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на своем официальном сайте.

11.3. Победители и призеры МЭ ВсОШ награждаются дипломами, участникам вручаются сертификаты.

Заявление на участие обучающегося (обучающейся) во
всероссийской олимпиаде школьников
(для участников младше 18 лет)

В оргкомитет _____ этапа

всероссийской олимпиады школьников

от _____
(ФИО родителя ребенка/подопечного)

матери, отца (нужное подчеркнуть)

(ФИО ребенка/подопечного)

(класс обучения ребенка/подопечного)

(наименование образовательной организации
ребенка/подопечного)

(наименование МОУО)

Заявление

Прошу включить в список участников и допустить моего ребенка/подопечного к участию в
_____ этапе всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ) в
2025/2026 учебном году по следующим предметам:

_____.

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», изменениями и дополнениями к нему, сроками и местами проведения ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, а также с утвержденными нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию и проведение ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

« ____ » _____ 202__ года

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

Заявление на участие обучающегося (обучающейся) во
всероссийской олимпиаде школьников
(для участников старше 18 лет)

В оргкомитет _____ этапа

всероссийской олимпиады школьников

_____ (МОУО)

от _____ (ФИО участника)

_____ (класс обучения)

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (наименование МОУО)

Заявление

Прошу включить в список участников и допустить меня к участию в _____ этапе всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ) в 2025/2026 учебном году по следующим предметам:

_____.

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», изменениями и дополнениями к нему, сроками и местами проведения ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, а также с утвержденными нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию и проведение МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

«____» _____ 202_ года

_____/_____
подпись расшифровка подписи

**Согласие на обработку персональных данных
(для участников младше 18 лет)**

Я, _____,
(ФИО обучающегося полностью)

паспорт гражданина РФ: серия _____ номер _____,

выдан _____, код подразделения

_____, дата выдачи _____, зарегистрированный(ая) по

адресу: _____

—

являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____,
(ФИО несовершеннолетнего)

настоящим согласием свободно, своей волей и в интересах моего ребенка **даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка** образовательной организации: _____

— _____ (указать образовательную организацию, в которой обучается участник), муниципальному органу управления образованием _____ (наименование МОУО), Государственному автономному негосударственному учреждению дополнительного образования Иркутской области «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей «Персей», министерству образования Иркутской области, Министерству просвещения Российской Федерации, Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (далее – Организатор).

Обработка персональных данных проводится в целях организации и проведения всероссийской олимпиады школьников, формирования базы данных, информирования участников и заинтересованных лиц о её результатах, в том числе через размещение информации на официальном сайте в сети «Интернет», а также фото- и видеосъемки ребёнка/подопечного с последующим безвозмездным использованием материалов в рекламных и информационных целях без ущерба его достоинству и репутации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; СНИЛС; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; информация о выбранных олимпиадах; информация об отнесении участника олимпиады к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов; информация о результатах олимпиады, класс обучения, наименование общеобразовательной организации и территории, фото- и видеоматериалы, полученные во время проведения олимпиады.

Организатор имеет право на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных указанным организациям, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до достижения целей обработки персональных данных или до даты моего отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме в адрес образовательной организации, в которой обучается ребенок.

« ____ » _____ 202__ года

_____/_____
подпись расшифровка подписи

Согласие на обработку персональных данных (для участников старше 18 лет)

Я, _____,
(ФИО обучающегося полностью)

паспорт гражданина РФ: серия _____ номер _____;

выдан _____, код подразделения
_____, дата выдачи _____, зарегистрированный(ая) по
адресу: _____

настоящим согласием свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие на обработку моих персональных данных по собственной воле и в своих интересах образовательной организации: _____

(указать образовательную организацию, в которой обучается участник), муниципальному органу управления образованием _____ (наименование МОУО), Государственному автономному негосударственному учреждению дополнительного образования Иркутской области «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей «Персей», министерству образования Иркутской области, Министерству просвещения Российской Федерации, Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (далее – Организатор).

Обработка персональных данных проводится в целях организации и проведения всероссийской олимпиады школьников, формирования базы данных, информирования участников и заинтересованных лиц о её результатах, в том числе через размещение информации на официальном сайте в сети «Интернет», а также фото- и видеосъёмки участников с последующим безвозмездным использованием материалов в рекламных и информационных целях без ущерба достоинству и репутации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; СНИЛС; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; информация о выбранных олимпиадах; информация об отнесении участника олимпиады к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов; информация о результатах олимпиады, класс обучения, наименование общеобразовательной организации и территории, фото- и видеоматериалы, полученные во время проведения олимпиады.

Организатор имеет право на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных указанным организациям, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до достижения целей обработки персональных данных или до даты моего отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме в адрес образовательной организации, в которой я обучаюсь.

« » _____ 202__ года

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

Апелляция о несогласии с выставленными баллами

Председателю апелляционной комиссии
 _____этапа всероссийской
 олимпиады школьников по
 общеобразовательному предмету:
 «_____»
 от _____ обучающегося (обучающейся)

 (ФИО участника)

 (наименование образовательной организации)

 (класс участника)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть оценку за выполненное(ые) задание(я) (указывается олимпиадное(ые) задание(я)):

так как я не согласен(на) с выставленными мне баллами.

В качестве обоснования по каждому пункту поясняю следующее:

(участник олимпиады указывает обоснование)

Прошу рассмотреть апелляцию без моего присутствия: да, нет (нужное подчеркнуть).

«____» _____ 202_ года

_____/_____
 Подпись / Расшифровка подписи

Приложение 1
к приказу Управления образования
от 24.10.2025 № 490

Отчёт (шаблон)
о результатах выполнения олимпиадных заданий
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по (указать предмет)

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий _____. Из них обучающихся 7 класса _____, 8 класса _____, 9 класса _____, 10 класса _____, 11 класса _____.

Итоги выполнения заданий:

- 1) Задания, с которыми справилось большинство участников (% от всех участников).
- 2) Задания, с которыми не справилось большинство участников (% от всех участников).
- 3) Типичные ошибки и недочеты в решении (оформлении) заданий.

Рекомендации для муниципальной предметно-методической комиссии по составлению заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Рекомендации для педагогов по подготовке обучающихся к олимпиаде.

По итогам выполнения заданий в соответствии с балльным рейтингом жюри предложило Оргкомитету признать победителями _____ участников и призёрами _____ участников.

Председатель жюри _____
(подпись, расшифровка)

Дата _____