



Российская Федерация
Иркутская область
ШЕЛЕХОВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 16 сентября 2025 г. № 412

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования на период 2025-2028 годов

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения системной работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования на территории Шелеховского района, повышения качества и эффективности работы общеобразовательных организаций, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации Шелеховского муниципального района, утвержденным решением Думы Шелеховского муниципального района от 27.09.2018 № 41-рд,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) прилагаемый План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования на период 2025-2028 годов (далее – план мероприятий);

2) состав рабочей группы по реализации плана мероприятий.

2. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

1) разработку плана мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования на период 2025-2028 годов в срок до 30.09.2025;

2) реализацию организационных мероприятий по совершенствованию условий подготовки к государственной итоговой аттестации, повышению эффективности деятельности общеобразовательной организации по созданию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных результатов в 2025-2028 годах;

3) исполнение плана мероприятий в соответствии с указанными сроками.

3. Возложить ответственность за исполнение приказа на руководителей общеобразовательных организаций, Калашник Т.А., консультанта по общему образованию отдела общего и дополнительного образования Управления образования, Максимову М.Ю., директора МКУ ШР «ИМОЦ», Чуковецкую Л.С., методиста МКУ ШР «ИМОЦ».

4. Возложить контроль исполнения приказа на Пойта Ю.В., заместителя начальника управления-начальника отдела общего и дополнительного образования Управления образования.

Начальник управления



И.Ю. Шишко

С приказом ознакомлены:

_____ «__» _____ 2025 г.
_____ «__» _____ 2025 г.

УТВЕРЖДЁН
приказом Управления образования
от 16.09.2025 № 412

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования на период 2025-2028 годов**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11			
1.1	Проведение статистического и качественного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025, 2026, 2027, 2028 годах: - обсуждение полученных результатов основного и дополнительного периода проведения ГИА, определение направлений работы, обеспечивающих повышение качества образования и результатов ГИА в рамках районных и школьных методических объединений; - проведение анализа работы Управления образования по результатам государственной итоговой аттестации; - проведение анализа ГИА на педагогических советах общеобразовательных организаций, обсуждение плана мероприятий, направленных на повышение качества подготовки школьников к ГИА; - анализ контингента участников, не прошедших ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году; - планирование мероприятий, направленных на качественную дифференцированную подготовку обучающихся к ГИА	Сентябрь - ноябрь	Руководители общеобразовательных организаций, Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
1.2	Представление итогов проведения ГИА: - на заседаниях районных методических объединений; - в публичном докладе Управления образования	Август, Февраль,	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
1.3	Разработка плана мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на период 2025-2028 годов	Сентябрь - октябрь	Руководители общеобразовательных организаций, Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»

1.4	Сбор и обобщение информации о дальнейшем обучении или трудоустройстве выпускников 9,11 классов	Сентябрь	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
1.5	Подготовка публикаций с анализом и статистической информацией по итогам проведения ГИА на сайте МКУ ШР «ИМОЦ»	Сентябрь	МКУ ШР «ИМОЦ»
1.6	Формирование содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения)	Декабрь	МКУ ШР «ИМОЦ»
1.7	Мониторинг качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык» по результатам итогового собеседования обучающихся 9-х классов	Февраль, Май	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
1.8	Проведение оперативных совещаний с руководителями общеобразовательных организаций Шелеховского района в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
1.9	Проведение собеседования с управленческими командами общеобразовательных организаций: по результатам государственной итоговой аттестации 2025; подготовке к государственной итоговой аттестации 2026	Октябрь, Апрель	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
1.10	Анализ прогноза выбора ЕГЭ по профильным предметам (физика, информатика, биология, химия, математика) в соответствии с реализуемыми общеобразовательными организациями учебными планами	Октябрь-ноябрь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
1.11	Анализ результатов мониторинга эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, качества и объективности проведения ЕГЭ и иных оценочных процедур	Ноябрь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
1.12	Анализ результатов отдельных категорий («группа риска») участников ГИА-9, ГИА-11 в части выявления и профилактики нарушений действующего законодательства в сфере основного общего и среднего общего образования	Август-сентябрь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1. Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем, среднем общем образовании			
2.1.1	Организация информирования обучающихся, не получивших аттестат об основном общем, среднем общем образовании, о дополнительных периодах проведения ГИА.	Июль, Сентябрь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций

	Консультации родителей (законных представителей) по вопросу возможного выбора дальнейшего образовательного маршрута. Организация регистрации участников на дополнительные периоды ГИА		
2.1.2	Разработка и реализация плана работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании	Сентябрь	Руководители общеобразовательных организаций
2.1.3	Организация проведения тематических, тренировочных консультаций с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем, среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации), подготовка их к пересдаче	Сентябрь	Руководители общеобразовательных организаций
2.1.4	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) при пересдаче ГИА в дополнительные сентябрьские сроки	Сентябрь	Руководители общеобразовательных организаций
2.2. Комплекс мер по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.2.1	Использование статистических, аналитических материалов в работе учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций
2.2.2	Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся с учетом анализа результатов ГИА по русскому языку, математике, истории, обществознанию, биологии, географии, информатике, физике, химии на основе анализа школьных и районных методических объединений	В течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций
2.2.3	Семинар–совещание для общеобразовательных организаций Шелеховского района по обмену опытом и выработке эффективных стратегий подготовки к ГИА	Октябрь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
2.2.4	Методическое сопровождение учителей русского языка и литературы по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах, устному итоговому собеседованию в 9 классах, учителей математики по подготовке к сдаче обучающихся 11 классов профильной и базовой математики	Ноябрь – май	МКУ ШР «ИМОЦ»
2.2.5	Организация участия в семинарах учителей - предметников (физика, химия, биология, русский язык, математика) по вопросам обновления содержания общего образования в рамках подготовки к ГИА	В течение учебного года	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»,

			руководители организаций	общеобразовательных
2.2.6	Организация участия (на договорной основе) в диагностическом тестировании обучающихся 9-х, 11-х классов по русскому языку, математике и учебным предметам по выбору	Ноябрь, Февраль	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители организаций	общеобразовательных
2.2.7	Мониторинг результативности программ повышения качества образования школ с низкими результатами обучения	Декабрь, Май	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»	
2.2.8	Мониторинг создания условий для реализации профильного обучения в общеобразовательных организациях Шелеховского района (кадровые, материально-технические и иные)	Январь- апрель	Руководители организаций	общеобразовательных
2.2.9	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9-х, 11-х классов по вопросам подготовки к прохождению ГИА	В течение учебного года	Руководители организаций	общеобразовательных
2.2.10	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по русскому языку и математике, а также предметам по выбору	В течение учебного года	Руководители организаций	общеобразовательных
2.2.11	Организация практико-ориентированных семинаров, посвященных анализу результатов ГИА по учебным предметам; совещаний районных методических объединений по актуализации и распространению положительного опыта работы по подготовке обучающихся к ГИА, всероссийским, региональным исследованиям по теме «Предметная грамотность учителя как условие достижения качества образования»	В течение учебного года	МКУ ШР «ИМОЦ», руководители организаций	общеобразовательных
2.2.12	Обобщение опыта лучших практик организации внеурочной деятельности, профильного обучения и углубленного изучения отдельных предметов, программ по подготовке обучающихся к ГИА	В течение учебного года	МКУ ШР «ИМОЦ», руководители организаций	общеобразовательных
2.2.13	Мониторинг успеваемости претендентов на получение аттестатов с отличием об основном общем и среднем общем образовании	В течение учебного года	Управление образования	
2.2.14	Участие в методических семинарах, вебинарах ГАУ ИО ЦОПМКиМКО по вопросам подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.	В течение учебного года Февраль	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»,	

	<p>Конференция педагогов «Лучшие педагогические практики в преподавании учебных предметов».</p> <p>Реализация районного методического проекта «Методический десант» по теме «Совершенствование системы подготовки к государственной итоговой аттестации. Методическая помощь учителю».</p> <p>Реализация районного методического проекта «Школа школе»</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>руководители общеобразовательных организаций</p> <p>МКУ ШР «ИМОЦ»</p> <p>МКУ ШР «ИМОЦ»</p>
2.2.15	Организация и проведение круглых столов, мастер-классов для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	МКУ ШР «ИМОЦ»
2.2.16	Повышение профессиональной компетентности учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11; Диагностика профессиональных затруднений учителей (работающих в 9, 11 классах)	В течение учебного года	МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
2.2.17	Серия семинаров-тренингов по выполнению заданий ЕГЭ по предметам (в рамках заседаний районных методических объединений учителей – предметников)	В течение учебного года	МКУ ШР «ИМОЦ»
2.2.18	Совершенствование в образовательных организациях внутренней системы оценки качества образования с учетом результатов государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций
2.2.19	Разработка Плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Шелеховского района	Сентябрь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
2.2.20	Организация контроля за подготовкой к прохождению ГИА выпускников, которые завершают освоение общеобразовательных программ по основному общему и среднему общему образованию, находящихся на семейном образовании	В течение учебного года	Управление образования
2.2.21	Подготовка адресных рекомендаций для общеобразовательных организаций по результатам анализа процедур оценки качества образования	В течение учебного года	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
3.Нормативно-правовое обеспечение			

3.1	Формирование и утверждение рабочей группы по подготовке и проведению ГИА	Сентябрь	Управление образования
3.2	Назначение муниципального координатора и системного администратора по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Ноябрь	Управление образования
3.3	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 (досрочный период, основной период, дополнительный период): -о проведении итогового сочинения (изложения); -о проведении итогового собеседования по русскому языку; -об организации работы АК ГИА-11 в дистанционной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий; - о проведении федеральных, региональных тренировочных мероприятий	Февраль, Март, Май, Август	Управление образования
3.4	Внесение в региональную информационную систему сведений о выпускниках текущего года, привлеченных работников к ГИА	В течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций, МКУ ШР «ИМОЦ»
3.5	Распространение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА, разработанных на федеральном и региональном уровнях	В течение учебного года	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 9 и ГИА - 11			
4.1	Семинар-совещание для работников общеобразовательных организаций Шелеховского района, ответственных за внесение сведений в РИС	Ноябрь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
4.2	Семинар-совещание для руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов в аудитории по технологиям «Сканирование в штабе», «Печать КИМ в аудитории ППЭ»	Март	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
4.3	Семинар-инструктаж для руководителей ППЭ, членов ГЭК, общественных наблюдателей	Апрель, Май	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
4.4	Обучение всех категорий работников на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА	Апрель, Май	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
4.5	Семинар-совещание по вопросам организации и проведения ГИА, в т.ч. в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ для руководителей и заместителей	В течение учебного года	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»

	руководителей по УВР общеобразовательных организаций Шелеховского района		
5.Обеспечение объективности проведения ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	Организация работы общественных наблюдателей, в том числе:		
5.1.1	Организация работы по привлечению родительской общественности, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей	Март	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
5.1.2	Организация приема заявлений от родительской общественности, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей в основные и дополнительные сроки проведения ГИА	Март, Август	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
6.Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Консультационная работа по выбору обучающимися учебных предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ	В течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций
6.2	Организация психологического сопровождения участников государственной итоговой аттестации, в том числе обучающихся с ОВЗ в ходе подготовки и проведения экзаменов	В течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций
6.3	Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Январь – май	ОАО «Ростелеком», Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители МКОУ ШР «СОШ №5», МКОУ ШР «СОШ №6», МБОУШР «Гимназия», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»
6.4	Создание условий для организации и функционирования ППЭ - материально-технических; - кадровых (формирование штата ППЭ).	Январь – май	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
6.5	Организация участия выпускников 11-х классов общеобразовательных организаций в районной акции «Я готовлюсь к ЕГЭ»	Февраль	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
6.6	Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	Апрель	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
6.7	Участие в проведении всероссийских, региональных апробаций:	Апрель-май	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций

	-устной части по английскому языку с применением технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудитории ППЭ и сканирования в штабе ППЭ; - по русскому языку и математике с применением технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудитории ППЭ и сканирования в штабе ППЭ		
6.8	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ	Май-июнь	Управление образования, руководители МКОУ ШР «СОШ №6», МБОУШР «Гимназия», МБОУ ШР «Шелеховский лицей»
6.9	Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11	Май – июнь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители ППЭ 4509, 4503, 4508
6.10	Обеспечение участия Шелеховского района во всероссийской апробации технологии «Сканирование в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ»	Апрель – май	Управление образования
6.11	Организация взаимодействия с: - отделом ОМВД России по Шелеховскому району по вопросам привлечения сотрудников полиции для обеспечения правопорядка в ППЭ, по обеспечению металлодетекторов в ходе проведения ЕГЭ; - ОГБУЗ «Шелеховская районная больница» по вопросам оказания медицинской помощи участникам ГИА; - ОАО «Ростелеком» по вопросам обеспечения проведение ГИА Шелеховском районе в рамках их компетенции; -МУП «Водоканал» по вопросам оказания содействия в бесперебойном обеспечении водоснабжения пунктов проведения экзаменов; - ОАО «Южные электрические сети» по вопросам оказания содействия в бесперебойном обеспечении электроэнергией пунктов проведения экзаменов	Май – июнь	Управление образования
6.12	Разработка схемы транспортного обеспечения и доставки выпускников в ППЭ	Май	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций

6.13	Проведение дополнительного периода ГИА-9 и ГИА-11	Сентябрь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители ППЭ 4509, 4503, 4508
6.14	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования: - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения и итогового собеседования; - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения), итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	В течение учебного года	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
6.15	Инструктивные совещание для руководителей, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, руководителей ППЭ, организаторов ГИА по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	В течение учебного года	Управление образования
6.16	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях	В течение учебного года	Управление образования
7. Сбор и планирование муниципальной базы данных по ЕГЭ и ОГЭ			
7.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА из числа: - обучающихся и выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	Ноябрь	МКУ ШР «ИМОЦ»
7.2	Сбор сведений: - о членах ГЭК; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - сведения о форме ГИА; - отнесение участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов; - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, общественные наблюдатели)	Ноябрь-декабрь	МКУ ШР «ИМОЦ»
7.3	Внесение сведений в РИС: -списка ППЭ;	По графику	МКУ ШР «ИМОЦ»

	-аудиторий ППЭ; -максимального числа сдающих ЕГЭ в ППЭ; -планирование ГИА. Распределение участников ГИА по выбору учебных предметов		
7.4	Организация учета, хранения, выдачи экзаменационных материалов с соблюдением требований информационной безопасности	Май – июнь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
7.5	Организация уничтожения в установленном порядке экзаменационных материалов в период организации и проведения ГИА	В соответствии с номенклатурой	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
8. Создание условий для лиц с ОВЗ, детей- инвалидов, инвалидов			
8.1	Организация деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с целью осуществления комплексной психолого-медико-педагогической диагностики детей и подростков, определения их образовательного маршрута в соответствии с физическими и интеллектуальными особенностями и возможностями	В течение учебного года	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
8.2	Формирование списков участников ГИА: - с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, в том числе участников с сахарным диабетом; - с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, которым нужна специализированная рассадка; - с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, которым необходима организация ППЭ на дому	В течение учебного года	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
8.3	Создание специальных условий в ППЭ для участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	Май-июнь	Руководители общеобразовательных учреждений
9. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11, включая формирование позитивного отношения к ОГЭ и ЕГЭ			
9.1	Информационное сопровождение подготовки и проведения ГИА на территории Шелеховского района: -своевременное размещение на официальных сайтах Администрации Шелеховского муниципального района, МКУ ШР «ИМОЦ», общеобразовательных организаций о ГИА;	В течение учебного года	Управление образования

	- информационные материалы о ГИА в газете «Шелеховский вестник», Шелехов ТВ; - организация «Горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА		
9.2	Организация проведения районного мероприятия «Психологический десант» по теме «Разберем с психологом: экзамены без стресса» (по запросам общеобразовательной организации)	Декабрь, Апрель	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
9.3	Организация проведения районного мероприятия для учителей-предметников по теме «Решу ЕГЭ»	Январь, Февраль	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
9.4	Организация участия родителей (законных представителей) во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль - апрель	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
9.5	Организация участия родителей (законных представителей) в региональной акции «Я сдам ЕГЭ»	Февраль - апрель	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
9.6	Проведение единых родительских собраний «ГИА для родителей»	Март	Управление образования
9.7	Организация и проведение открытого районного мероприятия с привлечением родительской общественности, обучающихся «День семьи». Консультирование родителей (законных представителей), обучающихся 8-х, 10-х классов по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации	Март	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
9.8	Коллегия Управления образования «Образование и психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью»	Ноябрь	Управление образования
9.9	Муниципальная стажировочная площадка для учителей биологии «Решение заданий повышенной сложности»	В течение учебного года	МКУ ШР «ИМОЦ»
9.10	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА с Порядком проведения ОГЭ, ЕГЭ и об ответственности за нарушение Порядка проведения ОГЭ, ЕГЭ через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания;	В течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций

	- инструктажи и классные часы		
9.11	Организация сопровождения официального сайта Управления образования по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе размещение информации: - о сроках проведения ГИА; - о расписании проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - об ответственности участников и организаторов ГИА за нарушение установленного Порядка проведения ГИА во всех формах	В сроки, определенные Порядком проведения ГИА	Управление образования
9.12	Организация проведения и участие обучающихся 7-8, 9-11-х классов и их родителей (законных представителей) во всероссийских проектах «Билет в будущее», «Проектория», районных мероприятиях: карусель профессий, встречи с представителями предприятий, СУЗов, экскурсии в учебные заведения профессионального образования, мастер-классы на базе филиала ГБПОУ Иркутской области «Иркутский техникум архитектуры и строительства» и другие	В течение учебного года	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
9.13	Организация участия обучающихся 9-х классов в подготовке к ГИА через АИС «Навигатор дополнительного образования Иркутской области»: - МБОУ ШР «СОШ №2» по физике, химии, биологии; - МКОУ ШР «СОШ №5» по химии, физике; - МКОУ ШР «СОШ №6» по информатике; - МБОУШР «Гимназия» по физике, химии	В течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций
9.14	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Управление образования
9.15	Информирование обучающихся, родительской общественности по вопросам реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов в общеобразовательных организациях Шелеховского района	Апрель – май	Руководители общеобразовательных организаций
9.16	Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ	Апрель – май	Руководители общеобразовательных организаций
10. Контроль за организацией и проведением ГИА			

10.1	Принятие мер, направленных на предупреждение и пресечение нарушений установленного Порядка проведения ГИА-9, ГИА -11	В течение учебного года	Управление образования
10.2	Контроль за организацией и проведением информационно - разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 с их участием и лицами, привлекаемыми к ГИА: - мониторинг работы сайтов общеобразовательных организаций по информационной работе о проведении ГИА; -мониторинг наличия информационных стендов в общеобразовательных организациях; -мониторинг проведения общешкольных, классных родительских собраний	Декабрь - май	Управление образования
10.3	Обеспечение контроля за соблюдением сроков внесения информации в РИС	Ноябрь - май	Управление образования
10.4	Мониторинг успеваемости обучающихся 9-х и 11-х классов и их посещаемости учебных занятий в общеобразовательных организациях, имеющих низкий показатель ГИА	В течение учебного года	Управление образования
10.5	Контроль допуска обучающихся к ГИА: - досрочный период; - основной период; - дополнительный	В течение учебного года	Управление образования
10.6	Контроль за ходом подготовки к ГИА, в том числе за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	В течение учебного года	Управление образования
10.7	Проверка готовности ППЭ к проведению ЕГЭ, ОГЭ: -наличие необходимых документов; - создание условий на ППЭ (видеонаблюдение, готовность аудиторного фонда, наличие металлодетекторов)	Май	Управление образования. Руководители МКОУ ШР «СОШ №6», МБОУШР «Гимназия», МБОУШР «Шелеховский лицей»
10.8	Мониторинг условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в пунктах проведения экзаменов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	Май	Управление образования
10.9	Мониторинг выданных заключений территориальной ПМПК по определению условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов для прохождения ГИА	В течение учебного года	Управление образования
11. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			

11.1	Приобретение расходных материалов для обеспечения реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, в том числе приобретение канцелярских и хозяйственных товаров	В течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
11.2	Организация торжественного приема Мэра Шелеховского района, посвященного чествованию выпускников 11-х классов общеобразовательных организаций, награжденных медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней	Июнь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ»
11.3	Организация работы по выплате педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Июнь, Сентябрь	Управление образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители общеобразовательных организаций
11.4	Обновление электронных подписей члена ГЭК (токенов)	Сентябрь, Март	Управление образования

УТВЕРЖДЁН
приказом Управления образования
от 16.09.2025 № 412

Состав
рабочей группы по подготовке к государственной итоговой аттестации
в Шелеховском районе

1. Шишко И.Ю., начальник Управления образования;
2. Пойта Ю.В., заместитель начальника управления – начальник отдела общего и дополнительного образования Управления образования;
3. Калашник Т.А., консультант по общему образованию отдела общего и дополнительного образования Управления образования;
4. Максимова М.Ю., директор МКУ ШР «ИМОЦ»;
5. Коробцова О.Л., заместитель директора МКУ ШР «ИМОЦ»;
6. Пальвинская Е.А., руководитель ППОИ МКУ ШР «ИМОЦ»;
7. Чуковецкая Л.С., методист МКУ ШР «ИМОЦ»;
8. Загвоздина М.Ю., методист МКУ ШР «ИМОЦ»;
9. Демьянкова О.О., директор МКОУ ШР «СОШ №5»;
10. Боровская А.А., заместитель директора по УВР МКОУ ШР «СОШ №5», руководитель ППЭ 4502;
11. Дворянская Е.А., директор МКОУ ШР «СОШ №6»;
12. Голубева И.В., учитель начальных классов МКОУ ШР «СОШ №5», руководитель ППЭ 4509 МКОУ ШР «СОШ №6»;
13. Зараменская Т.М., директор МБОУШР «Гимназия»;
14. Журавлева – Борн О.А., заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ 4508;
15. Меновщикова О.А., директор МБОУ ШР «Шелеховский лицей»;
16. Малиновская Е.А., заместитель директора по УВР МБОУ ШР «Шелеховский лицей», руководитель ППЭ 4503.