



Российская Федерация  
Иркутская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 30.12.2019 № 842-ПА

О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе

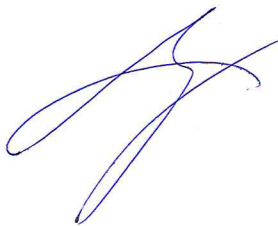
В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 № 10, во исполнение распоряжения Иркутской области от 04.07.2019 № 460-рп «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Иркутской области», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 31, 34, 35 Устава Шелеховского района, Администрация Шелеховского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать муниципальную межведомственную рабочую группу по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе.
2. Утвердить:
  - 1) Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе (Приложение 1).
  - 2) Состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе (Приложение 2).
3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района по управлению социальной сферой Софину Е.В.

Мэр Шелеховского  
муниципального района



М.Н. Модин

## Приложение 1

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации  
Шелеховского муниципального района  
от 30.12.2019 № 842-ПА

## ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе

## I. Общие положения

1. Муниципальная межведомственная рабочая группа по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе (далее — рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в соответствии с паспортом регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденного заместителем Губернатора Иркутской области — председателем Правительства Иркутской области Р.Н. Болотовым от 14.12.2018.

2. Основной целью деятельности рабочей группы является осуществление внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Шелеховского района, организация взаимодействия Администрации Шелеховского муниципального района с органами исполнительной власти Иркутской области и организациями по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Иркутской области, Уставом Шелеховского района и настоящим Положением.

## II. Задачи и полномочия рабочей группы

5. Основными задачами рабочей группы являются:



1) решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе;

2) обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Иркутской области, Администрации Шелеховского муниципального района, организаций Шелеховского района по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе;

3) определение механизмов внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе;

4) контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе.

6. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:

1) организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе;

2) рассматривает предложения по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе;

3) утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе;

4) обеспечивает проведение анализа практики внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе.

### III. Права рабочей группы

7. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет Право:

1) принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе;

2) запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Иркутской области, Администрации Шелеховского муниципального района, организаций Шелеховского района, касающиеся вопросов внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе;

3) приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц Администрации Шелеховского муниципального района, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

4) освещать в средствах массовой информации ход внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе;

5) осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

#### IV. Состав и порядок работы рабочей группы

8. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.

9. Персональный состав рабочей группы с одновременным назначением его руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается постановлением Администрации Шелеховского муниципального района.

10. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся по мере поступления предложений от Правительства Иркутской области, Администрации Шелеховского муниципального района, организаций, участвующих во внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Шелеховском районе.

11. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель рабочей группы.

12. В период отсутствия руководителя рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и ведет ее заседание заместитель руководителя рабочей группы.

13. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.

14. О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы уведомляются секретарем не позднее, чем за 3 дня до начала его работы.

15. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа рабочей группы.

16. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос ведущего заседание. В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

17. Решения рабочей группы в течение 5 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы в течение 2 рабочих дней.



23. Ответственность за оформление и хранение документов рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

24. Члены рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

## Приложение 2

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Шелеховского муниципального района

от 30.12.2019 № 842-ПА

Состав муниципальной рабочей группы по внедрению системы  
персонифицированного финансирования дополнительного  
образования детей в Шелеховском районе

| №   | ФИО                                | Должность  |
|-----|------------------------------------|--|
| 1.  | Софьина<br>Елена Викторовна        | Заместитель Мэра района по управлению социальной сферой, руководитель рабочей группы   |
| 2.  | Шишко Ирина Юрьевна                | Начальник Управления образования, заместитель руководителя рабочей группы  |
| 3.  | Власова<br>Галина Владимировна     | Специалист по дополнительному образованию и профориентационной работе МБУ ШР «ИМОЦ», секретарь рабочей группы  |
|     | Члены рабочей группы               |  |
| 4.  | Алфёрова<br>Марина Викторовна      | Директор муниципального казённого учреждения культуры дополнительного образования Шелеховского района «Детская художественная школа имени В.И. Сурикова»                           |
| 5.  | Артамонова<br>Елена Владимировна   | Директор муниципального казённого учреждения Шелеховского района «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений»   |
| 6.  | Ворошилова<br>Антонина Анатольевна | Директор муниципального казённого учреждения культуры дополнительного образования Шелеховского района «Центр творческого развития и гуманитарного образования имени К.Г. Самарина» |
| 7.  | Домнич Юрий Дмитриевич             | Директор муниципального бюджетного учреждения Шелеховского района спортивная школа «Юность»  |
| 8.  | Дряхлова<br>Любовь Александровна   | Директор муниципального казённого учреждения дополнительного образования Шелеховского района «Центр творчества»  |
| 9.  | Масловская<br>Мария Станиславовна  | Начальник отдела по молодежной политике и спорту   |
| 10. | Пошерстник<br>Наталья Михайловна   | Начальник отдела культуры  |