

СОГЛАСОВАНО

и.о. начальника Управления
образования

Ю.В. Пойта
«24» 08 2026 г.

ПЛАН
работы Управления образования
на август 2026 года

№	Мероприятия	Дата	Время	Место	Ответственные
Мероприятия отдела общего и дополнительного образования					
1.	Подготовка к августовской конференции работников образования Шелеховского района	01.08.- 25.08. 2026	по отдель ному плану	Управление образования МКУ ШР «ИМОЦ» Образовательные организации	Шишко И.Ю. Пойта Ю.В. Хадиева Я.О. Максимова М.Ю. Коробцова О.Л. Специалисты Управления образования, МКУ ШР «ИМОЦ», руководители образовательных организаций
2.	Проведение приема граждан по вопросам постановки ребенка на учет и устройства в дошкольные образовательные организации	с 15.08.2026	по отдель ному график у	Управление образования	Обедина М.Н. Смирнова Е.Ю.
3.	Подготовка сводной информации об определении выпускников 9-х, 11-х классов в учебные заведения профессионального образования	до 24.08.2026		Управление образования	Пойта Ю.В. Калашник Т.А. Чуковецкая Л.С.
4.	Августовское выездное совещание руководителей «Система работы образовательной организации по формированию гражданской идентичности, патриотизма, духовно-нравственных ценностей воспитанников»	25.08.2026	11.00	МКДОУ ШР «Детский сад № 16 «Ручеек»	Шишко И.Ю. Максимова М.Ю. Свинтицкая О.Е.
5.	Пленарное совещание	27.08.2026	10.00	ДК «Металлург»	Шишко И.Ю.

	работников образования Шелеховского района					Пойта Ю.В. специалисты Управления, МКУ ШР «ИМОЦ»
6.	Проведение «Горячей линии» в Управлении образования для родителей по вопросам подготовки детей к школе, организации работы образовательных организаций, другим интересующим родителей вопросам	31.08.2026	16.00- 18.00	Управление образования		Шишко И.Ю. Пойта Ю.В. Калашник Т.А.
7.	Мониторинг приема обучающихся в общеобразовательные организации	в течение месяца		Управление образования		Калашник Т.А.
8.	Работа с электронной базой стоящих на очереди и зачисленных детей в муниципальные дошкольные образовательные организации	в течение месяца		Управление образования		Обедина М.Н. Смирнова Е.Ю.
9.	Подготовка плана работы Управления образования на 2026-2027 учебный год	в течение месяца		Управление образования		Пойта Ю.В., специалисты Управления, МКУ ШР «ИМОЦ»
10.	Работа по размещению и обновлению программ дополнительного образования и зачислению обучающихся в АИС «Навигатор»	в течение месяца		Управление образования, образовательные организации		Власова Г.В., руководители образовательных организаций
11.	Работа по внесению данных обучающихся 6-11 классов для участия в проекте «Билет в будущее»	в течение месяца		Управление образования, образовательные организации		Власова Г.В., руководители образовательных организаций
Мероприятия отдела организационно-правовой работы						
12.	Ежемесячный отчет в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области об организованных выездах обучающихся за пределы Иркутской области	до 14.08.2026		Управление образования		Нестерова А.Н.
13.	Проверка готовности муниципальных учреждений Шелеховского района, осуществляющих образовательную деятельность и деятельность	03.08. - 14.08.2026		муниципальные учреждения Шелеховского района		Шишко И.Ю., члены межведомственной комиссии, руководители учреждений

	в области физической культуры и спорта, к началу 2026-2027 учебного года					
14.	Работа с проектом бюджета на 2027 год и плановый период 2028-2029 гг.	до 20.08.2026		Управление образования		Грекова М. С. Нестерова А.Н. Смирнова Т.М. Деринг А.В.
15.	Подготовка распоряжения по утверждению маршрутов движения школьных автобусов на 2026-2027 учебный год	до 21.08.2026		Управление образования		Деринг А.В.
16.	Подготовка и согласование во взаимодействии с МРЦ ДДТТ плана работы по профилактике ДДТТ на 2026-2027 учебный год	в течение месяца		Управление образования		Нестерова А.Н.
17.	Координация руководителей по вопросам организации питания в рамках подготовки к новому 2026-2027 учебному году	в течение месяца		Управление образования		Понамарева О.А. Смирнова Т. М.
18.	Работа с образовательными организациями по формированию основного 10-дневного меню в 2026-2027 учебном году	в течение месяца		Управление образования		Смирнова Т.М.
19.	Заполнение таблицы мониторинга по проверкам ОО надзорными органами	до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом		Управление образования		Кузьмина С.П.
20.	Проверка и согласование договоров (контрактов) с единственным поставщиком	в течение месяца		Управление образования		Кузьмина С.П.
21.	Участие в судебных делах	в даты, указанные определениями судов		Управление образования		Понамарева О.А. Кузьмина С.П.
22.	Правовая экспертиза проектов документов Управления образования и образовательных организаций	в течение месяца		Управление образования		Понамарева О.А. Кузьмина С.П.
23.	Ведение кадрового делопроизводства в отношении руководителей образовательных организаций	в течение месяца		Управление образования		Понамарева О.А. Зоркальцева И.В.

24.	Реализация мероприятий муниципальных программ	в течение месяца		Управление образования	Грекова М.С. Нестерова А.Н. Руководители образовательных организаций
Мероприятия информационно-методического образовательного центра					
25.	Сопровождение образовательных организаций по работе с АИС «Зачисление в ОО»: контроль перевода обучающихся на 2025-2026 учебный год, зачисление в 1-е и 10-е классы, работа с заявлениями	с 01.08.2026		МКУ ШР «ИМОЦ»	Багаутдинова Е.Ю. Руководители образовательных организаций
26.	Планирование в РИС ГИА-9 для сдачи экзаменов в сентябрьские сроки: –назначение ППЭ и аудиторного фонда на экзамены; – распределение участников ГИА в ППЭ на экзамены; распределение работников в ППЭ по экзаменам (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты, члены ГЭК)	до 07.08.2026		МКУ ШР «ИМОЦ» Образовательные организации	Пальвинская Е.А. Координаторы ГИА-9 в ОО
27.	Подготовка планов проведения районных методических объединений в рамках августовской конференции	до 15.08.2026		МКУ ШР «ИМОЦ»	Бусленко Л.В. Методисты Руководители РМО
28.	Актуализация сведений в РИС ГИА-9 для сдачи экзаменов в сентябрьские сроки: –назначение ППЭ и аудиторного фонда на экзамены; – распределение участников ГИА в ППЭ на экзамены; распределение работников в ППЭ по экзаменам (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты, члены ГЭК)	до 19.08.2026		МКУ ШР «ИМОЦ» Образовательные организации	Пальвинская Е.А. Координаторы ГИА-9 в ОО
29.	Планирование в РИС ГИА-	до		МКУ ШР	Пальвинская Е.А.

	11 для сдачи экзаменов в сентябрьские сроки: назначение базовой математики и русского языка для пересдачи	20.08.2026		«ИМОЦ» Образовательные организации	Координаторы ГИА-11 в ОО
30.	Участие в стратегической сессии «Развитие региональной системы дошкольного образования: эффективные управленческие решения» в рамках регионального методического форума «МетаСФЕРА»	20.08.2026	09.00	г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 131 (МБОУ г. Иркутска СОШ №14)	Аникина Н.И. Демченко Л.В. Акуленко С.Н.
31.	Участие в презентационной площадке «Методический код муниципальных образований Иркутской области» в рамках регионального методического форума «МетаСФЕРА»	21.08.2026	09.00	ГАУ ДПО ИРО (место уточняется)	Максимова М.Ю. Коробцова О.Л.
32.	Подготовка списков и информации о молодых специалистах образовательных организаций	до 17.08.2026		МКУ ШР «ИМОЦ»	Аникина Н.И. Зоркальцева И.В. Руководители образовательных организаций
33.	Плановое заседание территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся образовательных организаций Шелеховского района	25.08.2026	08.30- 17.00	ул. Орловских комсомольцев, дом 2	Купрякова Е.В.
34.	Проведение районных методических объединений педагогов общеобразовательных организаций «Независимые оценочные процедуры в 2025-2026 учебном году: анализ, проблемы, пути решения»	26.08.2026	09.00	МКОУ ШР «СОШ №1»	Бусленко Л.В. Виноградова В.Н. Методисты Руководители районных методических объединений
35.	Проведение районных методических объединений педагогов дошкольных образовательных организаций «Анализ результатов деятельности РМО. Планирование на 2026-2027 учебный год»	26.08.2026	09.00	МКОУ ШР «СОШ № 1»	Аникина Н.И. Виноградова В.Н. Руководители районных методических объединений
36.	Мировое кафе	26.08.2026	12.00	МКОУ ШР	Коробцова О.Л.

	«Формирование естественнонаучных представлений у детей дошкольного возраста: с чего начать?» для старших воспитателей дошкольных образовательных организаций			«СОШ №1»	Аникина Н.И. Виноградова В.Н.
37.	Подготовка презентационного материала в рамках августовской конференции	в течение месяца		МКУ ШР «ИМОЦ»	Багаутдинова Е.Ю.
38.	Мониторинг активности «Дневник.ру». Старт учебного года	в течение месяца		МКУ ШР «ИМОЦ»	Багаутдинова Е.Ю. Руководители образовательных организаций
39.	Планирование работы МКУ ШР «ИМОЦ» на 2026-2027 учебный год	в течение месяца		МКУ ШР «ИМОЦ»	Максимова М.Ю. Коробцова О.Л. Бусленко Л.В. Пальвинская Е.А. Методисты по своим направлениям
40.	Планирование работы отдела сопровождения инклюзивного образования МКУ ШР «ИМОЦ» на 2026-2027 учебный год	в течение месяца		ул. Орловских комсомольцев, дом 2	Купрякова Е.В. Специалисты отдела
41.	Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением (общественно опасным)	с 11.08.2026 Понедельник Вторник Среда Четверг	15.00-18.00 14.00-17.00 09.00-12.00 14.00-17.00	ул. Орловских комсомольцев, дом 2	Попова Н.Б., учитель-дефектолог Стародубцева Л.Б., социальный педагог Брянская В.А., учитель-логопед Купрякова Е.В., педагог-психолог

Пойта Ю.В.
Понамарева О.А.
Коробцова О.Л.