



Российская Федерация

Иркутская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 04.02.2026 № 9-ра

Об утверждении Положения об отделе коммунальной инфраструктуры и экологии Комитета по градостроительству и инфраструктуре Администрации Шелеховского муниципального района

В целях обеспечения порядка организации деятельности отдела коммунальной инфраструктуры и экологии Комитета по градостроительству и инфраструктуре Администрации Шелеховского муниципального района, определения его полномочий и компетенции, руководствуясь ст.ст. 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Шелеховского района от 22.02.2018 № 5-рд «О структуре Администрации Шелеховского муниципального района», ст.ст. 30, 31, 34, 35 Устава Шелеховского района:

1. Утвердить, прилагаемое Положение об отделе коммунальной инфраструктуры и экологии Комитета по градостроительству и инфраструктуре Администрации Шелеховского муниципального района.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу Распоряжение Администрации Шелеховского муниципального района от 27.05.2020 № 61-ра «Об утверждении Положения об отделе управления коммунальной инфраструктурой и экологии Управления территориального развития и обустройства Администрации Шелеховского муниципального района».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Мэра района по экономике и финансам Д.С. Савельева.

Мэр Шелеховского
муниципального района

М.Н. Модин

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
Шелеховского муниципального района
от 04.02.2026 № 9-ра

Положение об отделе коммунальной инфраструктуры и экологии
Комитета по градостроительству и инфраструктуре
Администрации Шелеховского муниципального района

I. Общие положения

1. Отдел коммунальной инфраструктуры и экологии Комитета по градостроительству и инфраструктуре Администрации Шелеховского муниципального района (далее соответственно – отдел, Комитет, Администрация района) является структурным подразделением Комитета и находится в непосредственном подчинении председателя Комитета.

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, жилищным законодательством Российской Федерации, природоохранным законодательством Российской Федерации, ст.ст. 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, Уставом Шелеховского района, муниципальными правовыми актами Шелеховского района, настоящим Положением об отделе коммунальной инфраструктуры и экологии Комитета по градостроительству и инфраструктуре Администрации Шелеховского муниципального района (далее - Положение).

3. Отдел имеет свой бланк установленного образца, который используются исключительно в целях реализации задач и функций отдела.

4. Состав отдела определяется в соответствии со штатным расписанием Администрации района, утвержденным Мэром Шелеховского муниципального района (далее - Мэр района).

5. Работники отдела являются муниципальными служащими и работниками, замещающими должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и включаемые в штатное расписание в целях технического обеспечения деятельности Администрации района, назначаются на должность и освобождаются от должности Мэром района.

6. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации района, органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными органами.

II. Задачи и функции отдела

7. Основными задачами отдела является:

1) управление коммунальной инфраструктурой на территории сельских поселений, входящих в состав Шелеховского района;

2) обеспечение организации транспортного обслуживания населения на территории Шелеховского района в пределах полномочий, установленных действующим законодательством;

3) организация мероприятий в сфере охраны окружающей среды;

4) осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения муниципального района.

8. В соответствии с возложенными задачами отдел выполняет следующие функции:

1) в сфере управления коммунальной инфраструктурой на территории сельских поселений, входящих в состав Шелеховского района:

а) обеспечивает организацию в границах сельских поселений Шелеховского района электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

б) осуществляет реализацию предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» полномочий в сфере теплоснабжения;

в) выполняет требования, установленные правилами оценки готовности сельских поселений, входящих в состав Шелеховского района, к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

г) обеспечивает согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

д) осуществляет реализацию предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения;

е) обеспечивает согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

ж) обеспечивает организацию водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

з) обеспечивает определение для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организации;

и) обеспечивает согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

к) обеспечивает утверждение схем водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения поселений;

л) обеспечивает разработку, утверждение технических заданий и иной технической документации с целью реализации мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту, модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (объектов централизованной системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения);

м) обеспечивает принятие решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

н) осуществляет мониторинг разработки и утверждения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений Шелеховского района, передачу информации в уполномоченный орган;

о) обеспечивает заключение соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

п) осуществляет иные полномочия в данной области в соответствии с действующим законодательством;

2) обеспечивает создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Шелеховского района:

а) организует планирование регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

б) обеспечивает организацию и проведение мероприятий по установлению, изменению, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

в) осуществляет ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок Шелеховского района;

г) заключает муниципальные контракты на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

д) организует и проводит открытые конкурсы на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

е) осуществляет выдачу и переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, карт муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

ж) осуществляет мониторинг и анализ состояния рынка транспортных услуг на территории Шелеховского района, выявление тенденций и проблем его развития, подготовка актов мониторинга;

з) осуществляет иные полномочия в данной области в соответствии с действующим законодательством;

3) в сфере охраны окружающей среды:

а) обеспечивает участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Шелеховского района:

обеспечивает создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

определяет схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведет реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

обеспечивает участие в организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

б) обеспечивает организацию мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, также осуществляет организацию по требованию населения общественных экологических экспертиз, регистрацию заявлений общественных организаций (объединений) по проведению общественных экологических экспертиз на территории Шелеховского района;

в) обеспечивает решение вопросов по использованию, охране, защите, воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселений Шелеховского района;

г) осуществляет выявление объектов накопленного вреда окружающей среде и организацию ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности Шелеховского муниципального района;

д) осуществляет иные полномочия в данной области в соответствии с действующим законодательством;

4) в сфере осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения муниципального района:

а) осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Шелеховского района;

б) обеспечивает разработку основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения;

в) обеспечивает принятие решений об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования местного значения, участков указанных автомобильных дорог и о прекращении такого использования;

г) обеспечивает принятие решений о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, и о прекращении такого использования;

д) обеспечивает установление порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

е) обеспечивает установление размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

ж) обеспечивает определение методики расчета и максимального размера платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам указанных автомобильных дорог, за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

з) осуществляет утверждение перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечня автомобильных дорог необщего пользования местного значения;

и) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения;

к) обеспечивает установление стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

л) осуществляет информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения, в том числе посредством системы контроля;

м) обеспечивает утверждение нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели;

н) осуществляет разработку и утверждение документации по организации дорожного движения на дорогах местного значения муниципального района;

о) осуществляет иные полномочия в данной области в соответствии с действующим законодательством;

5) обеспечивает рассмотрение заявлений, обращений граждан, юридических лиц, государственных органов по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

6) подготавливает проекты муниципальных правовых актов Шелеховского района, разрабатывает административные регламенты предоставления муниципальных услуг в сфере ведения отдела, осуществляет контроль за их исполнением;

7) осуществляет своевременную подготовку и представление в установленном порядке информации о деятельности отдела, в отдел информационных технологий Администрации района для размещения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», в муниципальное казенное учреждение Шелеховского района «Редакция газеты «Шелеховский вестник» для опубликования в газете «Шелеховский вестник», а также осуществляет своевременную подготовку и размещение информации на информационных стендах;

8) обеспечивает разработку муниципальных программ, реализацию мероприятий муниципальных и государственных программ в области

строительства, реконструкции социальных объектов, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта, модернизации объектов коммунальной инфраструктуры и экологии на территории Шелеховского района;

9) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области и муниципальными правовыми актами Шелеховского района работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе работы Комитета;

10) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну в соответствии с действующим законодательством;

11) принимает участие в совещаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, проводимых Мэром района, Администрацией района, а также в установленном порядке в заседаниях постоянных и временных комиссий Думы Шелеховского муниципального района в рамках компетенции отдела;

12) обеспечивает в установленные сроки подготовку годовых отчетов о проделанной работе, предложений в план работы Администрации района;

13) осуществляет обработку персональных данных, необходимых для выполнения возложенных на отдел задач и функций, принимает меры по их защите;

14) обеспечивает ведение информационных систем:

СЭД «Дело»,

ГИС «ЖКХ»,

ГИС «Энергоэффективность»;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с поручениями Мэра района, заместителей Мэра района, председателя Комитета, действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Шелеховского района, в том числе оказывает методическую помощь органам местного самоуправления поселений Шелеховского района по вопросам компетенции Комитета.

III. Права отдела

9. Для выполнения возложенных задач и установленных функций отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном законодательством порядке и получать от руководителей соответствующих подразделений Администрации района, руководителей организаций, независимо от форм собственности, органов государственной власти, органов местного самоуправления информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

2) проводить совещания, создавать комиссии по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением специалистов соответствующих подразделений Администрации района и иных организаций;

3) вносить предложения Мэру района, его заместителям, председателю Комитета, руководителям соответствующих подразделений Администрации района по решению задач и вопросов, отнесенных к его компетенции;

4) принимать в пределах своей компетенции меры по устранению нарушений законодательства Российской Федерации и актов органов местного самоуправления Шелеховского района;

5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Иркутской области и актами органов местного самоуправления Шелеховского района.

IV. Руководство отделом

10. Отдел возглавляет начальник, который руководит деятельностью отдела, организует выполнение его задач и функций, определенных настоящим Положением.

11. Начальник отдела:

1) осуществляет планирование деятельности отдела;

2) представляет отдел во всех организациях независимо от их организационно-правовых форм и формы собственности, в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

3) дает обязательные для исполнения специалистам отдела устные распоряжения и указания, налагает резолюции на документах по порученной работе, контролирует их исполнение, решает организационные вопросы деятельности отдела;

4) представляет заместителю Мэра района по экономике и финансам, председателю Комитета кандидатуры для назначения на должность специалистов отдела, вносит предложения об освобождении от должности, о поощрении работников отдела и применении к ним мер дисциплинарного взыскания.

12. Распределение обязанностей в отделе определяется должностными инструкциями работников отдела. Должностные инструкции работников отдела подписываются начальником отдела, согласовываются председателем Комитета, начальником правового управления, первым заместителем Мэра района, заместителем Мэра района по экономике и финансам и утверждаются Мэром района.

V. Заключительные положения

13. Информационное, материально-техническое, транспортное обеспечение деятельности отдела осуществляют соответствующие структурные подразделения Администрации Шелеховского муниципального района.

14. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение должностных обязанностей начальник отдела, специалисты отдела несут ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Шелеховского района.