**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**МЭР ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 12 марта 2018 года № 20-пм**

**О ЕДИНОЙ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ**

**СЛУЖБЕ ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА**

(в редакции постановления Мэра Шелеховского муниципального

района от 06.06.2018 № 77-пм)

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2016 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях Единая дежурно-диспетчерская служба», протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28.09.2015 № 7, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Шелеховского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать единую дежурно-диспетчерскую службу Шелеховского района.

2. Утвердить:

1) Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Шелеховского района (Приложение 1);

2) Перечень организаций, представляющих информацию в области ГО и ЧС в муниципальное казённое учреждение Шелеховского района «Единая дежурно-диспетчерская служба» (Приложение 2).

(в редакции постановления Мэра Шелеховского муниципального района от 06.06.2018 № 77-пм)

3. Функции по осуществлению деятельности единой дежурно-диспетчерской службы Шелеховского района возложить на муниципальное казенное учреждение Шелеховского района «Единая дежурно-диспетчерская служба».

4. Руководителю МКУ Шелеховского района «Единая дежурно-диспетчерская служба» в срок до 01.06.2018 привести документацию по осуществлению деятельности единой дежурно-диспетчерской службы Шелеховского района и должностные инструкции сотрудников в соответствие с Приложением к настоящему постановлению.

5. Признать утратившим силу постановление Мэра Шелеховского муниципального района от 17.12.2010 № 202-п «О создании единой дежурно-диспетчерской службы Шелеховского района».

6. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела мобилизационной подготовки, ГО и ЧС Е.В. Кудренко.

М.Н. Модин

Приложение 1

к постановлению

Мэра Шелеховского

муниципального района

от 12.03.2018 № 20-пм

(в редакции постановления

Мэра Шелеховского муниципального района

от 06.06.2018 № 77-пм)

Положение о единой дежурно-диспетчерской службе

Шелеховского района

# I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2016 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», Положением о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования, утвержденным протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28.09.2015 № 7, определяет основные задачи, структуру и порядок функционирования единой дежурно-диспетчерской службы Шелеховского района (далее – ЕДДС) с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее - система-112).
2. ЕДДС является органом повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Шелеховского района (далее – муниципального звена ТП РСЧС), предназначенным для координации действий дежурных и диспетчерских (дежурно-диспетчерских) служб, действующих на территории Шелеховского района.
3. Целью создания ЕДДС является:
4. повышение готовности органов местного самоуправления Шелеховского района, дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, расположенных на территории Шелеховского района, экстренных и иных служб Шелеховского района к реагированию на опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, угрозы возникновения или возникновение ЧС (происшествий);
5. улучшение эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств муниципального звена ТП РСЧС при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);
6. обеспечение исполнения полномочий муниципальными образованиями, входящими в состав Шелеховского района по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселений Шелеховского района, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.
7. ЕДДС в пределах своих полномочий взаимодействует с:
8. ДДС экстренных оперативных служб и организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Шелеховского района по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и организации совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), а также реагирования на опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий;
9. центром управления кризисных ситуаций главного управления МЧС России по Иркутской области (далее - ЦУКС);
10. подразделениями органов государственной власти Иркутской области;
11. органами местного самоуправления Шелеховского района;
12. ЕДДС иных муниципальных образований.

4.1. Взаимодействие в целях организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории Шелеховского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется на основании заключенных Соглашений, форма приведена в приложении к настоящему Положению.

(дополнен постановлением Мэра Шелеховского муниципального района от 06.06.2018 № 77-пм)

1. ЕДДС предназначена для:
2. приема и передачи сигналов оповещения от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования муниципального звена ТП РСЧС;
3. приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций, координации их совместных действий;
4. оперативного управления силами и средствами муниципального звена ТП РСЧС;
5. оповещения руководящего состава и населения Шелеховского района об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).
6. ЕДДС является вышестоящим органом управления для ДДС организаций, расположенных на территории Шелеховского района, независимо от их организационно-правовой формы, в объединенной системе оперативно-диспетчерского управления в чрезвычайных ситуациях, авариях и происшествиях на объектах жизнеобеспечения по вопросам сбора, обработки, обмена информацией в чрезвычайных ситуациях, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в чрезвычайных ситуациях.
7. Общее руководство ЕДДС осуществляет Мэр Шелеховского муниципального района и начальник отдела мобилизационной подготовки, ГО и ЧС Администрации Шелеховского муниципального района, непосредственное – руководитель МКУ ШР «ЕДДС».
8. Финансирование деятельности ЕДДС осуществляется за счет средств местного бюджета и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также правовыми актами исполнительных органов государственной власти Иркутской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), законодательством Иркутской области, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

# II. Основные функции ЕДДС

1. ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

1) прием от вышестоящих органов управления и доведение до руководящего состава Шелеховского района сигналов оповещения;

2) прием от населения и организаций сообщений об угрозе или факте возникновения любых ЧС (происшествий);

3) анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до органов управления и ДДС экстренных оперативных служб, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

4) информационное обеспечение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Шелеховского муниципального района (далее – КЧС и ПБ), а также организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления муниципального звена ТП РСЧС, органами местного самоуправления и ДДС экстренных оперативных служб и организаций Шелеховского района;

5) сбор, обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение ее масштаба, прогнозирование складывающейся обстановки;

6) уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб, привлекаемых для оперативного реагирования на чрезвычайную ситуацию, их оповещение о переводе в режимы повышенной готовности (при угрозе возникновения ЧС) и чрезвычайной ситуации (при возникновении и ликвидации ЧС);

7) обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествий), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий) с учетом рисков ЧС, характерных для территории Шелеховского района, принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах своих полномочий);

8) представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантов решений и действий по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органам по подчиненности;

9) регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;

10) мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и организаций образования;

11) мониторинг бесперебойной работы объектов жилищно-коммунального и энергетического хозяйства, объектов транспорта и связи на территории Шелеховского района;

12) организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через единый номер «112» и контроль результатов реагирования;

13) обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения Шелеховского района;

14) оповещение и информирование ЕДДС иных муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях.

# III. Состав и структура ЕДДС

1. Структура, состав и численность персонала ЕДДС определяется муниципальным правовым актом Администрации Шелеховского муниципального района.
2. ЕДДС включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал, технические средства связи, средства оповещения и автоматизации управления.
3. В оперативный состав ЕДДС входят старшие оперативные дежурные и оперативные дежурные, в количестве, необходимом для соблюдения режима круглосуточного дежурства, а также инженер технической поддержки, обеспечивающий работоспособность оборудования ЕДДС и системы оповещения Шелеховского района.
4. Пункт управления ЕДДС размещается в помещениях, оснащенных необходимыми техническими средствами, средствами связи и автоматизации управления, документацией, а также местом для отдыха и приема пищи, предоставляемых Администрацией Шелеховского муниципального района.
5. В целях достижения необходимой устойчивости пункта управления ЕДДС в условиях ЧС, в том числе в военное время, конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях пункта управления ЕДДС выбраны с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства.
6. Электроснабжение технических средств ЕДДС осуществляется от единой энергетической системы России в соответствии с первой категорией электроснабжения.
7. Комплекс средств автоматизации (далее – КСА ЕДДС) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности ЕДДС при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций, имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования КЧС и ПБ и ДДС экстренных оперативных служб и организаций о случившихся фактах и принятых экстренных мерах.
8. Местная система оповещения Шелеховского района (далее – система оповещения) представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.
9. Система оповещения обеспечивает передачу:

1) сигналов оповещения;

2) речевых (текстовых) сообщений;

3) условных сигналов.

1. Задействование системы оповещения осуществляется дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированного рабочего места ЕДДС.
2. ЕДДС должна иметь резервные каналы связи. Автоматизированная информационная система ЕДДС (далее - АИС ЕДДС) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций, а также телекоммуникационной подсистемой системы - 112.
3. В состав оборудования и технических средств управления ЕДДС входят:
4. автоматизированное рабочее место (далее-АРМ) руководства и старших оперативных дежурных;
5. АРМ оперативных дежурных системы-112;
6. АРМ управления местной системой оповещения Шелеховского района (далее – система оповещения);
7. автоматизированная система оповещения руководящего состава Шелеховского района и населения;
8. специально оборудованные металлические сейфы для хранения документов;
9. телефонные аппараты с функциями громкой связи (с кнопкой отключения микрофона), определителя номеров (CallerID), однокнопочного быстрого набора;
10. средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера вызывающего абонента;
11. активное оборудование локальной вычислительной сети;
12. структурированная кабельная сеть;
13. серверное оборудование;
14. комплект оргтехники (принтеры, копиры, сканеры, факсы);
15. средства видеоотображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи;
16. средства связи и автоматизации управления;
17. прямые каналы связи с взаимодействующими органами управления;
18. метеостанция;
19. источники гарантированного электропитания.
20. Средства связи ЕДДС обеспечивают:
21. телефонную связь;
22. прием и передачу данных, команд и сигналов оповещения;
23. прием вызовов (сообщений) через единый номер «112»;
24. коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций;
25. обмен речевыми сообщениями, документальной и видеоинформацией, а также иными данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.
26. Состав документации на пункте управления ЕДДС включает в себя:
27. аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы;
28. графики несения дежурства оперативными дежурными сменами;
29. документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;
30. ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС;
31. журнал оперативного дежурства;
32. журнал приема и сдачи дежурства;
33. журналы учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;
34. инструкции для дежурной смены системы-112;
35. инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);
36. инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций;
37. инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;
38. инструкция о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;
39. инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);
40. паспорта территории муниципальных образований и организаций Шелеховского района, паспорта безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты Шелеховского района и Иркутской области (в том числе и в электронном виде) и т.п.;
41. перечень ДДС организаций, сил и средств муниципального звена ТП РСЧС, служб гражданской обороны Шелеховского района;
42. сводный перечень сигналов оповещения на текущий год;
43. план взаимодействия ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на территории Шелеховского района;
44. план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;
45. правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);
46. разработанные и согласованные варианты управленческих решений для принятия экстренных мер и необходимых решений (в пределах своих полномочий) по ликвидации ЧС (происшествий);
47. расчет сил и средств Шелеховского района, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);
48. соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб, организаций и службами жизнеобеспечения Шелеховского района;
49. списки оповещения руководящего состава гражданской обороны, муниципального звена ТП РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Шелеховского района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий);
50. суточный расчет сил и средств муниципального звена ТП РСЧС;
51. схемы местной системы оповещения, управления и вызова;
52. телефонные справочники;
53. формализованные бланки отрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста.

# IV. Порядок функционирования ЕДДС

1. ЕДДС функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время в соответствующих степенях готовности.
2. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает Мэр Шелеховского муниципального района.
3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС обеспечивает:
4. сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий Шелеховского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
5. прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций сообщений об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий), их регистрацию, в том числе с заведением карточек информационного обмена и реагирования в рамках функционирования системы-112;
6. обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов в установленном порядке;
7. передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ЦУКС;
8. поддержание комплекса средств автоматизации и системы оповещения в постоянной оперативной готовности;
9. контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб, организаций на территории Шелеховского района, оперативное информирование их дежурных смен о текущей обстановке и ее изменениях;
10. внесение необходимых изменений в базу данных, а также в содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);
11. внесение необходимых изменений в паспорта территорий муниципальных образований Шелеховского района;
12. исполнение иных функций и задач, стоящих перед ЕДДС.
13. ДДС, расположенные на территории Шелеховского района, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозе их возникновения за прошедшие сутки в соответствии с регламентами соглашений об информационном взаимодействии.
14. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС. Информацию об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации ЕДДС незамедлительно передает в ЦУКС.
15. Изменение режима функционирования ЕДДС и привлекаемых ДДС экстренных оперативных служб и организаций осуществляется решением КЧС и ПБ.
16. При угрозе возникновения ЧС в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил муниципального звена ТП РСЧС ЕДДС переводится в режим функционирования «Повышенная готовность» и обеспечивает:
17. оповещение и информирование состава КЧС и ПБ, Эвакуационной комиссии Шелеховского района, муниципального звена ТП РСЧС, руководителей структурных подразделений и специалистов Администрации Шелеховского муниципального района о введении режима повышенной готовности;
18. заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;
19. получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Шелеховского района, а также за состоянием окружающей среды;
20. прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств;
21. корректировку планов реагирования ЕДДС на вероятную чрезвычайную ситуацию и планов взаимодействия с соответствующими ДДС;
22. координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций, сил муниципального звена ТП РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.
23. В режим функционирования «Чрезвычайная ситуация» ЕДДС переводится, когда требуются совместные действия ЕДДС и ДДС, входящих в объединенную систему оперативно-диспетчерского управления в чрезвычайных ситуациях Шелеховского района при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС обеспечивает:
24. оповещение для сбора членов КЧС и ПБ, Эвакуационной комиссии Шелеховского района, муниципального звена ТП РСЧС, руководителей структурных подразделений и специалистов Администрации Шелеховского муниципального района;
25. обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштабов и уточнение ДДС, сил муниципального звена ТП РСЧС, привлекаемых для оперативного реагирования на чрезвычайную ситуацию, их оповещение о переводе в режим чрезвычайной ситуации;
26. координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций и привлекаемых сил и средств муниципального звена ТП РСЧС при проведении работ по ликвидации ЧС или смягчению ее последствий, мероприятий по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;
27. передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования организаций и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;
28. своевременное оповещение населения Шелеховского района;
29. контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;
30. осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории;
31. обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС, подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС, в соответствии с рисками ЧС, характерными для территории Шелеховского района, принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах своих полномочий);
32. доведение текущей обстановки и задач, поставленных вышестоящими органами до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организации взаимодействия;
33. обобщение информации и представление докладов (донесений) о возникновении чрезвычайной ситуации, сложившейся обстановке, возможных вариантов решений и действий по ликвидации чрезвычайной ситуации в установленном порядке.
34. Функционирование ЕДДС при приведение в готовность ГО Шелеховского района и в военное время, осуществляется в соответствии с планом ГО и защиты населения Шелеховского района и инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и организаций по действиям в условиях особого периода.
35. При функционировании ЕДДС в условиях особого периода, в соответствии с планом ГО и защиты населения Шелеховского района предусматривается проведение мероприятий по защите пункта управления ЕДДС.
36. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через систему-112, от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций на территории Шелеховского района, вышестоящих и взаимодействующих органов управления муниципального звена ТП РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС.
37. Функции и задачи дежурного диспетчерского персонала МКУ Шелеховского района «ЕДДС» выполняются в соответствии с должностными инструкциями, согласованными с начальником отдела мобилизационной подготовки, ГО и ЧС и утвержденными руководителем МКУ Шелеховского района «ЕДДС».
38. Руководителем МКУ Шелеховского района «ЕДДС» ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС (ДДС экстренных оперативных служб и организаций), который доводится до подчиненных ДДС и рассматривается на заседании КЧС и ПБ.
39. Порядок взаимодействия ЕДДС и ДДС экстренных оперативных служб и организаций определяется межведомственными правовыми актами и правовыми актами исполнительных органов государственной власти Иркутской области, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

# VI. Требования к персоналу ЕДДС

1. Комплектование личным составом ЕДДС осуществляется руководителем МКУ ШР «ЕДДС» по согласованию с Мэром Шелеховского муниципального района. Руководитель ЕДДС назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке Мэром Шелеховского муниципального района.
2. Оценка знания функциональных обязанностей и практических навыков работы на технических средствах системы оповещения сотрудниками ЕДДС и прием зачетов у них осуществляется комиссией, назначаемой распоряжением Мэра Шелеховского муниципального района (далее - Комиссия). Допуск сотрудников ЕДДС к самостоятельному несению дежурства осуществляется после успешной сдачи ими зачетов. По результатам работы Комиссии составляется протокол оценки знаний. На основании протокола оценки знаний издается приказ о допуске сотрудников ЕДДС к самостоятельному несению дежурства.
3. В целях поддержания готовности сотрудников ЕДДС к выполнению своих должностных обязанностей ежеквартально организуются и проводятся инструктивно-методические занятия по изучению ими порядка приема и передачи сигналов оповещения.
4. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС являются: тренировки дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях), проводимых по планам вышестоящих органов управления, а также занятия по профессиональной подготовке.
5. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным начальником отдела мобилизационной подготовки, ГО и ЧС, с учетом тренировок, проводимых ЦУКС по плану утвержденному начальником ГУ МЧС России по Иркутской области. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС с оперативной дежурной сменой ЦУКС проводятся ежедневно.
6. Подготовка сотрудников ЕДДС осуществляется:
7. в учебно-методическом центре по ГО и ЧС Иркутской области, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;
8. в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций, расположенных на территории Шелеховского района, при проведении учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций, расположенных на территории Шелеховского района;
9. в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС, проводимых ЦУКС;
10. в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающей на дежурство смены ЕДДС.
11. Состояние дел по подготовке персонала ежемесячно анализируется руководителем МКУ Шелеховского района «ЕДДС» и представляется начальнику отдела мобилизационной подготовки, ГО и ЧС Администрации Шелеховского муниципального района.

Начальник отдела мобилизационной

подготовки, ГО и ЧС Е.В. Кудренко

Приложение

к Положению о единой

дежурно-диспетчерской службе Шелеховского

района, утвержденное

постановлением Мэра

Шелеховского

муниципального района

от 12.03.2018 № 20-пм

(дополнено постановлением

Мэра Шелеховского муниципального района

от 06.06.2018 № 77-пм)

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

о взаимодействии и информационном обмене между МКУ ШР «ЕДДС» и дежурно-диспетчерской службой (организацией) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Муниципальное казённое учреждение Шелеховского района «Единая дежурно-диспетчерская служба», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – Стороны), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Общие положения

1. Настоящее Соглашение определяет порядок сбора, обмена и представления информации в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, передачи сигналов управления и оповещения гражданской обороны и распоряжений на изменение режимов функционирования муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Шелеховского района (далее – МЗ ТП РСЧС Шелеховского района) между муниципальным казённым учреждением Шелеховского района «Единая дежурно-диспетчерская служба» (далее – МКУ ШР «ЕДДС») и дежурно-диспет-черской службой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. МКУ ШР «ЕДДС» является вышестоящим органом повседневного управления для дежурно-диспетчерской службы (далее – ДДС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при решении задач взаимодействия при ликвидации пожаров, аварий, чрезвычайных ситуаций (происшествий) (далее – ЧС), а при их отсутствии в повседневной деятельности при решении задач сбора, обработки и обмена информацией об обстановке на обслуживаемой территории. В повседневном режиме ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контролирует готовность подчиненных дежурных сил и средств к оказанию помощи населению в случае возникновения ЧС.

3. Настоящим Соглашением Стороны в режиме повседневной деятельности устанавливают оперативное подчинение на период несения дежурства дежурного диспетчера ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оперативному дежурному МКУ ШР «ЕДДС» при решении задач, изложенных в п.2 данного Соглашения.

4. На основании настоящего Соглашения разрабатываются регламенты и документы (инструкции для дежурных смен), регламентирующие вопросы взаимодействия МКУ ШР «ЕДДС» и ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. В настоящее Соглашение могут вноситься изменения, дополнения путем подписания Дополнительного соглашения.

6. Соглашение между МКУ ШР «ЕДДС» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вступает в силу с момента подписания и действует бессрочно. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласованию Сторон, путем письменного уведомления не менее чем за 1 (один) месяц до даты предполагаемых изменений.

7. Соглашение может быть расторгнуто с письменного уведомления и прекращает свое действие по истечении двух месяцев со дня направления другой Стороне уведомления о прекращении Соглашения. В таком случае условия расторжения Соглашения определяются по взаимному согласию Сторон.

8. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, находится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

II. Организация взаимодействия между МКУ ШР «ЕДДС»

и ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в различных

режимах функционирования

9. В режиме повседневной деятельности:

1) в режиме повседневной деятельности МКУ ШР «ЕДДС» и ДДС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполняют свои задачи в соответствии с ведомственными инструкциями. Ежедневно дежурный диспетчер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ докладывает оперативному дежурному МКУ ШР

«ЕДДС» о заступлении на дежурство и смене с дежурства, об устойчивости

функционирования объектов, обеспечивающих условия жизнедеятельности

населения, а также о составе дежурных смен, планируемых ремонтных и профилактических работах на объектах, обеспечивающих условия жизнедеятельности населения;

2) в течение дежурства дежурный диспетчер ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и оперативный дежурный МКУ ШР «ЕДДС» обмениваются текущей информацией об общей обстановке с учетом принятия мер защиты населения и территории от ЧС. В случае необходимости, по запросу одного из них, другой обязан беспрепятственно выдать запрашиваемую информацию для прогнозирования возможной обстановки и решения задач по предназначению;

3) МКУ ШР «ЕДДС» выполняет возложенные на него задачи посредством приема по телефону от населения сообщений о происшествиях, их анализа и, в случае необходимости, принятия экстренных мер реагирования. При этом сохраняется ранее принятый порядок приема и реагирования на сообщения от населения и организаций по телефону. Звонки, поступающие в МКУ ШР «ЕДДС», переадресовываются в ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. В режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации:

1) в режиме функционирования повышенной готовности или чрезвычайной ситуации информирование ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

осуществляется через МКУ ШР «ЕДДС»;

2) в МКУ ШР «ЕДДС» от ДДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в обязательном первоочередном порядке передается информация:

а) об угрозе или факте возникновения ЧС;

б) о сложившейся обстановке в районе или на объекте ЧС;

в) о принятых мерах по защите населения и персонала, материальных и культурных ценностей, экологии в районе или на объекте ЧС;

г) о силах и средствах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

задействованных на локализацию и ликвидацию ЧС, требуемых дополнительных силах и средствах.

11. Оперативный дежурный МКУ ШР «ЕДДС» может выдать, а дежурный диспетчер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_обязан принять и исполнять команды на:

1) выезд дежурных сил на место ЧС (происшествия);

2) перевод \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в режим повышенной готовности или чрезвычайной ситуации. При этом дежурный диспетчер ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_обязан регулярно, каждые 2 часа, докладывать о ходе наращивания сил и средств, согласно плану действий по предупреждению и ликвидации ЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) передачу сигналов управления и оповещения населения.

12. Ответственность за последствия выданных команд несет оперативный дежурный МКУ ШР «ЕДДС».

III. Организация взаимодействия МКУ ШР «ЕДДС»

с ДДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при ликвидации ЧС

13. При возникновении ЧС, дежурный диспетчер ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_оперативно подчиняется оперативному дежурному МКУ ШР «ЕДДС» до момента начала работы руководителя работ по ликвидации ЧС, после чего он переходит в подчинение последнего и его оперативного штаба.

14. Оперативный дежурный МКУ ШР «ЕДДС» при получении сообщения о ЧС:

1) направляет на место ЧС подразделения служб РСЧС постоянной готовности соответствующего профиля;

2) уведомляет дежурного диспетчера ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о выезде подразделений сил постоянной готовности на происшествие и о возможном привлечении сил ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) по прибытию сил постоянной готовности к месту происшествия выясняет у руководителя работ по ликвидации ЧС необходимость направления к месту ЧС бригад дежурных сил соответствующих служб;

4) в случае необходимости выдает команду дежурному диспетчеру ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_о направлении к месту ЧС бригад дежурных сил соответствующих служб.

15. Дежурный диспетчер ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_при получении сообщения от оперативного дежурного МКУ ШР «ЕДДС» о необходимости оказания помощи:

1) направляет к месту ЧС бригаду (бригады) дежурных сил. О времени выезда и прибытия бригады на место происшествия сообщает оперативному дежурному МКУ ШР «ЕДДС»;

2) постоянно поддерживает связь с дежурной сменой МКУ ШР «ЕДДС» и с бригадой дежурных сил, следующей к месту вызова, уточняет адрес места происшествия и дальнейшие потребности в оказании помощи.

16. Технический персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прибывший на место вызова, уведомляет руководителя работ по ликвидации ЧС о своем прибытии и поступает в его распоряжение.

17. Технический персонал на месте ЧС покидает место ЧС только с разрешения руководителя работ по ликвидации ЧС.

IV. Информационное взаимодействие

18. Все сообщения об угрозе или возникновении ЧС передаются в МКУ ШР «ЕДДС» в формализованном виде (формы 1/ЧС, 2/ЧС, 3/ЧС, 4/ЧС Табеля срочных донесений МЧС России). При наличии объективных причин допускается передача (прием) неформализованных сообщений в телефонном режиме по формализованным пунктам информации (донесения) об угрозе, факте ЧС и мероприятиях по ее ликвидации в соответствии с Табелем срочных донесений МЧС России.

19. Информация, поступившая в МКУ ШР «ЕДДС», доводится до всех ДДС организаций, привлеченных к ликвидации ЧС.

20. Сообщения, которые ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

идентифицирует как сообщения об угрозе или факте возникновения ЧС, в первоочередном порядке передаются в МКУ ШР «ЕДДС».

21. Распоряжения Мэра Шелеховского муниципального района доводятся до ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оперативным дежурным МКУ ШР «ЕДДС».

22. Информация, представляемая в МКУ ШР «ЕДДС» и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подразделяется на оперативную и текущую:

1) оперативная информация предназначена для оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, оценки ее масштабов, принятия мер по ее ликвидации. Оперативную информацию составляют сведения о факте (угрозе) и основных параметрах ЧС, о первоочередных мерах защиты населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, о силах и средствах, задействованных для ее ликвидации. Оперативная информация представляется в сроки, установленные Табелем срочных донесений МЧС России;

2) текущая информация предназначена для обеспечения повседневной деятельности Администрации Шелеховского муниципального района.

23. Содержание другой информации (сведений) представляется в МКУ ШР «ЕДДС» по взаимному согласованию с ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор МКУ ШР «ЕДДС»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  М.П. | Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  М.П. |

Приложение 2

к постановлению

Мэра Шелеховского

муниципального района

от 12.03.2018 № 20-пм

(дополнено постановлением

Мэра Шелеховского

муниципального района

от 06.06.2018 № 77-пм)

**ПЕРЕЧЕНЬ**

организаций, представляющих информацию в области ГО и ЧС

в муниципальное казённое учреждение Шелеховского района

«Единая дежурно-диспетчерская служба»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| #G0№ п/п | Наименование организации | Адрес  местонахождения |
|  | ПСЧ-6 ФГКУ «3 отряд ФПС по Иркутской области» (за гарнизон) «Служба – 01» | г. Шелехов, пр. Строите-лей и монтажников, 13а |
|  | ОГБУ «Противопожарная служба Иркутской области» ПЧ-101 Усольского филиала | пос. Большой Луг, пер. Сосновый, 5 |
|  | ОМВД России по Шелеховскому району  «Служба – 02» | г. Шелехов, 7 квартал,13 |
|  | ОГБУЗ «Шелеховская районная больница»  «Служба – 03» | г. Шелехов, ул. Ленина, 24 |
|  | филиал ОАО «Иркутскоблгаз» «Шелеховмежрайгаз» «Служба – 04» | г. Шелехов, пр. Строите-лей и монтажников, 4 |
|  | МБУ «Профессиональное муниципальное аварийно-спасательное формирование г. Шелехова» | г. Шелехов, ул. Индустриальная , 4/1 |
|  | Шелеховский участок ОАО «Ново-Иркутская ТЭЦ» филиал ОАО «Иркутскэнерго» (в период отопительного сезона) | г. Шелехов, ул. Южная, 4 |
|  | МУП «Водоканал» | г. Шелехов, Култукский тракт, 3 |
|  | МУП «Шелеховские тепловые сети»  (в период отопительного сезона) | г. Шелехов, ул. Кочубея, 21а |
|  | МУП «Шелеховские отопительные котельные»  (в период отопительного сезона) | г. Шелехов, пр. Строите-лей и монтажников, 10 |
|  | ООО «Шелеховская ЭлектроСетевая компания» | г. Шелехов, Култукский тракт, 16 |
|  | ООО УК «Весна» | г. Шелехов, 4 м/р, 35 |
|  | ООО УК «Центр» | г. Шелехов, 8 квартал, 5 |
|  | ЗАО УК «РЗС» | г. Шелехов, 1м/р, 34 |
|  | ООО УК «г. Шелехов» | г. Шелехов, 1 м/р, 50а |
|  | ООО УК «Мой дом» | г. Иркутск, ул. Россий-ская, 14 |
|  | ООО УК «УправДом» | г. Шелехов, 1 м/р, 33 |
|  | ООО УК «Центральная» | г. Шелехов, м/р Централь-ный, 3 |
|  | ООО УК «Бородино» | г. Шелехов, Култукский тракт, 21 |
|  | Шелеховский инспекторский участок ГИМС ГУ МЧС России по Иркутской области | г. Шелехов, ул. Орлов-ских комсомольцев, 2 |
|  | Территориальное управление министерства лесного комплекса Иркутской области по Шелеховскому лесничеству (в период установления класса пожарной опасности в лесах 3 и выше) | г. Шелехов, пер. Лесной, 12 |
|  | Шелеховское лесничество Минобороны филиал ФГУ «УЭиР МО РФ» (в период установления класса пожарной опасности в лесах 3 и выше) | пос. Чистые Ключи, 7-2 |
|  | Филиал ПАО «РУСАЛ-Братск» в г. Шелехов | г. Шелехов, ул. Индустри-альная, 4 |
|  | ООО «СУАЛ-ПМ» | г. Шелехов, ул. Южная, 2 |
|  | АО «Кремний» | г. Шелехов, ул. Южная, 1 |
|  | АО «Иркутсккабель» | г. Шелехов, ул.Индустри-альная, 1 |
|  | МБУ «Городское хозяйство и благоустройство» | г. Шелехов, пр. Строите-лей и монтажников, 2 |
|  | Шелеховский филиал ОГБУ «Иркутская городская станция по борьбе с болезнями животных» | г. Шелехов, 6 квартал, 28а |
|  | Ж/д станция Гончарово ВСЖД филиала ОАО «РЖД» | г. Шелехов, м/р Привок-зальный, 7/1 |
|  | Образовательные организации Шелеховского района |  |
|  | Детские оздоровительные лагеря |  |

Начальник отдела МП, ГО и ЧС Е.В. Кудренко