Российская Федерация

Иркутская область

 **АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ОТ 29 июня 2018 года № 380-па**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И ПЕРЕЧНЯ СЛУЧАЕВ ОКАЗАНИЯ НА ВОЗВРАТНОЙ И (ИЛИ) БЕЗВОЗВРАТНОЙ ОСНОВЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕОТЛОЖНОЙ НЕОБХОДИМОСТИ В ПРОВЕДЕНИИ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА**

В соответствии с пунктом 9.3. части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 7, 15, 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 30, 31, 34, 35 Устава Шелеховского района, Администрация Шелеховского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Шелеховского района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Шелеховского района.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 20.06.2018.

|  |  |
| --- | --- |
| Мэр Шелеховскогомуниципального района  | М.Н. Модин  |

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Шелеховского муниципального района

от 29 июня 2018 года№ 380-па

Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Шелеховского района дополнительной помощи

при возникновении неотложной необходимости в проведении

капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Шелеховского района

1. Настоящий Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Шелеховского района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Шелеховского района (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области».

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия, применяемые в значениях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области и муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

3. Перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Шелеховского района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Шелеховского района (далее – дополнительная помощь) включает в себя:

1) чрезвычайные ситуации природного или техногенного характера;

2) акты терроризма и экстремизма;

3) обрушение несущих ограждающих конструкций, которые могут повлечь потерю работоспособности многоквартирного дома;

4) разрушение инженерных систем и коммуникаций многоквартирного дома, повлекших нарушение их работоспособности в целом по всему дому на срок более трех суток непрерывно в отопительный период, за исключением оборудования лифтов.

4. Дополнительная помощь предоставляется в целях производства капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, расположенного на территории сельских поселений Шелеховского района, не включенного в краткосрочный план на текущий календарный период.

5. Право на получение дополнительной помощи имеют:

1) управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, осуществляющие управление многоквартирным домом, расположенным на территории сельских поселений Шелеховского района, являющиеся владельцем специального счета;

2) региональный оператор Иркутской области.

6. Лицо, указанное в пункте 5 настоящего Порядка (далее - Заявитель), предоставляет лично либо посредством почтовой связи в Администрацию Шелеховского муниципального района по адресу: 666032, Иркутская обл., г. Шелехов, 20 квартал, 84, каб. 10, - следующие документы на бумажном носителе:

1) заявление в свободной форме о возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

2) акт обследования многоквартирного дома, поврежденного в результате ситуации, указанной в пункте [3](file:///C%3A%5CC%3AUsersvollvDesktop%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9F%D0%90%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B2018%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B3.%20%D0%A1%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A2%D0%BE%D0%BC%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB_.doc#P40) настоящего Порядка, с указанием объема повреждений (разрушений) общего имущества в многоквартирном доме и их характеристик по конструктивным элементам и (или) внутридомовым инженерным системам с приложением материалов фотосъемки и (или) видеозаписи повреждений (разрушений), которые производились в ходе обследования и возможности восстановления их работоспособности путем проведения капитального ремонта, составленный специализированной организацией;

3) дефектную ведомость на проведение работ по капитальному ремонту в объеме, необходимом для ликвидации последствий, возникших вследствие ситуации, указанной в [пункте](file:///C%3A%5CC%3AUsersvollvDesktop%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9F%D0%90%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B2018%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B3.%20%D0%A1%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A2%D0%BE%D0%BC%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB_.doc#P40) 3 настоящего Порядка;

4) техническое решение или проектно-сметная документация и смета расходов на капитальный ремонт, составленные специализированной организацией;

5) заключение государственной экспертизы проектной документации, если в соответствии с действующим законодательством требуется ее проведение.

7. Документы, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы, не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркивания и иные не оговоренные в них исправления, не должны быть исполнены карандашом, а также не должны иметь повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Ответственность за достоверность документов несет Заявитель.

8. Специалист Отдела жилищно-коммунального хозяйства и экологии (далее – Отдел ЖКХ):

1) осуществляет регистрацию документов в день их поступления в соответствии с требованиями Регламента работы Администрации Шелеховского муниципального района, утвержденного распоряжением Мэра Шелеховского муниципального района от 11.01.2007 № 3-р «Об утверждении регламента работы Администрации Шелеховского муниципального района»;

2) проверяет представленные документы на наличие или отсутствие
оснований для отказа в предоставлении дополнительной помощи, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной помощи является:

1) отсутствие какого-либо документа, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной Заявителем информации;

3) несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка.

10. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении дополнительной помощи, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, Отдел ЖКХ в течение 10 рабочих дней направляет в адрес Заявителя посредством почтовой связи уведомление об отказе с указанием оснований такого отказа.

11. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении дополнительной помощи Отдел ЖКХ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет в адрес Заявителя посредством почтовой связи уведомление о предоставлении такой дополнительной помощи в соответствии с решением Думы Шелеховского муниципального района о бюджете Шелеховского района на очередной финансовый год и плановый период в пределах средств, предусмотренных в бюджете Шелеховского района на соответствующие цели, исходя из следующих условий:

1) на безвозвратной основе в случае стоимости выполненных работ по капитальному ремонту в соответствии с настоящим Порядком превышающей размер расчетного фонда капитального ремонта многоквартирного дома за весь период его формирования в соответствии с региональной программой, с учетом стоимости ранее выполненных либо запланированных в соответствии с региональной программой стоимости капитального ремонта исходя из предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, определенной нормативным правовым актом Иркутской области в соответствии с требованиями части 4 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) на возвратной основе в случае стоимости выполненных работ по капитальному ремонту в соответствии с настоящим Порядком, не превышающей размера расчетного фонда капитального ремонта многоквартирного дома за весь период его формирования в соответствии с региональной программой, с учетом стоимости ранее выполненных либо запланированных в соответствии с региональной программой стоимости капитального ремонта исходя из предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, определенной нормативным правовым актом Иркутской области в соответствии с требованиями части 4 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Начальник Управления

по распоряжению Е.С. Мальцева

муниципальным имуществом