Российская Федерация

Иркутская область

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ОТ 04 марта 2022 года № 117-па**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 07.09.2018 № 563-ПА**

В целях регулирования порядка оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Шелеховского района, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 30, 31, 34, 35 Устава Шелеховского района, Администрация Шелеховского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Шелеховского района, утвержденное постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 07.09.2018 № 563-па «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Шелеховского района» (далее – Положение) следующие изменения:

1) абзац четвертый пункта 32 после слов «(представительного органа работников)» дополнить словами «, и составляет шесть либо двенадцать месяцев.»;

2) дополнить пунктом 42.1 следующего содержания:

«42.1 При увольнении педагогического работника из одной дошкольной образовательной организации Шелеховского района (далее – предыдущее место работы) и приеме на должность педагогического работника в другую дошкольную образовательную организацию Шелеховского района (далее – новое место работы) выплаты стимулирующего характера производятся в следующем порядке.

Руководитель дошкольной образовательной организации по новому месту работы принимает решение о выплате стимулирующего характера педагогическому работнику при условии, что период между его увольнением с предыдущего места работы и приемом на работу по новому месту работы составляет не более одного месяца.

Решение о выплате стимулирующего характера принимается по новому месту работы в течение пяти календарных дней со дня предоставления со стороны педагогического работника следующих документов:

1. ходатайства руководителя дошкольной образовательной организации по предыдущему месту работы, в котором указаны показатели и критерии для выплаты стимулирующего характера по предыдущему месту работы, касающиеся работы педагогического работника на мероприятиях районного, областного и всероссийского значения;
2. документов, подтверждающих соответствующие показатели и критерии оценки для выплаты стимулирующего характера по предыдущему месту работы.

Решение о выплате стимулирующего характера оформляется протоколом комиссии, на основании которого издается приказ руководителя дошкольной образовательной организации, с учетом стоимости баллов по оценке эффективности работы педагогических работников, установленной по новому месту работы.

Решение о выплате стимулирующего характера принимается на период по выбору педагогического работника на основании его заявления:

либо до момента ее пересмотра в общем порядке за отчетный период, установленный локальным нормативным актом дошкольной образовательной организации;

либо в случае, если дата рассмотрения показателей и критериев эффективности деятельности работников за отчетный период определена ранее истечения шести месяцев со дня приема педагогического работника по новому месту работы, то до момента ее пересмотра в последующий отчетный период.».

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Шелеховского

муниципального района М.Н. Модин