Российская Федерация

Иркутская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ОТ 05 мая 2022 года № 236-па**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА РАБОТНИКАМ С НЕНОРМИРОВАННЫМ РАБОЧИМ ДНЕМ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА**

В соответствии со статьями 101, 116, 119 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 30, 31, 34, 35 Устава Шелеховского района, Администрация Шелеховского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях Шелеховского района (далее – Порядок).

2. Структурным подразделениям Администрации Шелеховского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Шелеховского района, довести Порядок до сведения руководителей подведомственных муниципальных учреждений.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Шелеховского

муниципального района М.Н. Модин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Шелеховского муниципального

района

от 05 мая 2022 года № 236-па

Порядок

предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска

работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях Шелеховского района

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях Шелеховского района (далее – дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам муниципальных учреждений Шелеховского района, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Продолжительность дополнительного отпуска определяется коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка муниципального учреждения и не может быть менее трех календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска зависит от объема выполняемой работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

3. Перечень должностей работников муниципальных учреждений с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается коллективным договором или локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников муниципального учреждения (при наличии).

4. При заключении трудового договора в нем указывается продолжительность дополнительного отпуска.

5. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

6. Дополнительный отпуск суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе с удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

7. В случае, если ненормированный рабочий день устанавливается работнику в связи с переводом его на другую работу в том же муниципальном учреждении, дополнительный отпуск предоставляется пропорционально времени, отработанному на должности, дающей право на дополнительный отпуск.

8. В случае перевода работника с одной должности (профессии) на другую с разной продолжительностью дополнительного отпуска, этот дополнительный отпуск предоставляется пропорционально времени, отработанному на разных должностях.

9. В случае переноса, либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения работника, право на дополнительный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством.

10. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.