Российская Федерация

Иркутская область

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ОТ 22 февраля 2024 года № 91-па**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

**В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОТ 20.05.2019 № 334-ПА**

В целях упорядочения оплаты труда руководителя и работников муниципального автономного учреждения Шелеховского района «Оздоровительный центр», руководствуясь статьями [135](consultantplus://offline/ref=3F564FF30C8BC20CE025566677A87B88A5CE7DFFD344CCF887B439488C65658733B49D0A8EsFD9B), [144](consultantplus://offline/ref=3F564FF30C8BC20CE025566677A87B88A5CE7DFFD344CCF887B439488C65658733B49D0A83sFD5B), [145](consultantplus://offline/ref=3F564FF30C8BC20CE025566677A87B88A5CE7DFFD344CCF887B439488C65658733B49D0D8BFC1006s0D2B) Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 15, 17, [53](consultantplus://offline/ref=3F564FF30C8BC20CE025566677A87B88A5CE7FF2D341CCF887B439488C65658733B49D0D8BFC1F05s0DDB) Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30, 31, 33, 34, 35, 49 Устава Шелеховского района, Администрация Шелеховского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение об оплате труда руководителя и работников муниципального автономного учреждения Шелеховского района «Оздоровительный центр» и иных выплатах, утвержденное постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 20.05.2019 № 334-па (далее – Положение) следующие изменения:

1) Приложение 3 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение 3

к Положению об оплате труда

руководителя и работников

муниципального автономного

учреждения Шелеховского района

«Оздоровительный центр»

и иных выплатах

ПЕРЕЧЕНЬ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА «ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР», РУКОВОДИТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА «ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНКИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя эффективности | Критерии оценки | Количество баллов |
| 1. | Выполнение муниципального задания. | Достижение показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:  80 % и ниже  81-91 %  91-100 %. | 5 баллов  10 баллов  15 баллов |
| Достижение показателей, характеризующих качество предоставления муниципальной услуги:  80-90 %  91-100 %. | 10 баллов  15 баллов |
|  | Итого: |  | Максимум – 30 баллов |
| 2. | Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства Российской Федерации. | Отсутствие нарушений законодательства РФ, выявленных в результате проверок контрольных (надзорных) органов. | 10 баллов |
| Своевременное исполнение предписаний контрольных (надзорных) органов по результатам проверок. | 10 баллов |
| Неисполнение в срок предписаний контрольных (надзорных) органов по результатам проверок. | 0 баллов |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей (клиентов), деловых партнеров. | 5 баллов |
|  | Итого: |  | Максимум –15 баллов |
| 3. | Реализация в учреждении мероприятий, направленных на профилактику правонарушений у несовершеннолетних, патриотическое воспитание несовершеннолетних. | Наличие в учреждении программ, направленных на профилактику правонарушений у несовершеннолетних, патриотическое воспитание несовершеннолетних. | 15 баллов |
| Отсутствие программ, направленных на профилактику правонарушений у несовершеннолетних, патриотическое воспитание несовершеннолетних. | 0 баллов |
|  | Итого: |  | Максимум –15 баллов |
| 4. | Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами за отчетный период. | Доля укомплектованности учреждения кадрами работников, принятых на неопределенный срок, составляющая 90-100%; | 10 баллов |
| Доля укомплектованности учреждения кадрами работников, принятыми на неопределенный срок, составляющая менее 90%. | 0 баллов |
|  | Итого: |  | Максимум - 10 баллов |
| 5. | Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей за отчетный период. | Отсутствие замечаний, дисциплинарных взысканий, замечаний по неисполнению трудовой дисциплины. | 10 баллов |
| Наличие замечаний, дисциплинарных взысканий, замечаний по неисполнению трудовой дисциплины. | 0 баллов |
|  | Итого: |  | Максимум –10 баллов |
| 6. | Руководство удаленными объектами. | Осуществление руководства объектами, расположенными в нескольких муниципальных образованиях. | 20 баллов |
|  | Всего: |  | Максимум –100 баллов |

Размер надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде по итогам работы за год соответствует набранному количеству баллов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество набранных баллов | Размер надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, % |
| 1. | менее 15 баллов | 0 |
| 2. | от 15 до 30 баллов | 10 |
| 3. | от 31 до 50 баллов | 50 |
| 4. | от 51 до 70 баллов | 70 |
| 5. | от 71 до 90 баллов | 90 |
| 6. | от 91 до 100 баллов | 100 |

»;

2) Приложение 4 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение 4

к Положению об оплате труда

руководителя и работников

муниципального автономного

учреждения Шелеховского района

«Оздоровительный центр»

и иных выплатах

ПЕРЕЧЕНЬ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА «ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР»

И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНКИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя эффективности | Критерии оценки | Количество баллов |
| 1. Главный бухгалтер | | | |
| 1.1 | Соблюдение трудовой дисциплины и надлежа­щее исполнение трудовых обязанностей за отчетный период. | Своевременное и качественное исполнение поручений, плановых заданий, документов, стоящих на контроле, а также иных поруче­ний в соответствии с должност­ными обязанностями. | 20 баллов |
| Наличие замечаний, связанных с несвоевременным (некачественным) исполнением поручений, плановых заданий, неисполнения документов, стоящих на контроле, с соблюдением трудовой дисциплины. | 0 баллов |
|  | Итого: |  | Максимум - 20 баллов |
| 1.2 | Своевременность и качество предоставления учредителю месячных, квартальных и годовых отчетов по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. | Соблюдение сроков предоставления отчетов. | 20 баллов |
| Соблюдение установленных порядков и форм предоставления отчетов. | 20 баллов |
| Соблюдение качества предоставленных отчетов. | 10 баллов |
| Нарушение сроков предоставления отчетов. | 0 баллов |
| Нарушение установленных порядков и форм предоставления отчетов. | 0 баллов |
| Предоставление некачественно составленных отчетов. | 0 баллов |
|  | Итого: |  | Максимум - 50 баллов |
| 1.3 | Своевременность сдачи налоговой отчетности, отчетности по начисленным и уплаченным страховым взносам, статистической отчетности. | Соблюдение сроков, установленных порядков и форм предоставления отчетности. | 30 баллов |
| Нарушение сроков, установленных порядков и форм предоставления отчетности с выдачей предписаний по уплате пеней, штрафов. | 0 баллов |
|  | Итого: |  | Максимум - 30 баллов |
|  | Всего: |  | Максимум - 100 баллов |
| 2. Иные работники учреждения | | | |
| 2.1 | Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей за отчетный период. | Своевременное и качественное исполнение поручений, плановых заданий, документов, стоящих на контроле, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями. | 20 баллов |
| Наличие замечаний, связанных с несвоевременным (некачественным) исполнением поручений, плановых заданий, неисполнения документов, стоящих на контроле. | 0 баллов |
|  | Итого: |  | Максимум - 20 баллов |
| 2.2 | Своевременность и качество предоставления учредителю месячных, квартальных и годовых отчетов по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. | Соблюдение сроков предоставления отчетов. | 20 баллов |
| Соблюдение установленных порядков и форм предоставления отчетов. | 20 баллов |
| Соблюдение качества предоставленных отчетов. | 10 баллов |
| Нарушение сроков предоставления отчетов. | 0 баллов |
| Нарушение установленных порядков и форм предоставления отчетов. | 0 баллов |
| Предоставление некачественно составленных отчетов. | 0 баллов |
|  | Итого: |  | Максимум - 50 баллов |
| 2.3 | Своевременность сдачи налоговой отчетности, отчетности по начисленным и уплаченным страховым взносам, статистической отчетности. | Соблюдение сроков, установленных порядков и форм предоставления отчетности. | 30 баллов |
| Нарушение сроков, установленных порядков и форм предоставления отчетности с выдачей предписаний по уплате пеней, штрафов. | 0 баллов |
|  |  |
|  | Итого: |  | Максимум – 30 баллов |
|  | Всего: |  | Максимум - 100 баллов |

Конкретные размеры надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде по итогам работы за год определяются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с действующим законодательством, в зависимости от набранного работником количества баллов.».

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра района по управлению социальной сферой Е.В. Софьину.

И.о. Мэра района  Д.С. Савельев