



Российская Федерация
Иркутская область
ШЕЛЕХОВСКИЙ РАЙОН

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШЕЛЕХОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«08» февраля 2023 г.

№ 20

Об утверждении типовой формы
соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам

В соответствии абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, на основании пункта 5.4 Положения о финансовом управлении Администрации Шелеховского муниципального района, утвержденного решением Думы Шелеховского муниципального района от 22.06. 2006 года N 41-рд,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Шелеховского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее соответственно - Типовая форма, соглашения) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу следующие приказы финансового управления:

от 16.08.2019 № 103 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Шелеховского района субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

от 30.08.2019 № 108 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Шелеховского района субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением»;

от 07.07.2020 № 83 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Шелеховского района грантов в форме субсидий».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления

О.А. Иванова



Утверждена приказом
финансового управления
Администрации Шелеховского
муниципального района от
«08» февраля 2023 № 20

Типовая форма
соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

г. _____
_____ (место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения (договора))

N _____
(номер соглашения (договора))

_____ (наименование органа местного самоуправления Шелеховского района, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, функции главного распорядителя средств бюджета Шелеховского района, которому как получателю средств бюджета Шелеховского района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии)), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель» в лице

_____ (наименование должности, а также Ф.И.О.(отчество –при наличии) Руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица, действующего(ей) на основании

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), Ф.И.О.(отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица – получателя субсидии (гранта в форме субсидии), именуемое(ый, ая) в дальнейшем _____ «Получатель», _____ в _____ лице

_____ (наименование должности, а также Ф.И. О. (отчество -при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании

_____ (реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия) с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ), решением Думы Шелеховского муниципального района от « ____ » _____ 20 ____ года «О бюджете Шелеховского района на 20 ____ год и на плановый период 20 ____ и 20 ____ годов»,

_____ (наименование порядка, регулирующего предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета Шелеховского района юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 БК РФ, утвержденными(ым)

(постановлением Администрации Шелеховского муниципального района) от «__» ____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления субсидии (гранта в форме субсидии))¹, заключили настоящее соглашение (договор)² о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Шелеховского района в 20__ году/20__ - 20__ годах субсидии (гранта в форме субсидии) далее – Субсидия³ в целях:⁴

1.1.1. _____
(финансовое обеспечение/возмещение) затрат в соответствии с перечнем затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.⁵

1.1.2 достижения результатов федерального (регионального) проекта (программ), муниципальной программы Шелеховского муниципального района

(наименование проекта (программы), муниципальной программы)⁶

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю в общем размере _____ (рублей) _____ копеек, _____
(сумма прописью)

в том числе:⁷

2.1.1 в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджета Шелеховского района (далее - коды БК) на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма прописью)

по коду БК _____;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма прописью)

по коду БК _____;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма прописью)

по коду БК _____;

2.1.2 за пределами планового периода _____⁸

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Администрации Шелеховского муниципального района, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей__ копеек⁹
(сумма прописью)

по коду БК _____;

в 20__ году _____ (_____) рублей__ копеек⁹
(сумма прописью)

по коду БК _____;

в 20__ году _____ (_____) рублей__ копеек⁹
(сумма прописью)

по коду БК _____.

2.2 Порядок расчета размера предоставляемой на достижение цели (ей), указанной (ых) в разделе 1 настоящего Соглашения, установлен в соответствии с Приложением №_____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.¹⁰

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения:

3.1.1 получатель соответствует категориям и (или) критериям отбора, а также требованиям к участникам отбора, установленным Порядком предоставления Субсидии¹¹

3.1.2 Получатель предоставляет Главному распорядителю в срок до «_____» _____ 20__ года документы, в том числе:¹²

3.1.2.1 _____;

3.1.2.2 _____;

3.1.3 Получатель на первое число месяца¹³, соответствует следующим требованиям:

3.1.3.1 Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 25%.

3.1.3.2 Получатель не является получателем средств из бюджета Шелеховского района на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.3.3 _____¹⁴;

3.1.4 при соблюдении иных условий ¹⁵:

3.1.4.1 _____;

3.1.4.2 _____.

3.2 Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством _____ Российской Федерации _____ на счет _____

(вид счета Получателя)

открытый в _____

_____ (указывается наименование кредитной организации, учреждения Центрального банка Российской Федерации или финансового управления Администрации Шелеховского муниципального района)

3.2.1 Срок (периодичность) перечисления Субсидии:

3.2.1.1 в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения ¹⁶;

3.2.1.2 не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю следующих документов, соответствующих требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий ¹⁷:

3.2.1.2.1 _____;

3.2.1.2.2 _____.

3.2.1.3. не позднее 10-го рабочего дня после принятия Главным распорядителем решения о предоставлении Субсидии по возмещаемым затратам (недополученным доходам) при предоставлении Получателем Главному распорядителю следующих документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы), соответствующих требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий ¹⁸:

3.2.1.3.1 _____;

3.2.1.3.2 _____.

3.3 Получатель¹⁹, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органом муниципального финансового контроля в соответствии со ст.268.1 и ст.269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, а также принимает на себя обязательства включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия:

о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением муниципальных

унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично – правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органом муниципального финансового контроля в соответствии со ст.268.1 и ст. 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

о порядке и сроках возврата средств, полученными лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, на основании договоров (соглашений), источником финансового обеспечения которых являлась Субсидия.

Получатель²⁰ подписывая настоящее Соглашение, принимает на себя обязательство о запрете приобретения иностранной валюты за счет полученных средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных Порядком предоставления субсидии, и включении условия о соответствующем запрете в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

3.4 Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии.

IV. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1.обеспечить предоставление Получателю субсидии на цель(и), указанную (ые) в разделе I настоящего Соглашения, и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2.осуществлять проверку Получателя на соответствие установленным при предоставлении Субсидии требованиям в следующем порядке:

4.1.2.1

4.1.2.2 _____²¹.

4.1.3 осуществлять проверку документов, направляемых Получателем Главному распорядителю, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления Субсидии, в течение _____рабочих дней со дня их получения от Получателя²²;

4.1.4 обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5 устанавливать:

4.1.5.1 значения результатов предоставления субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения²³;

4.1.5.2 план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения

4.1.6 осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5, на основании:

4.1.6.1 отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной в приложении № _____ к настоящему Соглашению²⁴, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2 отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.7 осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.1.8 в случае установления Главным распорядителем или получением от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Шелеховского района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9 в случае установления Главным распорядителем или получением от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) недостижения Получателем результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии²⁵, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Шелеховского района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10 рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, и уведомлять Получателя о принятом решении в течение _____ рабочих дней со дня их получения;

4.1.11 направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.1.12 выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии²⁶:

4.1.12.1 _____;

4.1.12.2 _____.

4.2 Главный распорядитель вправе:

4.2.1 принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в случае уменьшения Получателю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в настоящем Соглашении, или о расторжении Соглашения, при недостижении согласия по новым условиям;

4.2.2 принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году ²⁷ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году ²⁸, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней ²⁹ со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели ³⁰:

4.2.2.1 _____;

4.2.2.2 _____;

4.2.3 приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получением от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.4 запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

4.2.5 осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии, в том числе ³¹:

4.2.5.1 _____;

4.2.5.2 _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1 представлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктами _____ настоящего Соглашения ³²;

4.3.2 направлять Субсидию на цели, установленные разделом I настоящего Соглашения;

4.3.3 вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.4 обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии ³³, плана мероприятий по достижению результатов

предоставления Субсидии (контрольные точки) в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.3.5 представлять Главному распорядителю ³⁴:

4.3.5.1 отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным (месяцем, кварталом, годом) по форме, установленной в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению ³⁵;

4.3.5.2 отчет о достижении результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения ³⁶ не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным (месяцем, кварталом, годом);

4.3.5.3 отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным (месяцем, кварталом, годом);

4.3.5.4 иные дополнительные отчеты ³⁷:

4.3.5.4.1 _____;

4.3.5.4.2 _____;

4.3.6 в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктами 4.1.8, 4.1.9 настоящего Соглашения:

4.3.6.1 устранять факты нарушения условий и порядка предоставления Субсидии, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2 вернуть в бюджет Шелеховского района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7 возвращать неиспользованный остаток Субсидии в бюджет Шелеховского района в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20 ____ году ³⁸ остатка Субсидии на цель (и), указанную (ые) в разделе I настоящего Соглашения, в срок до « ____ » ____ 20 ____ ³⁹;

4.3.8 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением ⁴⁰:

4.3.8.1 _____ ⁴¹,

4.3.8.2 _____ ⁴².

4.4 Получатель вправе:

4.4.1 направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово – экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2 направлять в 20 ____ году ⁴³ неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на цель (и), указанную (ые) в разделе I настоящего Соглашения ⁴⁴, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.3 обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением⁴⁵:

4.4.4.1 _____;

4.4.4.2 _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁴⁶

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1 _____;

6.1.2 _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, но не ранее доведения Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.⁴⁷

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1 внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которым предоставляется Субсидия;

7.4.2 изменения реквизитов Главного распорядителя.

7.5 Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения ⁴⁸.

7.6 Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результата(ов) предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1. настоящего Соглашения.

7.7 Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ими) способом(ами):

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.2. _____.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя	Полное и сокращенно (при наличии)е наименование Получателя
Наименование _____	Наименование
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения и адрес:	Место нахождения и адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России	Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации)
БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет	БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет
Единый казначейский счет	Единый казначейский счет
Казначейский счет	Казначейский счет (расчетный, корреспондентский счет кредитной организации)
Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет	Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет	Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

¹ Далее по тексту типовой формы используется сокращения «Порядок предоставления субсидии».

² Далее по тексту типовой формы используется сокращение «Соглашение».

³ Далее по тексту типовой формы используется сокращение «Субсидия».

⁴ Указывается цель предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

⁵ Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение/возмещение затрат получателя

⁶ Предусматривается, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта (программы), исходя из наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего

национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы), или муниципальной программы Шелеховского района, в случае, если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующей муниципальной программы

⁷ Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. В случае предоставления Субсидии на несколько целей разбивка по кодам БК указывается отдельно по каждому направлению.

⁸ Предусматривается при наличии такого акта Правительства Иркутской области, муниципального правового акта Администрации Шелеховского муниципального района.

⁹ Указывается ежегодный размер субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Иркутской области, муниципальным правовым актом Администрации Шелеховского муниципального района, предусмотренным пунктом 2.1.2 настоящей типовой формы.

¹⁰ Указывается порядок расчета размера Субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, и источника ее получения.

¹¹ Пункт 3.1.1 указывается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Соответствующие категории/критерии/требования излагаются в редакции, предусмотренной Порядком предоставления субсидии.

¹² Указываются конкретные документы и требования к ним (при необходимости), предусмотренные Порядком предоставления субсидии.

¹³ Или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии.

¹⁴ Указываются иные конкретные требования (при необходимости), определенные Порядком предоставления субсидии, которым должен соответствовать Получатель на определенную дату, в редакции, предусмотренной Порядком предоставления субсидии.

¹⁵ Указываются иные конкретные условия предоставления Субсидии в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии.

¹⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁸ Пункт 3.2.1.3 подлежит указанию в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов). Требования к документам указываются в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

¹⁹ Пункт 3.3 может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Порядком предоставления субсидии. Положения о принятии Получателем обязательства о включении в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 3.3 Соглашения, подлежат включению в данный пункт в случае заключения Соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя.

²⁰ Предусматривается в случае, если Соглашение заключается на предоставление Субсидии в целях финансового обеспечения затрат.

²¹ Пункт 4.1.2 указывается при необходимости.

²² Указываются ссылки на все пункты Соглашения, предусматривающие представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов.

²³ В соответствующем приложении устанавливаются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных проектов, региональных проектов, государственных программ (при наличии в государственных программах результатов предоставления Субсидии) (в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта, программы), муниципальных программ (при наличии в муниципальных программах результатов предоставления Субсидии) (в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации такой программы) и значения показателей, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации).

²⁴ Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

²⁵ Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, указываются в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены такие показатели.

²⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии.

²⁷ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

²⁸ Указывается год предоставления Субсидии.

²⁹ Указывается конкретный срок принятия по согласованию с Финансовым управлением Администрации Шелеховского муниципального района решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

³⁰ Пункт 4.2.2 предусматривается при предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение затрат в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

³¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

³² Указываются ссылки на все пункты Соглашения, предусматривающие представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов.

³³ Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, указываются в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены такие показатели.

³⁴ Сроки и порядок представления отчетов, указанных в пункте 4.3.5, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением

случаев, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Главного распорядителя устанавливать представления Получателем дополнительной отчетности.

³⁵ Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Типовой форме. В случае предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 БК РФ требование о предоставлении отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, устанавливается при наличии такого требования в Порядке предоставления субсидии.

³⁶ Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

³⁷ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидий предусмотрено право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности.

³⁸ Указывается год предоставления Субсидии.

³⁹ Указывается конкретный срок возврата Получателем неиспользованного остатка Субсидии в случае отсутствия соответствующего решения Главного распорядителя. Пункт 4.3.7 подлежит указанию в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат.

⁴⁰ Указываются иные конкретные обязанности.

⁴¹ В случае если для достижения результатов предоставления Субсидии в Порядке предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление Получателем средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта, в Соглашение включается согласие Получателя о включении в соглашения в отношении таких иных лиц условий, аналогичных положениям, указанным в пункте 4 (если определение указанных лиц планируется в результате отбора), подпункте «м» пункта 5 и пункте 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

⁴² В случае предоставления субсидий на развитие инновационной деятельности, предусматривающего предоставление средств иным лицам, в соответствии с главой IV.1 Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Федеральный закон) в Соглашение включаются следующие условия: принятие получателем субсидии решения о последующем предоставлении средств иным лицам в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, предусмотренным абзацем вторым пункта 3 статьи 16.5 Федерального закона; осуществление получателем субсидии мониторинга и контроля использования иными лицами средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с нормативным правовым актом; установление результатов предоставления субсидии и характеристик, с учетом положений нормативного правового акта и абзацев первого и второго пункта 10 ст.16.5 Федерального закона.

⁴³ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁴⁴ В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения согласованного с финансовым управлением Администрации Шелеховского муниципального района решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения.

⁴⁵ Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁴⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁴⁷ Дополнительное соглашение к соглашению оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

⁴⁸ Дополнительное соглашение к соглашению оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

Приложение №1
к Типовой форме
Соглашения(договора) о предоставлении
из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам ,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является
Субсидия

Наименование
Получателя, ИНН¹

Наименование
Главного
распорядителя

Наименование регионального
Проекта, муниципальной программы²

Периодичность: месячная/квартальная/годовая
Единица измерения: руб.

Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки ³	Сумма				
		итого	в том числе: ⁴			
			на ___. __.20__ —	на ___. __.2__ 0__	на ___. __.20__	на ___. __.20__ —
1	2	3	4	5	6	7
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100					
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110					
подлежащий возврату в бюджет Шелеховского района	0120					
Поступило средств, всего:	0200					
в том числе: из бюджета Шелеховского района	0210					
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220					
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222					
проценты по депозитам, предоставленным займам ⁵	0230					

иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240					
Выплаты по расходам, всего: 6	0300					
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310					
из них: налог на доходы физических лиц	0311					
выплаты персоналу	0312					
взносы на обязательное социальное страхование	0320					
из них:						
иные выплаты физическим лицам	0330					
закупка работ и услуг, всего:	0340					
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341					
из них:						
налог на добавленную стоимость	0342					
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350					
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351					

из них:						
налог на добавленную стоимость	0352					
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360					
из них:						
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта ⁷	0370					
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица ⁷	0380					
иные выплаты, всего:	0390					
из них:						
Возвращено в бюджет Шелеховского района, всего:	0400					
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410					
в результате применения штрафных санкций	0420					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не	0430					

подтверждена						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440					
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500					
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510					
подлежит возврату в бюджет Шелеховского района	0520					
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	0550					

¹Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

²Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы (результатов федерального, национального проектов).

³Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

⁵Заполняется в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

⁶Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Правилами предоставления субсидии.

⁷Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Правилами предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

Приложение №2
к Типовой форме
Соглашения(договора) о предоставлении
из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам ,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

План-график перечисления Субсидии
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

Наименование
Получателя, ИНН¹

Наименование
Главного
распорядителя

Наименование регионального
Проекта, муниципальной программы²

Вид

документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ³

Периодичность: месячная/квартальная/годовая
Единица измерения: руб.

Наименование направления расходов ⁴	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета Шелеховского района				Сроки перечисления Субсидии		Сумма ⁵	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.ггг.)		не позднее (дд.мм.ггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

¹ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы (результатов федерального, регионального проектов).

³ При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Шелеховского района на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

⁵ Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение №3
к Типовой форме
Соглашения(договора) о предоставлении
из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам ,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Значения результатов предоставления субсидии

Наименование
Получателя, ИНН¹

Наименование
Главного
распорядителя

Наименование регионального
Проекта, муниципальной программы²

Вид

документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ³

Периодичность: месячная/квартальная/годовая
Единица измерения: руб.

Направление расходов ⁴		Результат предоставления субсидии		Ед. измерения	Плановое значение результатов предоставления Субсидии по годам (срокам реализации) Соглашения ⁷					
наименование	код по БК	тип ⁵	наименование ⁶	наименование	на __. __.20__ г.		на __. __.20__ г.		на __. __.20__ г.	
					с даты заключения Соглашения.	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			в том числе: ⁸							
			в том числе: ⁸							

¹Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

²Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы (результатов федерального, регионального проектов).

³При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Шелеховского района и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Шелеховского района).

⁵Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении N 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н (далее - Перечень типов) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2021 г., регистрационный N 65786).

⁶Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления

Субсидии (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких показателях).

⁷Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁸Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение №4
к Типовой форме
Соглашения(договора) о предоставлении
из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам ,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
(контрольные точки) на « ____ » год

Наименование
Получателя, ИНН¹

Наименование
Главного
распорядителя _____

Наименование федерального, регионального
проекта, муниципальной программы ²

Наименование
Субсидии³ _____

Вид

документа _____

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ⁴

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения		Плановое значение ⁸	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) ⁹
наименование ⁵	код ⁶	тип ⁷	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления Субсидии 1:						
контрольная точка 1.1:	х	х	х	х	х	х
Результат предоставления Субсидии 1:						
Результат предоставления Субсидии 2:						
контрольная точка 2.1:	х	х	х	х	х	х
Результат предоставления Субсидии 2:						

¹Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

²Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы (результатов федерального, регионального проектов).

³Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Шелеховского района

⁴При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁵Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

⁶Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически.

⁷Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов.

⁸Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

⁹Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение №5
к Типовой форме
Соглашения(договора) о предоставлении
из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме субсидии,
юридическим лицам
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

ОТЧЕТ
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
(гранта в форме субсидии) и значений показателей, необходимых для
достижения
результатов предоставления Субсидии (гранта в форме субсидии)
по состоянию на 1 _____ 20__

Наименование
Получателя

Наименование
Главного
распорядителя _____

Наименование регионального
Проекта, муниципальной программы ¹

Вид
документа _____

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ²

Периодичность: месячная/квартальная/годовая
Единица измерения: руб.

Направление расходов	Результат предоставления Субсидии (гранта в форме субсидии)	Единица измерения	Плановые значения ³		Размер Субсидии (гранта в форме субсидии), предусмотренный Соглашением ⁴	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии гранта в форме субсидии)		Неиспользованный объем финансового обеспечения ⁵
			с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр.4-гр.7)	в процентах (гр.9/гр.4 x100%)	причина отклонения	обязательства ⁷	денежных обязательств ⁸	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	в том числе показатель, необходимый для достижения результата:												
	том числе показатель, необходимый для достижения результата:												

Всего:

Всего:

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(Ф.И.О.)

(телефон)

" " 20

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии (гранта в форме субсидии)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии (гранта в форме субсидии), направленной на достижение результатов ¹⁰				
Объем Субсидии (гранта в форме субсидии), потребность в которой не подтверждена ¹¹				
Объем Субсидии (гранта в форме субсидии), подлежащей возврату в бюджет ¹²				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹³				

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____

¹ Указывается в случае, если Субсидия (грант в форме субсидии) предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, муниципальной программы.

² При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...».

³ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными на соответствующую дату.

⁴ Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁵ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

⁶ Указываются значения результатов и показателей, отраженных в графе 2, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁷ Указывается объем обязательств, принятый Получателем на отчетную дату, источником обеспечения которых является Субсидия (грант в форме субсидии), соответствующим результатам предоставления Субсидии (гранта в форме субсидии).

При предоставлении Субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя в соответствии с условиями заключенных им на отчетную дату договоров (соглашений) о реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг) и Порядка предоставления субсидии.

⁸ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (Гранта), отраженных в графе 8. При предоставлении Субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя на отчетную дату, определенная в соответствии с Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии).

⁹ Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹⁰ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 13 раздела 1.

¹¹ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (гранта в форме субсидии) (графа 14 раздела 1).

¹² Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии (гранта в форме субсидии), подлежащей возврату в бюджет Шелеховского района.

¹³ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии).

Приложение №6
к Типовой форме
Соглашения(договора) о предоставлении
из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) по состоянию на 01 ____ 20 ____ года

Наименование

Получателя, ИНН¹ _____

Наименование

Главного

распорядителя _____

Наименование федерального, регионального

проекта, муниципальной программы ² _____

Наименование Субсидии _____

Реквизиты Соглашения³ _____

Вид документа _____

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ⁴

[illegible]

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки ⁵	Единица измерения ⁵		Значение		Срок достижения (дд.мм.гггг.)	Статус ¹¹	Причина отклонения ¹²
	в том числе:						
контрольные точки планового периода ¹⁵		x					
в том числе:							

Руководитель
(уполномоченное лицо) Получателя _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (телефон)
« ____ » _____ 20 ____

¹Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

²Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

³Указываются реквизиты соглашения.

⁴При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁵ Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

⁶Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

⁷Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

⁸Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

⁹Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

¹⁰Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

¹¹Указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» - наличие отклонений.

¹²Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

¹³Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

¹⁴Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

¹⁵Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Приложение №7
к Типовой форме
Соглашения(договора) о предоставлении
из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является субсидия (грант в форме субсидии)
на «___» _____ 20__ г.¹

Наименование Получателя _____ в
соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) №
_____ от _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	КОСГУ	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток Субсидии (гранта в форме субсидии) на начало года, всего:			
в том числе:			
потребность в котором подтверждена			
подлежащий возврату в бюджет Шелеховского района			
Поступило средств, всего:			
в том числе:			
из бюджета Шелеховского района			

Наименование показателя	КОСГУ	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)			
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято			
проценты по депозитам, предоставленным займам			
иные доходы в форме штрафов и пеней, по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии (гранта в форме субсидии)			
Выплаты по расходам, всего:			
в том числе:			
Выплаты заработной платы персоналу, всего:			
из них:			
налог на доходы физических лиц			
выплаты персоналу			
взносы на обязательное социальное страхование			
из них:			
иные выплаты физическим лицам			

Наименование показателя	КОСГУ	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Закупки работ и услуг, всего:			
из них:			
оплата работ и услуг контрагентам			
из них:			
Закупка непроеизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего			
из них:			
налог на добавленную стоимость			
закупка непроеизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:			
из них:			
оплата работ и услуг контрагентам			
из них			
налог на добавленную стоимость			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:			
из них:			

Наименование показателя	КОСГУ	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта			
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица			
иные выплаты, всего:			
из них:			
Возвращено в бюджет Шелеховского района, всего:			
в том числе:			
израсходовано не по целевому назначению			
в результате применения штрафных санкций			
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:			
в том числе:			
требуется в направлении на те же цели			
подлежит возврату в бюджет Шелеховского района			

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Приложение №8
к Типовой форме
Соглашения(договора) о предоставлении
из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Типовая форма дополнительного соглашения
к Соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Шелеховского
района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

от «___» _____ г. № _____

_____ место заключения Дополнительного соглашения

«___» _____ 20___ г.
дата заключения Дополнительного
соглашения

№ _____
номер Дополнительного
соглашения

_____,
(наименование органа местного самоуправления Шелеховского района, осуществляющего
в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, функции
главного распорядителя средств бюджета Шелеховского района, которому как
получателю средств бюджета Шелеховского района доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии)), именуемый в
дальнейшем «Главный распорядитель»

в _____ лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество Руководителя органа местного
самоуправления Шелеховского района)или уполномоченного им лица)действующего(ей)
на основании _____

_____,
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица – получателя субсидии (гранта
в форме субсидии))

именуемое(ая) _____ в _____ дальнейшем «Получатель», _____ в _____ лице

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) _____ на _____ основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения (договора) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета Шелеховского района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «___» _____ № _____ (далее - Соглашение)¹, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

(указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения. Изменению подлежат положения Типовой формы, заполняемые Главным распорядителем и (или) Получателем, а также приложения к Соглашению)

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

- ¹ Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

Приложение №9
к Типовой форме
Соглашения(договора) о предоставлении
из бюджета Шелеховского района
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Типовая форма дополнительного соглашения
о расторжении договора (соглашения) о предоставлении из бюджета
Шелеховского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам

от «___» _____ г. № _____

_____/
место заключения Дополнительного соглашения

«___» _____ 20___ г.
дата заключения Дополнительного
соглашения

№ _____
номер Дополнительного
соглашения

_____,
(наименование органа местного самоуправления Шелеховского района, осуществляющего
в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, функции
главного распорядителя средств бюджета Шелеховского района, которому как
получателю средств бюджета Шелеховского района доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии)), именуемый в
дальнейшем «Главный распорядитель»

в _____
лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество Руководителя органа местного
самоуправления Шелеховского района)или уполномоченного им лица)действующего(ей)
на основании _____

_____,
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица – получателя субсидии (гранта
в форме субсидии))

именуемое(ая) _____ в _____
дальнейшем «Получатель», _____ в _____
лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) _____ на _____
основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной

документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения (договора) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета Шелеховского района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение)¹, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении к Соглашению о нижеследующем.

1. Расторгнуть Соглашение на основании:

_____ (указывается основание для расторжения Соглашения)

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1 Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек по коду _____ (сумма прописью)

БК _____;
(код БК)

2.2 Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек по коду _____ (сумма прописью)

БК _____²
(код БК)

2.3 Главный распорядитель в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю Субсидию (грант в форме субсидии) в размере _____ (_____) рублей ____ копеек³;
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет Шелеховского района Субсидию (грант в форме субсидии) в размере _____ (_____) рублей ____ копеек⁴;
(сумма прописью)

2.5 _____⁵.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

5. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон..

6. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____

Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

7. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.Платежные реквизиты Сторон.

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя	Полное и сокращенно (при наличии)е наименование Получателя
Наименование _____	Наименование
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения и адрес:	Место нахождения и адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет Единый казначейский счет Казначейский счет Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет Единый казначейский счет Казначейский счет (расчетный, корреспондентский счет кредитной организации) Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

9. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

¹Далее по тексту используется сокращение «Соглашение».

²Если Субсидия (грант в форме субсидии) представляется по нескольким кодам БК , то в пунктах 2.1 и 2.2 указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы, предоставляемые по таким кодам БК.

³Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

⁴Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

⁵Указываются иные конкретные условия (при наличии).