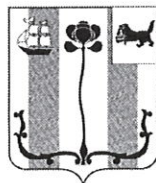


2 эн.



Российская Федерация
Иркутская область
ШЕЛЕХОВСКИЙ РАЙОН

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШЕЛЕХОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«29» декабря 2023 года

№ 184

Об установлении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета района, главных администраторов доходов бюджета района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о финансовом управлении Администрации Шелеховского муниципального района, утвержденного решением Думы Шелеховского муниципального района от 26.06.2006 № 41-рд, приказываю:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета района, главных администраторов доходов бюджета района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района (прилагается).
2. Признать утратившим силу Приказ финансового управления Администрации Шелеховского муниципального района от 30.12.2020 №174.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2024 года.
4. Приказ подлежит размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник финансового управления



О.А.Иванова

Утвержден Приказом
финансового управления
Администрации Шелеховского
муниципального района
от 29.12. 2023 № 184

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных
распорядителей средств бюджета района, главных администраторов
доходов бюджета района, главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета района

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения финансовым управлением Администрации Шелеховского муниципального района (далее – финансовое управление) мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета района, главных администраторов доходов бюджета района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района (далее - ГАБС), включающего анализ и оценку исполнения бюджетных полномочий, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - оценка качества финансового менеджмента).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента ГАБС проводится в целях:

1) определения уровня качества финансового менеджмента объектов мониторинга;

2) предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений;

3) выявления объектами мониторинга бюджетных рисков, подготовки и реализации мер, направленных на их минимизацию и устранение;

4) подготовки и реализации объектами мониторинга мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется по всем ГАБС, за исключением ГАБС, которые были образованы либо реорганизованы в отчетном финансовом году.

2. Порядок расчета показателей качества финансового менеджмента и формирование отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

4. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год проводится финансовым управлением до 1 июня года, следующего за отчетным.

5. Оценка качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

- 1) оценка качества управления расходами бюджета;
- 2) оценка качества управления доходами бюджета;
- 3) оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;
- 4) оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита;
- 5) оценка качества управления активами;
- 6) оценка качества исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями.

6. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании бюджетной отчетности ГАБС, информации и материалов, представляемых ГАБС в финансовое управление согласно Перечню исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень исходных данных), а также общедоступных сведений (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

Расчет оценок качества финансового менеджмента осуществляется на основании исходных данных, указанных в Перечне исходных данных, и в соответствии с Перечнем показателей качества финансового менеджмента согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

7. В случае если у ГАБС отсутствует информация, требуемая согласно Перечня исходных данных, то в соответствующую графу Перечня исходных данных вписываются слова «Нет данных», в этом случае оценка качества финансового менеджмента по соответствующему показателю принимается равной нулю. В случае если исходные данные, указанные в Перечне исходных данных, неприменимы к ГАБС, в соответствующую графу Перечня исходных данных вписывается слово «Неприменим», в этом случае указанные исходные данные не учитываются в расчете оценки качества

финансового менеджмента.

8. Финансовым управлением проводится расчет значений показателей качества финансового менеджмента и формируются оценки качества финансового менеджмента по показателям (далее соответственно - значения показателей, оценки по показателям).

Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента, равна пяти баллам, минимальная оценка - ноль баллов. Получение ГАБС максимальной оценки по показателю свидетельствует о достижении целевого значения показателя качества финансового менеджмента.

Значения показателей рассчитываются в соответствии с формулами, указанными в графе 3 Перечня показателей.

Оценки по показателям формируются в соответствии с графой 5 Перечня показателей в зависимости от градации, указанной в графе 4 Перечня показателей.

9. Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется путем деления общей суммы баллов, набранных каждым ГАБС по показателям качества финансового менеджмента на количество показателей.

10. По итогам определения уровня качества финансового менеджмента ГАБС финансовым управлением формируется отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в табличной форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента размещается на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Использование сведений, содержащихся в отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

11. ГАБС формируют сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, и направляют их в финансовое управление не позднее 1 августа года, следующего за отчетным годом.

12. При формировании сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение которого отклоняется от целевого значения, в обязательном порядке указываются причины отклонения и (или) данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения

целевого значения соответствующего показателя.

13. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

1) разработку и актуализацию правовых актов ГАБС, регламентирующих выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, управлению активами (далее - процедуры и операции в рамках финансового менеджмента);

2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах сотрудников обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

3) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками), осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

4) закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение сроков подготовки документов;

5) проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, установленным квалификационным требованиям, организацию повышения квалификации и проведения переподготовки;

6) разработку, актуализацию актов ГАБС о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц за добросовестное (недобросовестное) исполнение должностных обязанностей при осуществлении процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

14. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, ГАБС прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

Начальник финансового управления



О.А.Иванова