

Российская Федерация
Иркутская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.02.2025 № 76-ПА

Об утверждении Порядка предоставления
субсидии ООО «Комбинат детского
питания»

В целях предоставления меры социальной поддержки отдельных категорий семей, имеющих детей, в виде бесплатного обеспечения детей в возрасте до полутора лет специальными молочными продуктами детского питания, в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведении отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Думы Шелеховского муниципального района от 30.11.2006 № 68-рд «О мерах социальной поддержки отдельных категорий семей, имеющих детей, в виде бесплатного обеспечения детей в возрасте до полутора лет специальными молочными продуктами детского питания в Шелеховском районе», постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 18.12.2018 № 838-па «Об утверждении муниципальной программы «Дополнительные меры поддержки отдельным категориям граждан и укрепление общественного здоровья населения Шелеховского района» на 2019-2030 годы», руководствуясь ст. 30, 31, 34, 35 Устава Шелеховского района, Администрация Шелеховского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии ООО «Комбинат детского питания» в целях финансового обеспечения затрат в связи

с предоставлением муниципальной услуги «Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям семей, в виде бесплатного обеспечения детей в возрасте до полутора лет специальными молочными продуктами детского питания».

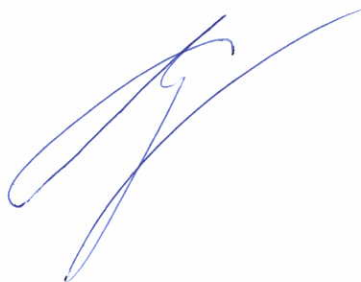
2. Отделу по социальной поддержке населения и обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Шелеховском районе Администрации Шелеховского муниципального района (Гапанцова М.А.) в соответствии с настоящим постановлением обеспечить заключение соглашения о предоставлении субсидии.

3. Установить, что для заключения соглашения в 2025 году ООО «Комбинат детского питания» направляет в Администрацию Шелеховского муниципального района заявление в срок не позднее 1 марта 2025 года в установленном порядке.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района по управлению социальной сферой Софьину Е.В.

Мэр Шелеховского
муниципального района



М.Н. Модин

Утвержден
постановлением Администрации
Шелеховского муниципального
района
от « 04 » 02. 2025 № 76-17А

Порядок
предоставления субсидии ООО «Комбинат детского питания» в целях
финансового обеспечения затрат в связи с предоставлением муниципальной
услуги «Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям
семей, в виде бесплатного обеспечения детей в возрасте до полутора лет
специальными молочными продуктами детского питания»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведении отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Думы Шелеховского муниципального района от 30.11.2006 № 68-рд «О мерах социальной поддержки отдельных категорий семей, имеющих детей, в виде бесплатного обеспечения детей в возрасте до полутора лет специальными молочными продуктами детского питания в Шелеховском районе», постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 18.12.2018 № 838-па «Об утверждении муниципальной программы «Дополнительные меры поддержки отдельным категориям граждан и укрепление общественного здоровья населения Шелеховского района» на 2019-2030 годы» (далее – муниципальная программа).

2. Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии, результат предоставления субсидии, а также порядок ее возврата.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением муниципальной услуги «Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям семей, в виде бесплатного обеспечения детей в возрасте до полутора лет специальными молочными продуктами детского питания».

4. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией Шелеховского района (далее – Администрация) в пределах средств, установленных решением Думы Шелеховского муниципального района о бюджете Шелеховского района на очередной финансовый год и плановый период, в рамках муниципальной программы.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Шелеховского района на соответствующий финансовый год.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация.

6. Получателем субсидии в рамках настоящего Порядка является ООО «Комбинат детского питания» (далее – Общество), определенное решением Думы Шелеховского муниципального района о бюджете на соответствующие цели.

7. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели, кроме как на цели, обозначенные в п.3 настоящего Порядка.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Условиями предоставления субсидии являются:

1) осуществление деятельности по производству молока (кроме сырого) и молочной продукции;

2) согласие Общества на осуществление Администрацией проверок соблюдения Обществом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок, проводимых органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Требования, которым должно соответствовать Общество на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

1) Общество не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале

публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Общество не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Общество не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Общество не должно получать средства из районного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

5) Общество не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Общества на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) отсутствие у Общества просроченной задолженности по возврату в бюджет Шелеховского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Шелеховского района;

8) Общество не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Общества не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

10. Для получения субсидии Общество в срок до 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии, предоставляет в Администрацию расчет размера субсидии по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

11. Субсидия предоставляется в размере, утвержденном решением Думы Шелеховского муниципального района о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

12. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Администрацией и Обществом (далее – Соглашение), которое должно содержать следующие обязательные условия:

- 1) целевое назначение, порядок, размер и сроки перечисления субсидии;
- 2) порядок, сроки и форму предоставления отчетности об использовании субсидии;
- 3) ответственность получателя субсидии за нецелевое использование субсидии;
- 4) случаи и порядок возврата субсидии;
- 5) порядок возврата остатка субсидии;
- 6) требование о включении в соглашение в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными финансовым управлением Администрации.

13. Для заключения Соглашения Общество направляет в Администрацию в срок не позднее 20 декабря года, предшествующего году получения субсидии, заявление о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих соответствие Общества требованиям, установленным в пункте 9 настоящего Порядка.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, несет Общество.

14. Администрация отказывает в заключении соглашения в следующих случаях:

- 1) пропуска Обществом срока обращения с заявлением о его заключении;
- 2) представления не в полном объеме в заявлении обязательных для указания данных;
- 3) непредставление документов, подтверждающих соответствие Общества требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, либо наличие в документах недостоверных сведений.

15. При отсутствии оснований для отказа в заключении Соглашения, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, проект Соглашения в двух экземплярах подготавливается Отделом по социальной поддержке населения и обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Шелеховском районе Администрации Шелеховского муниципального района и направляется в адрес Общества в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления Общества о его заключении.

16. Внесение изменений в Соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения.

Изменения в Соглашения могут быть внесены в следующих случаях:

- 1) изменение положений настоящего Порядка;
- 2) изменение размера предоставляемой субсидии.

17. Субсидия перечисляется Администрацией в безналичной форме на расчетный счет, открытый Обществом в кредитной организации.

18. Результатом предоставления субсидии является максимальный охват детей в возрасте от шести месяцев до полутора лет, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленный в целом по Иркутской области на душу населения, и детей из семей участников специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022, в возрасте до полутора лет, проживающих на территории Шелеховского района, обратившихся за получением продукции детской молочной кухни, специальными молочными продуктами детского питания (100 % подтвердивших право на получение).

III. Требования к предоставлению отчетности, порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

19. Общество предоставляет в Администрацию отчетные документы (в частности, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия) в сроки, установленные Соглашением, и несет ответственность за достоверность информации, предоставленной в отчетных документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями нормативных правовых актов администрации района.

Формы отчетных документов устанавливаются Соглашением.

Администрация вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

20. Администрация осуществляет проверку и принятие отчетности, представленной Обществом, в порядке и сроки, предусмотренные Соглашением.

21. Администрация, уполномоченные органы муниципального финансового контроля Шелеховского района проводят обязательные проверки соблюдения Обществом условий и порядка предоставления субсидии.

Администрация, органы муниципального финансового контроля Шелеховского района вправе запрашивать у Общества информацию и документы, связанные с предоставлением субсидии, а Общество обязано допускать представителей Администрации, органов муниципального финансового контроля Шелеховского района для осуществления обязательной проверки соблюдения Обществом условий и порядка предоставления субсидии.

22. Администрация и финансовое управление проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по

получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

23. Полученная субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в бюджет Шелеховского района в случаях:

1) установления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах, предоставленных им для получения субсидии;

2) установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, уполномоченными органами муниципального финансового контроля Шелеховского района, факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии;

3) недостижения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением.

24. Возврат средств Обществом осуществляется путем перечисления денежных средств в бюджет Шелеховского района в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Администрации о возврате субсидии (части субсидии) по основаниям, установленным пунктом 23, настоящего Порядка.

25. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 24 настоящего Порядка, Администрация принимает меры по взысканию субсидии в бюджет Шелеховского района с Общества в судебном порядке.

26. Администрация обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета района в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
ООО «Комбинат детского питания»

Заявление
о предоставлении субсидии

ООО «Комбинат детского питания» в соответствии с Порядком предоставления субсидии просит предоставить субсидию в размере _____ руб. в целях финансового обеспечения затрат в связи с предоставлением муниципальной услуги «Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям семей, в виде бесплатного обеспечения детей в возрасте до полутора лет специальными молочными продуктами детского питания».

Приложение:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Руководитель
Общества/уполномоченный
представитель

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Общества

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

« ____ » _____ года

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
ООО «Комбинат детского питания»

Расчет

размера субсидии в целях финансового обеспечения затрат в связи с предоставлением муниципальной услуги «Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям семей, в виде бесплатного обеспечения детей в возрасте до полутора лет специальными молочными продуктами детского питания»

№ п/п	Наименование продукции	Количество получателей услуги (чел.)	Количество посещений (дн.)	Итого затрат (шт./руб.)	
				шт.	руб.
1	2	3	4	5	
				шт.	руб.
1					
2					
...					

Руководитель
Общества/уполномоченный
представитель

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Общества

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Отдел по социальной поддержке
населения и обеспечения
деятельности комиссии
по делам несовершеннолетних
и защите их прав в Шелеховском районе

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

«___» _____ года