Утверждаю

Мэр Шелеховского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Модин

г. Шелехов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ ПРОВЕРКИ

№ 1

25.03.2025 по адресу: 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Ленина, дом 15, на основании распоряжения Администрации Шелеховского муниципального района от 18.03.2025 № 42-ра «О проведении проверки полноты и качества предоставления муниципальных услуг» была проведена проверка отдела по социальной поддержке населения и обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Шелеховском районе в отношении исполнения Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений маневренного фонда специализированного жилищного фонда Шелеховского района», утвержденного постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 23.07.2019 № 475-па.

Акт составлен комиссией в следующем составе:

Краснов С.М. – первый заместитель Мэра района;

Члены комиссии:

Станицкая К.И. – начальник управления по экономике;

Порываева И.А. – начальник отдела управления персоналом;

Петрова А.С. – главный специалист отдела нормативно-правового обеспечения правового управления.

С копией правового акта о проведении проверки ознакомлен(а):

Начальник отдела по социальной поддержке населения и обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Шелеховском районе М.А. Гапанцова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

При проведении проверки присутствовал главный специалист по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях отдела по социальной поддержке населения и обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Шелеховском районе Кравченко Т.А.

В целях оценки исполнения требований, установленных Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений маневренного фонда специализированного жилищного фонда Шелеховского района», утвержденным постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 23.07.2019 № 475-па, была проведена проверка за период: с 24.08.2020 по 24.03.2025.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) принятие решения о предоставлении жилого помещения маневренного фонда либо об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда;

4) направление (выдача) заявителю результатов предоставления муниципальной услуги.

1. Прием, регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем

За проверяемый период принято и зарегистрировано в установленные сроки 22 заявления с прилагаемыми к ним документами.

1. Формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

При отсутствии документов, которые заявитель вправе предоставить самостоятельно, были сформированы и направлены межведомственные запросы.

3. Принятие решения о предоставлении жилого помещения маневренного фонда либо об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда

По результатам рассмотрения заявлений и прилагаемых документов было принято решение предоставить жилые помещения маневренного фонда всем обратившимся заявителям. Подготовлены постановления Администрации Шелеховского муниципального района о предоставлении гражданам жилых помещений маневренного фонда.

17 граждан обратились в связи с признанием дома аварийным и подлежащим сносу, 4 гражданина в связи с пожаром, 1 гражданин в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома.

1. Направление (выдача) заявителю результатов предоставления муниципальной услуги

По всем принятым решениям результаты предоставления муниципальной услуги были направлены заявителям в установленные Административным регламентом сроки.

Жалоб на решение и (или) действие (бездействие) уполномоченного органа, а также сотрудников, осуществляющих предоставление муниципальной услуги, не поступало.

**Вывод:** в ходе проведения проверки нарушений не выявлено.

Подписи лиц, проводивших проверку:

|  |  |
| --- | --- |
| Краснов С.М.  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Станицкая К.И. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Порываева И.А. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Петрова А.С. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Начальник отдела по социальной поддержке населения и обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Шелеховском районе

М.А. Гапанцова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего (их) проверку)