Российская Федерация

Иркутская область

**МЭР ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ОТ 16 октября 2025 года № 204-пм**

|  |
| --- |
| **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЙ К СОТРУДНИКАМ АДМИНИСТРАЦИИ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА** |

В целях реализации ст. 26 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь ст. 191 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», статьями 30, 31, 34, 35, 49 Устава Шелеховского района

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок применения поощрений к сотрудникам Администрации Шелеховского муниципального района.
2. Отделу управления персоналом Администрации Шелеховского муниципального района (Порываева И.А.) обеспечить выполнение требований Порядка применения поощрений к сотрудникам Администрации Шелеховского муниципального района, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления.
3. Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего постановления:

1) постановление Мэра Шелеховского муниципального района от 09.06.2009 № 585-п «О порядке применения поощрений к муниципальным служащим Шелеховского района»;

2) постановление Мэра Шелеховского муниципального района от 14.10.2010 № 161-п «О внесении изменения в Порядок применения поощрений к муниципальным служащим Шелеховского района,
утвержденный постановлением Мэра Шелеховского муниципального района от 09.06.2009 N 585-п»;

3) постановление Мэра Шелеховского муниципального района от 04.04.2013 № 46-пм «О внесении изменений постановление Мэра Шелеховского муниципального района от 09.06.2009 № 585-п «О порядке применения поощрений к муниципальным служащим Шелеховского района».

1. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Установить, что настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра района Краснова С.М.

 М.Н. Модин

 Утвержден

 постановлением Мэра

 Шелеховского муниципального района

 От 16 октября 2025 года №204-пм

Порядок

применения поощрений к сотрудникам Администрации Шелеховского муниципального района

1. Порядок применения поощрений к сотрудникам Администрации Шелеховского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями ст. 191 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 26 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутский области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Уставом Шелеховского района.

 2. Порядок регулирует основания, виды поощрений, размеры выплат поощрений и порядок их применения к сотрудникам Администрации Шелеховского муниципального района (далее – сотрудники).

3. Поощрение сотрудников является формой оценки и признания их заслуг в работе, исполнения ими обязанностей на соответствующей должности, механизмом стимулирования в целях успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

4. Основаниями для поощрения сотрудников являются:

1) безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

2) юбилейные даты сотрудников (50-, 55-, 60-, 65-летие);

3) продолжительное и безупречное исполнение должностных обязанностей (5-, 10-, 15-, 20-летие работы).

5. К сотруднику могут быть применены следующие виды поощрений:

1) объявление благодарности Мэра Шелеховского муниципального района (далее – Мэр района);

2) награждение Почетной грамотой Мэра района;

3) награждение государственными наградами в соответствии с федеральными законами, областными законами;

4) выплата единовременной денежной премии;

5) награждение ценным подарком;

6) иные виды поощрений в соответствии с действующим законодательством.

6. Выплата единовременной денежной премии, предусмотренная пп. 4 п. 5 настоящего Порядка, производится в пределах фонда оплаты труда, установленного бюджетом Шелеховского района на соответствующий финансовый год.

 7. На единовременную денежную премию, выплачиваемую сотруднику, начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате в соответствии с действующим законодательством.

8. Поощрение сотрудников производится по представлению заместителей Мэра района, курирующих соответствующее структурное подразделение Администрации Шелеховского муниципального района, либо руководителей структурных подразделений Администрации Шелеховского муниципального района по согласованию с заместителем Мэра района, курирующего соответствующее структурное подразделение.

9. Решение о поощрении сотрудников принимается Мэром района и оформляется распоряжением Мэра района.

10. Поощрение сотрудника единовременной денежной премией, ценным подарком допускается наряду с применением иных видов поощрения.