Утверждаю

Мэр Шелеховского муниципального района

М.Н. Модин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Шелехов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

№ 14

22.12.2016 г. по адресу: 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Ленина, д. 15 на основании распоряжения Администрации Шелеховского муниципального района от 19.12.2016 № 217-ра «О проведении проверки полноты и качества предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций)» была проведена проверка отдела по развитию потребительского рынка в отношении исполнения Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «По оказанию консультационных услуг по вопросам осуществления деятельности в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания на территории Шелеховского района», утвержденного постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 03.12.2015 № 815-па.

Акт составлен комиссией в следующем составе:

Щепина С.В. – первый заместитель Мэра района.

Члены комиссии:

Большедворская В.П. – начальник отдела экономического развития управления по экономике;

Леонова А.Н. – начальник отдела управления персоналом;

Швейнфорт А.Ю. – главный специалист отдела нормативно-правового обеспечения правового управления.

С копией правового акта о проведении проверки ознакомлен(а):

Начальник отдела по развитию потребительского рынка И.Г. Астапенко 19.12.2016 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

При проведении проверки присутствовали: начальник отдела по развитию потребительского рынка И.Г. Астапенко, консультант по потребительскому рынку С.Е. Куприянова.

Должностным лицом, ответственным за осуществление муниципальной услуги, является начальник отдела по развитию потребительского рынка И.Г. Астапенко.

Проверяемый период: с 03.12.2015 г. по 22.12.2016 г.

Муниципальная услуга «По оказанию консультационных услуг по вопросам осуществления деятельности в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания на территории Шелеховского района» оказывается путем предоставления устной консультации, либо по желанию заявителя путем подачи письменного заявления.

Максимальный срок выполнения муниципальной услуги составляет:

1. в случае личного обращения в устной форме, в том числе по телефону – 15 минут;
2. в случае поступления письменного заявления - 2 рабочих дня.

**Прием, регистрация заявления о**

**предоставлении муниципальной услуги.**

Для предоставления консультации обратились 5 заявителей путем личного обращения в устной форме в орган по предоставлению муниципальной услуги, обращения зарегистрированы в журнале регистрации устных обращений граждан.

По всем обращениям муниципальная услуга предоставлялась в установленный срок.

Оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги не возникало.

**Подготовка письменного ответа с консультацией по вопросам осуществления деятельности в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания.**

Письменные ответы с консультацией по вопросам осуществления деятельности в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания не составлялись, так как заявлений в письменной форме не поступало

Требования, установленные Административным регламентом к помещениям, сотрудникам и иным условиям исполнения муниципальной функции соблюдены.

Вывод: в ходе проверки нарушений не выявлено.

Подписи лиц, проводивших проверку:

|  |  |
| --- | --- |
| Щепина С.В. |  |
| Большедворская В.П. |  |
| Леонова А.Н. |  |
| Швейнфорт А.Ю. |  |
|  |  |

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Начальник отдела по развитию потребительского рынка Администрации Шелеховского муниципального района И. Г. Астапенко

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего (их) проверку)